

9.pielikums
Salacgrīvas ostas pārvaldes iepirkuma
„Jahtotāju servisa ēkas fasādes izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2020/01 INTERREG ESTLAT55) nolikumam

IEPIRKUMA LĪGUMS NR.

Salacgrīvā,

2020.gada

Salacgrīvas ostas pārvalde, nod. maks. reģ. Nr. 90000462446, juridiskā adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, LV 4033, tās pārvaldnieks Ivo Īstenā personā, kurš darbojas atbilstoši Nolikumam, *turpmāk tekstā - Pasūtītājs*, no vienas Puses, un

....., reģistrēta ar reģ., juridiskā adrese:, biroja adrese, tās personā, kura darbojas uz pilnvaras/statūtu pamata, *turpmāk tekstā – Uzņēmējs*, no otras Puses, abi kopā un katrs atsevišķi *turpmāk tekstā – Līdzēji/ Līdzējs*, ņemot vērā to, ka

- atbilstoši iepirkuma „Jahtotāju servisa ēkas fasādes izbūve” (id. Nr. SOP 2020/01 Interreg ESTLAT55), *turpmāk tekstā – Iepirkums*, rezultātiem Uzņēmējs ir ieguvis līgumslēgšanas tiesības, izsakot savu gribu brīvi, bez viltus, maldības un spaidiem, Līdzēji noslēdz šo Līgumu par Darbu veikšanu (*turpmāk tekstā – Līgums*), par zemāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Uzņēmējs apņemas veikt būvniecības stadijā esošās jahtotāju servisa ēkas (*turpmāk – Būvobjekts*), būvatļauja Nr.BIS-BV-4.1-2017-302 (13-1.1-4), Ostas ielā 4, Salacgrīvā, Salacgrīvas novads, fasādes izbūves darbus, t.sk. materiālu piegādes un citus darbus, kas nepieciešami fasādes izbūves darbu (*turpmāk – Darbu*) pilnīgai, savlaicīgai un pienācīgai realizācijai, Darbu nodošanai Pasūtītājam, ievērojot šī Līguma noteikumus, Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, Būvuzrauga un Autoruzrauga prasības, kā arī Pasūtītāja norādījumus, ja tādi tiek doti, kā arī pienācīgi izpildīt citas šajā Līgumā paredzētās vai no tā izrietošās saistības.
- 1.2. Pasūtītājs apņemas par pienācīgi veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Darbiem maksāt Uzņēmējam šajā Līgumā noteikto līguma samaksu, šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 1.3. Uzņēmējs, uzņemoties veikt Darbus, apliecina, ir iepazinies ar jahtotāju servisa ēkas tehnisko stāvokli, fasādes pamatnes materiālu, kvalitāti un citus ar ēkas izbūvi un tās tehnisko stāvokli un būvniecības risinājumiem saistītos apstākļus, t.sk. sastatnes pa ēkas perimetru, būvlaukuma pieejamība u.c.. , kā arī ar Darbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju.

2. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. Neierobežojot citas šajā Līgumā paredzētās Pasūtītāja saistības, Pasūtītājam ir šādi pienākumi:
 - 2.1.1. Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemt pienācīgi veiktos Darbus un samaksāt Uzņēmējam par pienācīgi veiktajiem Darbiem atbilstoši Līguma noteikumiem.
 - 2.1.2. Nodot Uzņēmējam Darbu izpildes vietu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā un nepamatoti nelikt šķēršļus Uzņēmēja iespējai piekļūt Darbu izpildes vietai.

- 2.1.3. 5 (piecu) darba dienu laikā (ja šajā Līgumā nav noteikti citi termiņi un/vai kārtība) izskatīt visus Uzņēmēja iesniegumus un priekšlikumus un rakstiski sniegt uz tiem atbildi.
- 2.2. Neierobežojot citas Līgumā paredzētās Pasūtītāja tiesības, Pasūtītājam ir šādas tiesības:
- 2.2.1. Sniegt norādījumus un instrukcijas, kas ir saistošas Uzņēmējam un Pasūtītāja ieskatā ir nepieciešamas Līguma pienācīgai izpildei.
- 2.2.2. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā brīdī pārbaudīt Uzņēmēja darbības Darbu izpildē, pieprasīt un saņemt jebkādu informāciju saistībā ar Darbu izpildi, tai skaitā pēc Pasūtītāja ieskatiem šādu pārbaudu veikšanai pieaicinot trešās personas.
- 2.2.3. Ja Uzņēmējs šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos nav pienācīgi izpildījis Darbus vai attiecīgo to daļu un 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas no Pasūtītāja Uzņēmējs nav novērsis konstatētos trūkumus un nepilnības Darbu izpildē un rezultātos, Pasūtītājam ir tiesības, bet ne pienākums, attiecīgo Darbu vai to daļas veikšanai pēc saviem ieskatiem pieaicināt trešās personas, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam.
- 2.2.3.1. Samaksa par Līguma 2.2.3.punkta kārtībā veiktajiem Darbiem tiek ieturēta no Uzņēmēja kārtējiem maksājumiem, par to Uzņēmēju iepriekš rakstiski brīdinot;
- 2.2.3.2. par šajā Līguma punktā veicamajiem Darbiem Pasūtītājs slēdz atsevišķu vienošanos ar trešajām personām ievērojot Iepirkumu vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem un Pasūtītāja iekšējos normatīvos aktus.

3. UZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMI, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. UZŅĒMĒJA VISPĀRĒJIE PIENĀKUMI

Neierobežojot citas šajā Līgumā paredzētās Uzņēmēja saistības, Uzņēmējs apņemas:

- 3.1.1. Savlaicīgi un pienācīgā kvalitātē veikt visus Būvobjekta fasādes izbūvei nepieciešamos Darbus, ietverot, bet neaprobežojoties ar Darbiem, Materiālu un iekārtu piegādi, nepieciešamā aprīkojuma un darba rīku nodrošināšanu, pietiekama un kvalificēta darbaspēka nodrošināšanu, transporta nodrošināšanu, detalizēto rasējumu un būvdarbu izpildrasējumu (shēmu) izstrādi, visas nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu, saskaņošanu un iesniegšanu, visām nepieciešamajām pārbaudēm, trūkumu novēršanu, visu darba drošības un darba aizsardzības prasību izpildes nodrošināšanu, uzraudzības veikšanu Darbu izpildes vietā.
- 3.1.2. Strikti ievērot un izpildīt visus attiecināmos normatīvos aktus un būvnormatīvus, Līguma noteikumus, standartus (t.sk. Eiropas standartizācijas organizācijas standartus ciktāl tie attiecināmi uz Darbiem), Iepirkuma dokumentāciju, tehnisko specifikāciju. Ievērot un izpildīt Būvuzrauga un Autoruzrauga norādījumus, kā arī Pasūtītāja norādījumus (ja tādi tiek doti) un tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajos aktos ietvertajām imperatīvajām normām, kompetentu iestāžu prasības un norādījumus.
- 3.1.3. Par saviem līdzekļiem nodrošināt Darbu izpildes vietā visus nepieciešamos Materiālus, aprīkojumu un resursus (gan pastāvīgus, gan pagaidu un patērējama rakstura), cita starpā ietverot, bet neaprobežojoties ar ūdeni, elektroenerģiju, degvielu u.c., kas nepieciešams Darbu pienācīgai izpildei un nodrošina Darbu nepārtrauktību un izpildi šajā Līgumā un tā pielikumos noteikto termiņu ietvaros, kā arī par saviem līdzekļiem nodrošināt visu nepieciešamo pakalpojumu saņemšanu saistībā ar Darbu izpildes vietu un Darbu veikšanu (tai skaitā, bet ne tikai, atkritumu apsaimniekošanu, apsardzi u.c.); par saviem līdzekļiem un izpildot visas normatīvo aktu un kompetentu personu prasības pielāgot, nostiprināt vai izveidot visus nepieciešamos palīglīdzekļus (piem. sastatnes), ņemot vērā Darbu raksturu, apjomu, organizāciju un to izpildē izmantojamo tehniku (tostarp iespējamās lielgabarīta/ liela svāra transportlīdzekļus u.tml.); par saviem līdzekļiem uzstādīt nepieciešamās pagaidu būves un konstrukcijas (nojumes, glabātuves, biroja telpas, sanitārās telpas, tualetes u.tml.), veikt piegulošās teritorijas uzkopšanu.

- 3.1.4. Veikt visus nepieciešamos drošības un piesardzības pasākumus, lai nodrošinātu, ka Darbu izpildes ietvaros un saistībā ar tiem netiek nodarīts jebkāds kaitējums apakšzemes un virszemes komunikācijām, jahtotāju servisa ēkas izbūvētajām konstrukcijām vai aprīkojumam, kā Darbu izpildes vietā, tā ārpus tās, neatkarīgi no tā, kam šādas komunikācijas, konstrukcijas, aprīkojumi un objekti pieder. Kaitējuma nodarīšanas gadījumā Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties atlīdzināt Pasūtītājam un trešajām personām visus šajā sakarā radušos zaudējumus, izdevumus un izmaksas, cita starpā kompensējot arī jebkādas Pasūtītājam piemērotās soda sankcijas un pret Pasūtītāju izvirzītos trešo personu prasījumus.
- 3.1.5. Uzturēt tīrību un kārtību Darbu izpildes vietā, novākt un izvest no Darbu izpildes vietas būvgružus, kā arī jebkādas pagaidu būves un konstrukcijas, ieskaitot nojumes, darbnīcas, biroja telpas, sanitārās telpas, noliktavas un citas glabātuves u.tml., tiklīdz tās vairs nav nepieciešamas Darbu izpildei, bet jebkurā gadījumā pirms pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanas.
- 3.1.6. Nekavējoties un par saviem līdzekļiem novērst un izlabot jebkādas Darbu vai to izpildes rezultāta trūkumus.
- 3.1.7. Jebkādu pretrunu vai nepilnību gadījumā Pasūtītāja iesniegtajos dokumentos un/vai informācijā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pretrunīgā dokumenta vai informācijas saņemšanas pieprasīt Pasūtītājam skaidrojumu, bet, ja šāds skaidrojums netiek pieprasīts, Uzņēmējam jālieto „lielākais” vai „dārgākais” no variantiem un tam nav tiesību atsaukties uz jebkādu šādas pretrunīgas informācijas ietekmi uz Darbu izpildi, kvalitāti, termiņiem, cenu u.tml.
- 3.1.8. Nelikt šķēršļus un jebkādā veidā nekavēt un netraucēt Būvobjekta būvuzņēmējam veikt būvniecības darbus būvobjektā. Uzņēmējam savu Darbu izpildes laikā jāuztur kontakts Būvobjekta būvuzņēmēju, jāveic nepieciešamie Darbu izpildes saskaņojumi tā, lai tie nekādā veidā netraucētu Būvobjektā veicamo darbu norisei, vienlaicīgi ievērojot Darba izpildes kalendāro grafiku. Strikti ievērot Tehniskās nosacījumus.
- 3.1.9. Visu Darbu izpildes laiku līdz pieņemšanas- nodošanas akta specifikācijas 8. punkta parakstīšanai nodrošināt Darbu izpildes procesa un Darbu izpildes vietas pienācīgu uzraudzību un drošību 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, ievērojot normatīvo aktu un Līguma; uzstādīt visus nepieciešamos nožogojumus, zīmes, teritorijas apgaismojumu, aizsardzības līdzekļus, ieviešot caurlaižu režīmu (ja tas nepieciešams) u.tml.

3.2. UZŅĒMĒJA VISPĀRĒJIE APLIECINĀJUMI:

- 3.2.1. Uzņēmējs apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar visu Iepirkuma dokumentāciju, tehnisko specifikāciju, fasādes rasējumiem un Būvprojektu, un izvērtējis visus ģeotehniskos, hidroloģiskos, klimatiskos, meteoroloģiskos, fizikālos un citus apstākļus, kas attiecas uz paredzēto Darbu izpildes vietu un Darbiem, pieklūšanas iespējas Darbu izpildes vietai, elektroenerģijas un citu nepieciešamo resursu un komunālo pakalpojumu pieejamību, citu personu iepriekš veiktos Darbus, t.sk. būvobjekta “Jahtotāju servisa ēka” būvniecību, kas jebkādā veidā var ietekmēt Darbu izpildi, un kopumā apliecina, ka ir saņēmis un izvērtējis visu Uzņēmējam nepieciešamo informāciju attiecībā uz Darbu izpildes vietu un Darbu Uzņēmējam nepieciešamajā apjomā. Ievērojot augstāk minēto, Uzņēmējs apliecina, ka spēs pienācīgi izpildīt Darbus šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos un, nosakot Darbu un to izpildes termiņus un iesniedzot iepirkumā savu finanšu piedāvājumu, ir ņēmis vērā visus iespējamus Darbu izpildi ietekmējošos faktoros, tāpēc šādi faktori un ar tiem saistītie riski nevar būt par pamatu Uzņēmēja lūgumam pagarināt Darbu izpildes kalendārajā grafikā (2.pielikums) noteiktos Darbu izpildes termiņus un/vai izdarīt izmaiņas Atlīdzības apmērā.
- 3.2.2. Uzņēmējs apliecina, ka Uzņēmējam ir visas nepieciešamās zināšanas, kvalifikācija un iemaņas Darbu pienācīgai izpildei, kā arī pieredze atbilstoša pieredze līdzīgu Darbu realizēšanā, gan to apjoma, gan sarežģītības ziņā, un pamatojoties uz kuru Uzņēmējs uzņemas Līgumā noteiktās saistības un ir noteicis Līgumā paredzēto kopējo līguma summu.

- 3.2.3. Uzņēmējs apliecina, ka attiecībā ar jebkuru trešo personu neuzstāsies kā Pasūtītāja pārstāvis un Pasūtītāja vārdā neuzņemsies jebkādas saistības un nepaudīs jebkādas apliecinājumus, apgalvojumus un apņemšanās, izņemot gadījumus, kad Uzņēmējs tieši ar atsevišķu rakstveida pilnvaru pilnvarots veikt noteiktas darbības Pasūtītāja vārdā.

4.3. MATERIĀLI

- 4.3.1. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt visu Darbu pienācīgai izpildei nepieciešamo materiālu pienācīgu un savlaicīgu piegādi. Jebkādiem materiāliem jābūt jauniem un nelietotiem, atbilstoši piemērojamo normatīvo aktu, standartu, Līguma un Būvprojekta prasībām, augstā kvalitātē.
- 4.3.2. Uzņēmējs apņemas nodrošināti, ka Materiāli nevienā brīdī nekļūs par komercķīlas vai citādas ķīlas vai apgrūtinājuma priekšmetu (izņemot gadījumu, ja to iekļāšanu vai apgrūtināšanu veicis Pasūtītājs).
- 4.3.3. Pasūtītājam ir tiesības personīgi, vai pieaicinot trešās personas, pārbaudīt jebkurus materiālus. Uzņēmēja pienākums ir saprātīgu laiku pirms iebūvēto materiālu noseģšanas paziņot Pasūtītājam par šādu noseģšanu un dot iespēju pieprasīt un veikt augšminētās pārbaudes. Tāpat Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt šādu pārbaūžu veikšanai nepieciešamo aprīkojumu, instrumentus, darbaspēku, palīdzību, informāciju un dokumentus u.tml. Ja šādu pārbaūžu rezultātā tiek konstatēta jebkādu materiālu neatbilstība Līguma un/vai normatīvo aktu prasībām, un/vai rasējumiem, Pasūtītājs par to rakstveidā paziņo Uzņēmējam un Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties aizstāt šādus materiālus ar atbilstošiem. Lai izvairītos no domstarpībām, Līdzīgi ar šo apstiprina, ka Līguma šajā punktā paredzētā materiālu aizvietošana nevar būt pamats Darbu izpildes termiņu izmaiņām un/vai līguma summa apmēra izmaiņām, un šajā Līguma punktā noteiktajā kārtībā veiktās Pasūtītāja pārbaudes neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par materiālu kvalitāti.
- 4.3.4. Uzņēmēja pienākums ir iesniegt Pasūtītājam materiālu izcelsmes un atbilstības sertifikātus, kā arī citus Pasūtītāja pamatoti pieprasītos dokumentus.
- 4.3.5. Jebkuri materiāli uzskatāmi par Pasūtītāja īpašumu ar brīdi, kad tie ievesti Darbu izpildes vietā un Uzņēmējs nav tiesīgs veikt šādu materiālu demontāžu un/vai izvešanu bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt, ka Uzņēmēja savstarpējie līgumi ar trešajām personām paredz atbilstošus noteikumus, kas ļauj pienācīgi izpildīt Līguma šī punkta prasības. Uzņēmējam nav tiesību attiecībā uz Darbu izpildes vietā ievestajiem materiāliem izmantot aizturējuma tiesību vai kā citādi tos izmantot Uzņēmēja iespējamo prasījumu nodrošināšanai. Līdzīgi apstiprina, ka Pasūtītājam ir pilnīgas īpašuma tiesības uz Darbu izpildes vietā ievestajiem materiāliem, neatkarīgi no tā, vai tie iebūvēti, kā arī uz jebkādiem Darbu izpildes rezultātiem, tostarp ēkām un būvēm, ar šo rezultātu rašanās brīdi, neatkarīgi no samaksas par tiem.
- 4.3.6. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt, ka materiāli nesatur tādas vielas, kas ir kaitīgas veselībai un/vai videi un/vai vispārpieņemtās labas Darbu prakses ietvaros Eiropas Savienībā netiek izmantotas Darbos.

4.4. DARBASPĒKS

- 4.4.1. Darbu izpildē Uzņēmējam jānodarbina personāls, kas ir pietiekami kvalificēts (tostarp ir spēkā esošie sertifikāti un tamlīdzīgi apliecinājumi, ja attiecīgo Darbu veikšanai tādi nepieciešami) un pieredzējis attiecīgo Darbu veikšanai un ir Darbu veikšanai atbilstošā veselības stāvoklī un fiziskā formā.
- 4.4.2. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, 5 (piecas) dienas iepriekš iesniedzot rakstveida pretenziju, lai Uzņēmējs pārtrauc un neturpina Darbu izpildē iesaistīt personas, kuras:
- 4.4.2.1. pieļauj tiesību aktu, Līguma un/vai Darbu izpildes vietā noteiktās kārtības pārkāpumus vai rīkojas ar nepietiekamu rūpību;

- 4.4.2.2. izpilda savus pienākumus neprofesionāli, nolaidīgi vai nevērīgi, vai tām nav pienācīgas kvalifikācijas, iemaņu vai pieredzes Darbu izpildei;
 - 4.4.2.3. pieļāvušas rīcību, kas var apdraudēt darba drošību, veselības aizsardzību vai vides aizsardzību;
 - 4.4.2.4. kompetentas valsts/ pašvaldības iestādes vai amatpersonas pieprasījušas nenodarbināt Darbu izpildē.
- 4.4.3. Šāda Pasūtītāja pieprasījuma gadījumā Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties pārtraukt attiecīgās personas nodarbināšanu Darbu izpildē un aizstāt to ar citu atbilstošu personu.
- 4.4.4. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt savlaicīgu darbaspēka ierašanos Darbu izpildes vietā nepieciešamajā skaitā, ievērojot Darbu izpildei noteiktos termiņus.
- 4.4.5. Darba drošība un veselības aizsardzība:
- 4.4.5.1. Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējs saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” izstrādā, apstiprina, un iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai darba drošības un veselības aizsardzības nodrošināšanas plānu.
 - 4.4.5.2. Uzņēmējs Darbu izpildes vietā norīko darba aizsardzības speciālistu, kas atbild par drošības un nelaimes gadījumu novēršanas prasību ievērošanu. Uzņēmējs nodrošina, ka darba aizsardzības speciālistam ir atbilstoša kvalifikācija šo pienākumu veikšanai, kā arī tiesības izdot rīkojumus un veikt preventīvas darbības, lai novērstu nelaimes gadījumus.

5. DARBU IZPILDES VIETAS NODOŠANA

- 5.1. Pasūtītājs nodod Uzņēmēja rīcībā Darbu izpildes vietu Ostas ielā 4, Salacgrīvā, 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad iestāties pēdējais no šādiem nosacījumiem:
- 5.1.1. Līdzēji noslēguši šo Līgumu un tas ir spēkā esošs.
 - 5.1.2. Uzņēmējs iesniedzis Pasūtītājam Saistību izpildes nodrošinājumu, kā paredz Līguma 14.sadaļa.
 - 5.1.3. Uzņēmējs atbilstoši Līguma 16.sadaļas noteikumiem iesniedzis Pasūtītājam apdrošināšanas polises un apdrošināšanas prēmiju samaksu apliecinājošus dokumentus.
- 5.2. Par augšminēto Darbu izpildes vietas nodošanu Uzņēmēja rīcībā abi Līdzēji sastāda un paraksta attiecīgu aktu par Darbu izpildes vietas nodošanu. Līdzēji ar šo apliecina, ka Darbu izpildes vietas nodošanas brīdis Uzņēmējam nekādā veidā neietekmē Darbu izpildes kalendārajā grafikā (2.pielikums) noteiktos termiņus Darbu izpildei un Uzņēmējs nav tiesīgs prasīt šādu termiņu pagarinājumu, izņemot gadījumu, ja Pasūtītājs prettiesiski izvairās nodot Darbu izpildes vietu Uzņēmējam atbilstoši šī Līguma punkta noteikumiem.
- 5.3. Ar brīdi, kad Darbu izpildes vieta nodota Uzņēmējam, līdz Darbu Pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanai vai Līguma izbeigšanai šajā Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā, un Darbu nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līguma 8.nodaļas prasībām, Uzņēmējs uzņemas risku un ir pilnībā atbildīgs par norisēm un procesiem Darbu izpildes vietā, jebkādiem nelaimes gadījumiem un normatīvo aktu pārkāpumiem, kārtību Darbu izpildes vietā u.tml., kā arī jebkādiem riskiem, tostarp Darbu vai to daļas rezultāta bojāeju vai bojāšanos.

6. DARBU IZPILDES TERMIŅI

- 6.1. Uzņēmējs apņemas veikt un pabeigt Darbus (ieskaitot visas iespējamās Izmaiņas) tādos termiņos, kā norādīts Līguma 2.pielikumā pievienotajā Darbu izpildes grafikā, nodrošinot pilnīgu Darbu pabeigšanu un nodošanu Pasūtītājam, par ko abas Līdzēji Līguma 8.nodaļā noteiktajā kārtībā parakstījuši Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu, ne vēlāk kā līdz 2020.gada <...>.<.....>¹

¹ 6 nedēļas jeb 42 dienas no līguma noslēgšanas dienas



- 6.2. Ja Uzņēmēja ieskatā ir iestājies kāds no šajā Līgumā paredzētajiem apstākļiem, kas dod tiesību Uzņēmējam uz Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, Uzņēmēja pienākums ir ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgā apstākļa iestāšanās brīža rakstveidā vērsties pie Pasūtītāja ar lūgumu par termiņa/-u pagarināšanu, savā rakstveida lūgumā detalizēti norādot apstākļus, kas Uzņēmēja ieskatā dod tam tiesības uz termiņa pagarinājumu, šo apstākļu ietekmi uz Darbu izpildi un termiņiem un nepieciešamo termiņa pagarinājumu, kā arī pasākumus, ko Uzņēmējs veiks, lai maksimāli mazinātu šo apstākļu ietekmi uz sākotnēji noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem. Pasūtītāja pienākums katrā konkrētajā gadījumā ir izvērtēt šādu Uzņēmēja lūgumu, tajā norādītos apstākļus un to ietekmi uz Darbu izpildi, un ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Uzņēmēja lūguma saņemšanas sniegt tam rakstveida atbildi, norādot Uzņēmējam piešķirto termiņa pagarinājumu, vai motivētus apsvērumus atteikumam piešķirt Uzņēmējam prasīto termiņa pagarinājumu. Uzņēmējam nav tiesību vēlāk prasīt jebkādu termiņu pagarināšanu vai izvirzīt jebkādas attaisnojums Darbu izpildes grafikā noteikto termiņu kavējumam, ja Uzņēmējs nav šajā punktā noteiktajā kārtībā un termiņā iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu rakstveida lūgumu.
- 6.3. Par jebkādu iespējamo Darbu izpildes grafikā norādīto termiņu kavējumu, neatkarīgi no šāda iespējamā kavējuma iemesla, Uzņēmēja pienākums ir rakstveidā informēt Pasūtītāju nekavējoties pēc to apstākļu iestāšanās, kas var radīt termiņu kavējuma risku (tomēr šāda Pasūtītāja informēšana neatbrīvo Uzņēmēju no pienākuma izpildīt Darbus Darbu izpildes grafikā noteiktajos termiņos un nerada pamatu termiņu pagarinājumam, izņemot šajā Līgumā tieši paredzētos gadījumus). Uzņēmēja pienākums ir vienmēr pielikt vislielākās pūles un veikt visas nepieciešamās darbības, lai minimizētu jebkādu Darbu izpildes un/vai citu saistību izpildes kavējumu, neatkarīgi no šāda kavējuma iemesliem. Ja Pasūtītājs pamatoti uzskata, ka Uzņēmējs neizpildīs Darbus vai to attiecīgo daļu Darbu izpildes grafikā noteikto termiņu ietvaros, Pasūtītājs, papildus citām šajā Līgumā paredzētajām tiesībām, ir tiesīgs dot Uzņēmējam saistošu rīkojumu paātrināt Darbu izpildi, tostarp nodrošināt papildus resursus un darbaspēku, un Uzņēmēja pienākums ir izpildīt šādu Pasūtītāja rīkojumu. Līdzēji ar šo apstiprina, ka Uzņēmējam nav tiesību prasīt jebkādu papildus atlīdzību vai kompensāciju par jebkādiem Uzņēmēja veiktiem īpašiem vai papildus pasākumiem un darbībām, kas vērstas uz kavējuma novēršanu un atgriešanos pie sākotnēji noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem (tai skaitā, bet ne tikai, darbiniekiem izmaksātās piemaksas par virsstundu Darbu, nakts Darbu u.tml., izņemot gadījumus, ja pie šāda termiņu kavējuma vainojams Pasūtītājs jeb nepārvaramas varas apstākļi.
- 6.4. Ja Uzņēmējs nokavējis Darbu izpildes termiņu, Pasūtītājs, neierobežojot tā tiesības piemērot līgumsodu un/vai izmantot citas šajā Līgumā paredzētās tiesības, ir tiesīgs par to 5 (piecas) dienas iepriekš rakstveidā brīdināt Uzņēmēju par pārkāpumu novēršanu, un, ja Uzņēmējs šajā termiņā nenovērš pārkāpumu, tad, paziņojot par to Uzņēmējam, bet bez nepieciešamības saņemt Uzņēmēja piekrišanu, pabeigt neizpildītos vai nepienācīgi izpildītos Darbus uz Uzņēmēja rēķina tādā veidā, ko Pasūtītājs uzskata par saprātīgu un nepieciešamu Darbu iespējami ātrākai pabeigšanai, tostarp pēc Pasūtītāja ieskatiem pieaicinot šādai Darbu pabeigšanai trešās personas.

7. DARBU APTURĒŠANA UN IZMAIŅAS UN IZPILDES TERMIŅA IZMAIŅAS.

7.1. Darbu apturēšana:

- 7.1.1. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī šī Līguma spēkā esamības laikā dot Uzņēmējam norādījumu apturēt Darbus vai jebkādas to daļas izpildi, nosūtot rakstveida paziņojumu Uzņēmējam, norādot šādas Darbu apturēšanas iemeslus. Uzņēmējs apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā pēc augšminētā paziņojuma saņemšanas pārtraukt Darbu vai to attiecīgās daļas izpildi un veikt visas nepieciešamās darbības izpildītās vai iesāktās Darbu daļas saglabāšanai, ja tas ir tehnoloģiski iespējams. Ja Darbu vai to attiecīgās daļas pārtraukšana nav tehnoloģiski iespējama, Uzņēmējs informē par to Pasūtītāju un aptur Darbus līdzko tas būs iespējams. Pēc Darbu pārtraukšanas Uzņēmējs rakstveidā brīdina Pasūtītāju par visiem ar apturēšanu saistītajiem riskiem, sekām, ietekmi uz izpildītajiem Darbiem, Atlīdzību un termiņu. Uzņēmējs atsāk Darbus vai to apturētās daļas izpildi 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida paziņojuma par Darbu

atsākšanu saņemšanas, ja uz Darbu atsākšanas brīdi nav radušies tādi ārkārtēji, objektīvi un ārpus Uzņēmēja kontroles esoši apstākļi, kas kavē vai padara neiespējamu Darbu atsākšanu.

- 7.1.2. Ja Darbu apturēšanas iemesls ir Uzņēmēja Līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana, vai rupja nolaidība, Uzņēmējam nav tiesību saņemt ne termiņu pagarinājumu, ne līguma summas palielinājumu, kas saistīts ar šādu Darbu apturēšanu;
 - 7.1.3. Ja Darbi netiek apturēti 7.1.2. punktā minēto iemeslu dēļ un šāda Darbu apturēšana nepārsniedz 20 (divdesmit) darba dienas tad šādā Darbu apturēšanas gadījumā attiecīgo Darbu izpildes termiņi tiek pagarināti par tādu laika periodu, kas atbilst Darbu apturēšanas ilgumam, tomēr Uzņēmējam nav tiesību pieprasīt līguma summas apmēra izmaiņas vai jebkādu papildus naudas summu (kompensāciju, izdevumu un zaudējumu atlīdzību u.tml.) izmaksu Uzņēmējam saistībā ar Darbu vai to daļas apturēšanu.
 - 7.1.4. Ja Darbi netiek apturēti 7.1.2 punktā minēto iemeslu dēļ un šāda Darbu apturēšana pārsniedz 20 (divdesmit) darba dienas, Darbu izpildes termiņi tiek pagarināti par tādu laika periodu, kas atbilst Darbu apturēšanas ilgumam, tomēr Uzņēmējam nav tiesību pieprasīt līguma summas apmēra izmaiņas, bet Pasūtītāja pienākums ir kompensēt Uzņēmējam papildus saprātīgas tiešās izmaksas, kas radušās Uzņēmējam sakarā ar Darbu apturēšanu.
- 7.2. Darbu apjomu izmaiņu veikšana:
- 7.2.1. Jebkurā brīdī šī Līguma spēkā esamības laikā pēc Darbu uzsākšanas Pasūtītājs ir tiesīgs rakstveidā pieprasīt, lai tiek veiktas izmaiņas rasējumos un/vai Darbos/ to rezultātā. Pēc šāda pieprasījuma saņemšanas Uzņēmējam ir pienākums izdarīt Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas rasējumos, dokumentācijā un/vai veicamajos Darbos/ to rezultātā, izņemot gadījumu, ja Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas ir pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu imperatīvajiem noteikumiem.
 - 7.2.2. Izmaiņas Darbu apjomos var veikt, ievērojot Līguma nosacījumus, bet neslēdzot atsevišķu vienošanos, ja izslēdzošo un ieslēdzošo Darbu apjoms Līguma darbības laikā nepārsniedz 10% no kopējās līguma summas, nemainot kopējo līguma summu, ja izmaiņas Darbu apjomos ir nepieciešamas Būvobjekta funkcionalitātes uzlabošanai vai spēkā esošo normatīvu ievērošanai.
 - 7.2.3. Ja Pasūtītājs samazina veicamo Darbu apjomu, attiecīgi tiek samazināta arī Izpildītājam izmaksājamā līguma summa, pēc šajā Līgumā un tā pielikumos iesniegtajā Izpildītāja piedāvājumā norādītajiem izcenojumiem, par to noslēdzot atsevišķu vienošanos.
 - 7.2.4. Ja Pasūtītājs Līguma izpildes laikā maina Darbu vai konstrukciju, materiālu apjomus uz mazākiem apjomiem, vai arī tā veidus, risinājumus, un Izpildītājs jau ir veicis nepieciešamo materiālu vai iekārtu pasūtījumu, vai veicis atbilstošus Darbus, saskaņā ar sākotnējām Pasūtītāja prasībām, un šo izmaiņu rezultātā Darbu veikšanai vairs nav nepieciešami iepriekš pasūtītie materiāli vai iekārtas, vai izpildītie Darbi, bet Izpildītājam nav iespēju attiecīgos pasūtījumus atcelt jeb šāda atcelšana ir nesamērīgi dārga, tad Pasūtītājs kompensē Izpildītājam izdevumus, kas saistīti ar iepriekšminēto konstrukciju, materiālu iegādi (ar nosacījumu, ka tie nodoti Pasūtītāja īpašumā).
 - 7.2.5. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam ir jā sagatavo detalizēta tehniskā dokumentācija par Darbu apjomu izmaiņu un papildus darbu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām.
 - 7.2.6. Ja Darbu apjoma izmaiņas pamatoti ierosina Uzņēmējs un tās nav saistītas ar rasējumu kļūdu novēršanu, Uzņēmējam par saviem līdzekļiem ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi jā saskaņo vispirms ar Pasūtītāju un pēc tam ar būvprojekta autoru;
 - 7.2.7. Izmaiņas Darbu apjomos var veikt, slēdzot atsevišķu vienošanos, ja izmaiņas Darbu apjomos ir nepieciešamas Būvobjekta funkcionalitātes uzlabošanai vai spēkā esošo normatīvu ievērošanai, ja Darbu apjomu izmaiņu, kas noteiktas Līguma 7.2.7.1.- 7.2.7.3.punktos, kopējā summa nepārsniedz 50% (piecdesmit procenti) no sākotnējās kopējās līguma summas un ja:

- 7.2.7.1. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi, kas netika paredzēti Līgumā vai rasējumos, vai Iepirkuma dokumentācijā, un Uzņēmēja maiņa Pasūtītājam rada būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām vai arī Uzņēmēja maiņa rada ievērojamas grūtības;
 - 7.2.7.2. Līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājs nevarēja paredzēt, bez kuriem nav iespējama Līguma pabeigšana un Darbu izpilde var notikt tikai ar papildus izmaksām;
 - 7.2.7.3. Darbi, kurus Uzņēmējs, sagatavojot un iesniedzot Piedāvājumu, nav paredzējis, kā arī tas kā profesionālis savā jomā nevarēja paredzēt, un kurus tehniski un ekonomiski nevar atdalīt no Līguma.
 - 7.2.8. Par Darbu apjomu izmaiņām, kuri neatbilst Līguma 7.2.7.punktā noteiktajām pazīmēm, Pasūtītājs veic atsevišķu iepirkumu atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja 2019.gada 25.novembrī izdotās Iepirkumu vadlīnijās sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem noteiktajai kārtībai.
 - 7.2.9. Līguma 7.2. punktā noteiktām jebkurām Darbu apjomu izmaiņām cenu nosaka, vadoties no līdzīga rakstura Darbu un materiālu cenām Līgumā, bet, ja līdzīga rakstura Darbu un materiālu cenas Līgumā nav noteiktas, vadoties no šo Darbu un materiālu vidējās tirgus cenas, Līdzējiem atsevišķi rakstveidā vienojoties. Strīdus gadījumā Līdzēji pieaicina neatkarīgu ekspertu, kura atzinumu uzskatīs sev par saistošu un kura izmaksas apmaksā vienādās daļās.
 - 7.2.10. Līdzēji apliecinā, ka Līguma 7.2. punkta noteikumi nav attiecināmi uz situācijām, kad Izmaiņas tiek pieprasītas sakarā ar Uzņēmēja nepienācīgi veiktiem pienākumiem un/vai kompetentu valsts vai pašvaldības iestāžu vai amatpersonu prasībām, un/vai izmaiņām normatīvajos aktos, jo šajos gadījumos Uzņēmējs nepieciešamās izmaiņas veic bez tiesībām uz izmaiņām Darbu izpildes termiņos un/vai līguma summas apmērā.
 - 7.2.11. Par Darbu apjoma izmaiņām nevar šī Līguma ietvaros nevar tikt uzskatīti:
 - 7.2.11.1. Darbi un to apjomi, kuri nav iekļauti Uzņēmēja piedāvājumā iesniegtajās Darbu tāmēs, bet ir noteikti rasējumos vai kādā citā Iepirkumam pievienotajā dokumentācijā un ir nepieciešami, lai Darbi tiktu pilnībā pabeigti;
 - 7.2.11.2. Darbi, kurus pamatoti pieprasa veikt Pasūtītājs un kas saistīti ar Uzņēmēja veikto Darbu trūkumu, defektu, nepilnību novēršanu, nekvalitatīvo vai Līguma noteikumiem neatbilstošo materiālu, iekārtu, ierīču u.tml. nomaiņu, iestrādāšanu u.t.t.
 - 7.2.12. Darbu apjoma izmaiņas tiek atspoguļotas Darbu apjoma izmaiņu aktā, ko sagatavo un iesniedz Uzņēmējs, saskaņojot to ar būvuzraugu. Darbu apjoma izmaiņu akts tiek pievienots Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.3. Darbu izpildes termiņa grozījumi.
- 7.3.1. Darbu izpildes termiņš var tikt mainīts, Līdzējiem savstarpēji rakstveidā vienojoties, šādos gadījumos:
 - 7.3.1.1. ja nepārvaramas varas apstākļu rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku kļūst neiespējama Darbu izpilde, ja Līdzēji ir ievērojuši Līguma 17.sadaļas noteikumus;
 - 7.3.1.2. ja nepieciešams veikt papildus Darbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, izņemot gadījumus, kad papildus Darbus ir iespējams veikt paralēli Darbu izpildes grafikā paredzētajiem Darbiem;
 - 7.3.1.3. ja valsts vai pašvaldības institūcijas vai amatpersonas pieņem administratīvu aktu, kas ir saistošs, izpildot Darbus un šāds akts kavē Darbu izpildes kalendārā grafikā noteikto Darbu izpildes termiņu ievērošanu, un šāda akta izdošanas pamatā nav Uzņēmēja darbība vai bezdarbība;

- 7.3.1.4. Pasūtītājs nenodod Uzņēmējam Līgumā noteiktajā termiņā Būvdarbu vietu vai Darbu veikšanai nepieciešamos dokumentus, kuri ir Pasūtītāja rīcībā un kurus Pasūtītājam ir pienākums saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumu nodot Uzņēmējam, izņemot dokumentus, kuru saņemšana saskaņā ar Līgumu ir Uzņēmēja pienākums;
- 7.3.1.5. Pasūtītājs savlaicīgi nesniedz Uzņēmējam nepieciešamo informāciju, tehniskos risinājumus, citas ziņas, ko Uzņēmējs ir pieprasījis un kuru saņemšana ir nepieciešama Darbu veikšanai, ja Pasūtītājs ir bijis iepriekš rakstiski brīdināts;
- 7.3.1.6. atbilstoši Līguma 7.1.punktā noteiktajiem gadījumiem;
- 7.3.1.7. ja rodas tādi no Līdzējiem neatkarīgi, objektīvi apstākļi, kas kavē vai ietekmē Darbu izpildes termiņus, kas noteikti Darbu izpildes grafikā.
- 7.3.2. Ja Līgumā noteiktajā kārtībā tiek veiktas Darbu apjoma izmaiņas un šo izmaiņu rezultātā nepieciešams pagarināt Darbu izpildes termiņu. Uzņēmējam šajā gadījumā rakstveidā vienlaicīgi ar Darbu apjoma izmaiņu akta iesniegšanu Pasūtītājam ir jāinformē Pasūtītājs par Darbu izpildes termiņa pagarināšanas nepieciešamību, ja šāda informēšana nav notikusi, tas var būt par pamatu Darbu izpildes termiņa nepagarināšanai;
- 7.3.3. Ja Līdzēji pagarina kāda atsevišķa papildus darba termiņu un tas pārsniedz Līgumā noteikto sākotnējo Darbu izpildes termiņu, ar šādu vienošanos Līdzēji ir pagarinājuši Līgumā noteikto sākotnējo Darbu izpildes termiņu.
- 7.3.4. Ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) dienu laikā nespēj panākt kādu šī Līguma 7. sadaļā paredzēto vienošanos par Darbu izpildes kalendārajā grafikā noteikto termiņu pagarinājumu un/vai Uzņēmējam izmaksājamās atlīdzības apmēru, un/vai starp Līdzējiem pastāv strīds par to, vai Pasūtītāja pieprasītās izmaiņas ir pretrunā normatīvo aktu imperatīvajām prasībām, un/vai pārsniedz šī Līguma 7.sadaļā norādīto apjomu, vai par šī Līguma 7.sadaļā norādītajiem jautājumiem saistībā ar pasūtītajiem materiāliem un iekārtām, Pasūtītājs ir tiesīgs:
 - 7.3.4.1. atteikties no pieprasītajām Izmaiņām, vai
 - 7.3.4.2. apturēt Darbu izpildi līdz panākta vienošanās starp Pasūtītāju un Uzņēmēju; vai
 - 7.3.4.3. vienpusēji izbeigt šo Līgumu, par to rakstveidā 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš paziņojot Uzņēmējam.

8. DARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Darbu pieņemšana- nodošana:

- 8.1.1. Pilnībā pabeidzot visus saskaņā ar šo Līgumu veicamos Darbus, Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) eksemplārus Uzņēmēja parakstītu darbu Pieņemšanas - nodošanas aktu atbilstoši 2017. gada 3. maija Ministru kabineta noteikumu Nr.239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība", un iesniedzamajam Pieņemšanas - nodošanas aktam Uzņēmējs pievieno visus nepieciešamos dokumentus, ciktāl tie attiecināmi uz izpildīto darbu: izpildprasījumus, materiālu ekspluatācijas noteikumus, ekspertīžu atzinumus vai tamlīdzīgus dokumentus, materiālus, kas apliecina Darbu izpildi un nav iesniegti Pasūtītājam jau iepriekš, un kas dod iespēju Pasūtītājam pilnībā pārliecināties par Darbu pienācīgu izpildi.
- 8.1.2. Saņemto Darbu Pieņemšanas - nodošanas aktu un tam pievienotos dokumentus un materiālus Pasūtītājs izskata, paraksta un vienu tā eksemplāru atdod Uzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad pienācīgi izpildīts pēdējais no šādiem nosacījumiem:
 - 8.1.2.1. Darbi pienācīgi izpildīti, atbilstoši šim Līgumam, tā pielikumiem un Būvprojekta dokumentācijai, Pasūtītāja prasībām un normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājam nav iebildumu pret izmantotajiem materiāliem un/vai risinājumiem, standartu, tehnisko noteikumu, Pasūtītāja norādījumu neievērošanu, tai skaitā pienācīgi novērsti Darba izpildes

- laikā minētie trūkumi un nepilnības, pilnībā veikta Darbu demobilizācija, aizvākti visi būvgruži un palīgmateriāli, veikta Darbu izpildes vietas ģenerāltīrīšana;
- 8.1.2.2. Pasūtītājam iesniegti visi pamatoti nepieciešamie dokumenti, ko paredz šis Līgums vai normatīvie akti, vai ko pamatoti pieprasījis Pasūtītājs, tādā formā, saturā un apjomā, ko Pasūtītājs atzinis par pietiekamu;
 - 8.1.2.3. Uzņēmējs samaksājis Pasūtītājam visus saskaņā ar šo Līgumu maksājamos līgumsodus, izdevumu un zaudējumu atlīdzību, ja tādi ir piemēroti;
 - 8.1.2.4. Galīgais Darbu pieņemšanas- nodošanas akts cita starpā ietver abu Līdzēju saskaņotu norēķinu protokolu.
 - 8.1.2.5. Darbu izpilde (izņemot šajā Līgumā paredzētās Garantijas laika saistības) tiek uzskatīta par pabeigtu brīdī, kad abi Līdzēji parakstījuši Galīgo Darbu Pieņemšanas - nodošanas aktu.
 - 8.1.2.6. Līdzēji apstiprina, ka Darbu pieņemšana ar Pieņemšanas- nodošanas aktu neliedz Pasūtītājam tiesību šajā Līguma noteiktajā kārtībā izvirzīt iebildumus pret šādiem Darbiem.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā brīdī (tai skaitā, bet ne tikai, pēc jebkura šajā Līguma nodaļā paredzētā Pieņemšanas- nodošanas akta saņemšanas no Uzņēmēja) personīgi vai pieaicinot trešās personas pārbaudīt jebkurus Darbus un to rezultātu. Uzņēmēja pienākums ir nodrošināt Pasūtītājam un tā pieaicinātajām personām brīvu piekļuvi Darbiem un to rezultātiem Pasūtītāja norādītā laikā, kā arī pēc Pasūtītāja pieprasījuma nodrošināt šādu pārbaudi veikšanai nepieciešamo aprīkojumu, instrumentus, darbspēku, palīdzību, informāciju un dokumentus u.tml. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam ir pienākums atsegt jebkuru Darbu vai to daļas rezultātu, ja tas pamatoti nepieciešams pārbaudes veikšanai, un pēc pārbaudes pabeigšanas attiecīgi atjaunot stāvokli, novēršot atsegšanas sekas. Ja šādu pārbaudi rezultātā netiek konstatēti Darbu un/vai to rezultāta defekti vai kvalitātes neatbilstība, Uzņēmējs pēc pārbaudes pabeigšanas atjauno stāvokli, novēršot atsegšanas sekas uz Pasūtītāja rēķina. Ja šādu pārbaudi rezultātā tiek konstatēti Darbu un/vai to rezultāta defekti vai kvalitātes neatbilstība, Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties novērst šādas neatbilstības. Lai izvairītos no domstarpībām, Līdzēji ar šo apstiprina, ka šajā Līguma punktā paredzētā neatbilstību novēršana nevar būt pamats Darbu izpildes termiņu izmaiņām un/vai Atlīdzības apmēra izmaiņām, izņemot šajā punktā paredzētos gadījumus.
- 8.3. Ja Pasūtītājs šajā Līguma nodaļā noteiktajos gadījumos un kārtībā nav parakstījis attiecīgo pieņemšanas- nodošanas aktu un nav arī iesniedzis Uzņēmējam motivētu rakstveida atteikumu, šāda situācija nevar tikt interpretēta kā attiecīgo Darbu bezierunu pieņemšana no Pasūtītāja.
- 8.4. Darbu vai to daļas pieņemšana, parakstot Līguma 8.1. punktā minēto Darba pieņemšanas- nodošanas aktu, vai jebkāda citāda saskaņojuma saņemšana no Pasūtītāja, neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par vēlāk konstatētajiem trūkumiem un neierobežo Pasūtītāja tiesības jebkurā brīdī pieprasīt Uzņēmējam novērst konstatētos defektus, trūkumus, kļūdas, neatbilstības un nepilnības. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties pēc Pasūtītāja pieprasījuma par saviem līdzekļiem Pasūtītāja norādītā laikā novērst jebkādas Darbus vai rasējuma dokumentācijā konstatētos defektus, trūkumus, kļūdas, nepilnības, neskaidrības, pretrunas un neatbilstības. Šādu pieprasījumu Pasūtītājs ir tiesīgs iesniegt Uzņēmējam jebkurā brīdī, neskatoties uz to, vai Pasūtītājs iepriekš parakstījis attiecīgo Darbu pieņemšanas- nodošanas aktu.
- 8.5. Jebkādi dokumenti, informācija un materiāli pēc Pasūtītāja pieprasījuma, kas saskaņā ar šī Līguma un/vai normatīvo aktu prasībām iesniedzami Pasūtītājam, iesniedzami papīra formātā un, ciktāl tas pamatoti iespējams, arī elektroniskā formātā. Minētie dokumenti, informācija un materiāli iesniedzami latviešu valodā vai svešvalodā ar pievienotu Uzņēmēja apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.

9. ATLĪDZĪBA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

- 9.1. Līdzēji vienojas, ka par pilnīgu un pienācīgu Darbu izpildi atbilstoši šī Līguma noteikumiem Pasūtītājs samaksās Uzņēmējam kopējo Atlīdzības summu EUR (summa vārdiem) apmērā, bez

- pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodokli šī līguma izpildei piemēro saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu.
- 9.2. Uzņēmējs apstiprina, ka Atlīdzība ietver visas un jebkādas izmaksas un riskus, kas Uzņēmējam varētu rasties saistībā ar pienācīgu Darbu izpildi, citu personu pieaicināšanu Darbu daļas izpildei šajā Līgumā noteiktajā kārtībā, meteoroloģiskajiem un citiem no Uzņēmēja gribas neatkarīgiem apstākļiem (izņemot Līgumā paredzētos Nepārvaramas varas apstākļus), trešo personu rīcību, iespējamām izmaiņām Darbu izpildē nepieciešamajos resursos, jebkādam izmaiņām valsts ekonomiskajā situācijā (tostarp iespējamo inflāciju) u.tml., un Līdzēji vienojas, ka Uzņēmējs nav tiesīgs pieprasīt Atlīdzības palielināšanu jebkāda iemesla dēļ vai jebkādas papildus atlīdzības vai kompensāciju izmaksu, izņemot šajā Līgumā tieši paredzētos gadījumus.
- 9.3. Ja Uzņēmējs ar nodomu vai neuzmanības dēļ būs kļūdījies Darbu, Materiālu cenu, darbaspēka vai citu izmaksu aprēķinos, papildus izdevumi netiks apmaksāti.
- 9.4. Avanss Līguma izpildei netiek maksāts.
- 9.5. Samaksa par Līguma paredzēto visu Darbu izpildi vai tā atlikušo daļu, ja Pasūtītājs izmantojis Līguma 9.9.punktā paredzētās ieturējuma tiesības, tiek izmaksāts Uzņēmējam 10 (desmit) dienu laikā no brīža, kad izpildīti šādi nosacījumi:
- 9.5.1. Abi Līdzēji parakstījuši Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 9.5.2. Uzņēmējs iesniedzis Pasūtītājam Līguma 15.8.punkta noteikumiem atbilstošu Garantijas laika saistību izpildes garantiju.
- 9.5.3. Uzņēmējs iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu rēķinu.
- 9.6. Ja Uzņēmējs neiesniedz Pasūtītājam Līguma 15.8.punkta prasībām atbilstošu Garantijas laika saistību izpildes garantiju, samaksa par Līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek izmaksāts Uzņēmējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma 15.2.punktā paredzētā Garantijas perioda (vai saskaņā ar Līguma 15.4.punkta noteikumiem pagarinātā Garantijas perioda) izbeigšanās un attiecīga Uzņēmēja rēķina saņemšanas.
- 9.7. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par visu nodokļu, nodevu un citu obligāto maksājumu savlaicīgu un pilnīgu veikšanu saistībā ar Darbu veikšanu, šajā Līgumā noteikto pienākumu izpildi un tiesību izmantošanu un šajā Līgumā paredzēto maksājumu saņemšanu, kā arī saistībā ar šī Līguma izpildē iesaistīto un Uzņēmēja citādi nodarbināto personu nodarbināšanu, materiālu piegādi un importu/ eksportu, iekārtu izmantošanu, jebkādas licences maksas, autoratlīdzības.
- 9.8. Jebkādu maksājumu veikšana no Pasūtītāja puses nevar tikt interpretēta kā jebkādu Darbu pieņemšana un/vai Uzņēmēja atbrīvošana no šajā Līgumā paredzētajām Uzņēmēja saistībām un atbildības.
- 9.9. Ja Līguma spēkā esamības laikā Pasūtītājam ir prasījums pret Uzņēmēju par kādas naudas summas samaksu (tai skaitā, bet ne tikai, prasījumi saskaņā ar Līguma 19.nodaļu, prasījumi par izdevumu vai zaudējumu atlīdzību, tostarp arī izdevumu, kas saistīti ar trešo personu piesaistīšanu Darbu izpildē un/vai trūkumu novēršanā šajā Līgumā paredzētajos gadījumos u.tml.), Pasūtītājs ir tiesīgs šādas naudas summas vienpusēji ieturēt no jebkādiem Pasūtītāja saskaņā ar šo Līgumu veicamajiem maksājumiem, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam, šādā paziņojumā norādot ieturamās summas apmēru un tiesisko pamatu.
- 9.10. Izpildītājs, izrakstot rēķinu, tajā obligāti norāda sekojošu informāciju: **Projekts Nr. EST-LAT55 “Uzlabota jahtu ostu infrastruktūra un ostu tīkla attīstība Igaunijā un Latvijā”, Līguma Nr., dd.mm.gg.**

10. DARBU VEIKŠANAS PROJEKTS UN KVALITĀTES SISTĒMA

- 10.1. Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējs izstrādā, apstiprina, un iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai Darbu veikšanas projektu un kvalitātes kontroles un nodrošināšanas plānu.
- 10.2. Pasūtītājs saņemto Darbu veikšanas projektu un kvalitātes kontroles un nodrošināšanas plānu izskata 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas un to saskaņo vai iesniedz Uzņēmējam rakstveida komentārus

un papildinājumus. Uzņēmēja pienākums ir papildināt vai pārstrādāt Darbu veikšanas projektu un/vai kvalitātes kontroles un nodrošināšanas plānu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem un atkārtoti iesniegt to Pasūtītājam saskaņošanai līdz šāds saskaņojums tiek saņemts.

- 10.3. Visā Darbu izpildes laikā Uzņēmējs apņemas strikti ievērot un izpildīt saskaņoto Darbu veikšanas projektu un kvalitātes kontroles un nodrošināšanas plānu un pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt tam detalizētu informāciju, atskaites un paskaidrojumus par Darbu veikšanas projekta un kvalitātes kontroles un nodrošināšanas plāna ievērošanu. Jebkurā brīdī Līguma spēkā esamības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai Uzņēmējs veic izmaiņas saskaņotajā Darbu veikšanas projektā un/vai kvalitātes kontroles un nodrošināšanas plānā, un Uzņēmējam ir pienākums attiecīgi šādas izmaiņas veikt. Tomēr Darbu veikšanas projekta un kvalitātes kontroles un nodrošināšanas plāna saskaņošana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Uzņēmēju no šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajiem pienākumiem un atbildības.

11. VIDES AIZSARDZĪBA

- 11.1. Pirms Darbu uzsākšanas Uzņēmējs izstrādā, apstiprina, un iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai vides aizsardzības nodrošināšanas plānu. Pasūtītājs saņemto vides aizsardzības nodrošināšanas plānu izskata 5 (piecu) darba dienu laikā no saņemšanas un to saskaņo vai iesniedz Uzņēmējam rakstveida komentārus un papildinājumus. Uzņēmēja pienākums ir papildināt vai pārstrādāt vides aizsardzības plānu atbilstoši Pasūtītāja norādījumiem un atkārtoti iesniegt to Pasūtītājam saskaņošanai līdz šāds saskaņojums tiek saņemts. Visā Darbu izpildes laikā Uzņēmējs apņemas strikti ievērot un izpildīt saskaņoto vides aizsardzības plānu un pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt tam detalizētu informāciju, atskaites un paskaidrojumus par vides aizsardzības plāna ievērošanu. Jebkurā brīdī šī Līguma spēkā esamības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai Uzņēmējs veic izmaiņas saskaņotajā vides aizsardzības plānā, un Uzņēmējam ir pienākums attiecīgi šādas izmaiņas veikt vides aizsardzības plānā. Tomēr vides aizsardzības plāna saskaņošana no Pasūtītāja Puses neatbrīvo Uzņēmēju no šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajiem pienākumiem un atbildības.
- 11.2. Uzņēmējs ievēro un pakļaujas normatīvajiem aktiem un kompetento iestāžu rīkojumiem saistībā ar vides aizsardzību.
- 11.3. Uzņēmējs nekavējoties iesniedz Pasūtītājam detalizētu informāciju par jebkuru nelaimes gadījumu, kas saistīts ar vides aizsardzības jautājumiem, kā arī jebkādam trešo personu izvirzītām pretenzijām saistībā ar vides aizsardzības jautājumiem. Uzņēmējs saglabā informāciju un sniedz Pasūtītājam un kompetentām iestādēm atskaites par vides aizsardzības jautājumiem, kā arī veic visas nepieciešamās darbības un visu savu darbību organizē tādā veidā, lai pēc iespējas mazāk kaitētu videi, un nekavējoties veic visas nepieciešamās darbības notikušu nelaimes gadījumu seku mazināšanai.
- 11.4. Ja Darbu izpildes vietā tiek konstatēts jebkāds piesārņojums (no jauna radies vai jau iepriekš pastāvējis), Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties rakstveidā paziņot Pasūtītājam un veikt visas nepieciešamās darbības šāda piesārņojuma mazināšanai.
- 11.5. Uzņēmējs nav tiesīgs Darbu izpildē lietot sprāgstvielas un ķīmiski bīstamas vielas (izņemot vispārpieņemtā būvniecības praksē izmantojamās ķīmiskās vielas) bez Pasūtītāja iepriekšējas piekrišanas, bet Pasūtītāja atļautas minēto vielu lietošanas gadījumā Uzņēmēja pienākums ir pilnībā ievērot visas normatīvo aktu un kompetentu iestāžu prasības. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par jebkādu minēto vielu izmantošanas rezultātā radīto kaitējumu un zaudējumu atlīdzību, neatkarīgi no tā, ka Pasūtītājs saskaņojis šādu vielu izmantošanu.
- 11.6. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par zaudējumiem un soda sankcijām saistībā ar šīs Līguma nodaļas un/vai normatīvajos aktos paredzēto vides aizsardzības prasību pārkāpšanu, tai skaitā Uzņēmējs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus, izdevumus un izmaksas, kā arī jebkādus administratīvos sodus un citas soda sankcijas, kas šajā sakarā radušās vai piemērotas Pasūtītājam.

12. CESIJA, APAKŠUZŅĒMĒJI, PERSONAS, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, PERSONĀLS, TO PIESAISTE UN NOMAIŅA

- 12.1. Uzņēmējs nav tiesīgs cedēt vai citādi nodot trešajām personām no Līguma izrietošos prasījumus, tiesības un pienākumus, izņemot Apakšuzņēmēju piesaistīšanu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

- 12.2. Piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji, personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, personāls Pretendentam ir jāpiesaista Iepirkuma līguma izpildē attiecīgajā daļā atbilstoši Iepirkuma piedāvājumā norādītajam nododamo Iepirkuma līguma daļu vai lomu un to apjoma sadalījumam.
- 12.3. Uzņēmējs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
- 12.4. Piedāvājumā norādītā personāla (ja tādi ir jānorāda saskaņā ar Iepirkuma Nolikuma 3.punktu) nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrītīs piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai Līguma 12.5. punktā paredzētajos gadījumos, kā arī gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma Nolikumā noteiktajām personālam noteiktajām prasībām vai tam nav vismaz tāda pati kvalifikācija un pieredze kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
- 12.5. Pasūtītājs nepiekrītīs piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 12.5.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma Nolikumā noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
 - 12.5.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Iepirkuma Nolikuma 3. punktā norādītajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
 - 12.5.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo Darbu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Iepirkuma Nolikuma 3. punktā minētajiem Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
 - 12.5.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 12.6. Pasūtītājs nepiekrītīs jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu izdarītas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli Iepirkuma Nolikuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 12.7. Pasūtītājs piekrītīs piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja uz jauno apakšuzņēmēju nav attiecināmi Līguma 12.5.punkta nosacījumi, šādos gadījumos:
 - 12.7.1. piedāvājumā norādītais apakšuzņēmējs ir rakstveidā paziņojis par atteikšanos piedalīties Iepirkuma līguma izpildē;
 - 12.7.2. piedāvājumā norādītais apakšuzņēmējs atbilst Iepirkuma Nolikuma 2. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
- 12.8. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēros Iepirkuma Nolikuma 2. un 3.punktu tiktāl, ciktāl tas attiecas uz apakšuzņēmēju.
- 12.9. Pasūtītājs pieņems lēmumu atļaut vai atteikt Uzņēmēja piesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad būs saņemta visa informācija un dokumenti, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 12.10. Uzņēmējs ir atbildīgs par to, lai noteikumus par līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē ievēro arī tā iesaistītie apakšuzņēmēji.

12.11. Ja Pasūtītājs Līguma izpildes gaitā konstatēs, ka Uzņēmējs (tā iesaistītais apakšuzņēmējs) ir pārkāpis Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma ciktāl tas attiecas uz šo Līgumu, Iepirkuma vadlīniju sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem, Iepirkuma Nolikuma un/vai Līguma noteikumus par līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, Pasūtītājs ir tiesīgs Līgumā noteiktajā kārtībā piemērot līgumsodu par katru šādu gadījumu.

13. LĪDZĒJU PĀRSTĀVJI

13.1. Uzņēmējs par atbildīgo pārstāvi jautājumos, kas saistīti ar Līgumu un tā izpildi, ieceļ *Vārds, uzvārds, tālr. Nr....., epasts*

13.2. Pasūtītājam par atbildīgo pārstāvi jautājumos, kas saistīti ar Līgumu un tā izpildi, ieceļ *Vārds, uzvārds, tālr. Nr....., epasts*

14. LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES GARANTĪJA

14.1. Līgumā noteikto ar to saistīto saistību pienācīgas izpildes nodrošināšanai ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas Uzņēmējs kā garantiju Darbu un citu Līgumā noteikto saistību pienācīgai izpildei iesniedz Pasūtītājam komercbankas izsniegtu neatsaucama pirmā pieprasījuma Līguma saistību izpildes garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtu apdrošināšanas polisi Līguma Saistību izpildes garantijai 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas, kas noteikta šajā Līgumā.

14.2. Līguma saistību izpildes garantijas termiņš ir Līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš, kam pieskaitītas 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas.

14.3. Līguma saistību izpildes garantijā ir jāiekļauj šādi nosacījumi:

14.3.1. Ka garantijas devējs uzņemas saistības attiecībā pret Salacgrīvas ostas pārvaldi par Uzņēmēja nesavlaicīgu vai nepienācīgu jebkuru Līgumā noteikto saistību neizpildi.

14.3.2. Ka, saņemot Salacgrīvas ostas pārvaldes pirmo rakstisko pieprasījumu, kurā minēts, ka Uzņēmējs nav izpildījis Līguma saistības vai ir iestājies kāds no Līgumā minētajiem gadījumiem, tiks izmaksāta līguma saistību izpildes garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas (bez PVN).

14.3.3. Ka maksājums tiks veikts 5 (piecu) darba dienu laikā uz Pasūtītāja norādīto kontu pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas. Uzņēmēja vai finanšu institūcijas izvirzītās pretenzijas nevar būt par iemeslu maksājuma aizkavēšanai.

14.3.4. Ka garantijas devējs neaizkavēs maksājumu, un nekādā gadījumā neatkāpsies no pienākuma veikt maksājumu. Par maksājuma izpildi rakstiski tiks informēts Pasūtītāju 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas.

15. GARANTIJAS PERIODA SAISTĪBAS

15.1. Uzņēmējs apliecina, ka uzņemas pilnu garantiju par veiktajiem fasādes izbūves darbiem, neatkarīgi no jahtotāju servisa ēkas tehniskā stāvokļa, fasādes pamatnes kvalitātes un citiem ar ēkas tehnisko stāvokli un ar būvniecības risinājumiem saistītiem apstākļiem būvdarbu uzsākšanas brīdī vai pēc tam.

15.2. Uzņēmējs garantē izpildīto Darbu un to rezultāta pienācīgu kvalitāti visa Garantijas perioda ietvaros, kas sākas no brīža, kad Līguma 8.nodaļā noteiktajā kārtībā ir parakstīts Darbu nodošanas –pieņemšanas akts, un turpinās 55 (piecdesmit piecus) mēnešus (turpmāk *Līguma tekstā- Garantijas periods*), kas atbilst jahtotāju servisa ēkas būvuzņēmēja garantijai visam būvobjektam.

15.3. Līguma nodaļā paredzētie garantijas noteikumi attiecināmi gan uz Darbiem, gan Izmaiņām, gan jebkādiem Darbu izlabojumiem un papildus Darbiem, ko veicis Uzņēmējs vai tā pieaicinātas personas, gan Darbu izpildē izmantotajiem risinājumiem, metodēm un materiāliem.

15.4. Ja Garantijas perioda ietvaros konstatēto defektu dēļ Pasūtītājam Uzņēmēja vainas dēļ nav bijis iespējams pienācīgi izmantot būvobjektu – visu būvdarbu izpildes rezultātā uzbūvēto jahtotāju servisa

ēku, Pasūtītājs ir tiesīgs ar rakstveida paziņojumu Uzņēmējam pagarināt šī Līguma 15.2.punktā norādīto Garantijas periodu par laika periodu, kādā būvobjekts nevarēja tikt pienācīgi izmantots.

- 15.5. Par Garantijas perioda ietvaros konstatētajiem defektiem Pasūtītājs rakstveidā paziņo Uzņēmējam. Uzņēmējam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā Pasūtītāja norādītā saprātīgā laika periodā, un par saviem līdzekļiem novērst visus Garantijas perioda ietvaros konstatētos un Pasūtītāja norādītos Darbu izpildes rezultāta un/vai izmantoto risinājumu, metožu vai Materiālu defektus un trūkumus, izņemot gadījumus, ja šādi defekti radušies Pasūtītāja ļauna nolūka vai rupjas neuzmanības dēļ. Uzņēmējam ir jāierodas Darbu izpildes vietā un jāuzsāk defektu novēršana avārijas gadījumā nekavējoties un ne vēlāk kā 24 (divdesmit četrus) stundu laikā, bet citos gadījumos- ne vēlāk kā 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma.
- 15.6. Ja kādam Darbu rezultātam vai Darbu izpildē izmantotajam Materiālam, kas iepriekš labots vai nomainīts Garantijas perioda ietvaros, atkārtojas defekts vai bojājums (identisks iepriekšējam vai citāds), Uzņēmējam nekavējoties jāveic minētā Darbu rezultāta vai Materiāla nomaiņa ar jaunu (atkārtota labošana nav pieļaujama).
- 15.7. Ja Uzņēmējs nav uzsācis paziņoto defektu novēršanu Līguma 15.5.punktā norādītajā termiņā vai nav pienācīgi novērsis paziņotos defektus vai bojājumus Pasūtītāja norādītā saprātīgā termiņā, Pasūtītājam, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam, ir tiesības, bet ne pienākums, konstatēto defektu un bojājumu novēršanu veikt saviem spēkiem vai pieaicinot jebkuru Pasūtītāja izvēlētu trešo personu. Visus zaudējumus, izmaksas un izdevumus, kas Pasūtītājam tieši vai netieši radušies, veicot defektu un bojājumu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot Pasūtītāja izvēlētas personas, apmaksā Uzņēmējs, un Pasūtītājs ir tiesīgs šādas summas ieturēt no Garantijas laika saistību izpildes garantijas un/vai jebkādam naudas summām, kuras Uzņēmējam pienākas no Pasūtītāja, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam.
- 15.8. Garantijas perioda saistību izpildes nodrošināšanai Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam pieņemamā formā un saturā izteiktu (Uzņēmējs garantijas saistību izpildes garantijas polises tekstu pirms tā apmaksas saskaņo ar Pasūtītāju) Garantijas saistību izpildes garantiju 5% (pieci procenti) apmērā no Līguma summas. Minētā garantija iesniedzama komercbankas izsniegtas neatsaucamas pirmā pieprasījuma garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta apdrošināšanas polises veidā, kam nepārtraukti jābūt spēkā līdz Līguma 15.2.punktā norādītā Garantijas perioda beigām, kā arī savlaicīgi jāpagarina, ja saskaņā ar Līguma noteikumiem tiek pagarināts Garantijas laiks. Uzņēmējs garantijas saistību izpildes garantijas polises tekstu pirms tā apmaksas saskaņo ar Pasūtītāju. Minēto garantiju un garantijas polises apmaksas dokumentu Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) dienu laikā pēc dienas, kad Darbi nodoti Pasūtītājam.

16. APDROŠINĀŠANA

- 16.1. Ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam šādas apdrošināšanas polises Pasūtītāju apmierinošā formā un saturā, norādot Pasūtītāju kā apdrošināto personu, un apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošus dokumentus:
 - 16.1.1. Normatīvajos aktos paredzētās obligātās apdrošināšanas polises, tostarp būvuzņēmēja obligātās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi 10% (desmit procenti) apmērā no Atlīdzības summas (bet ne mazāk kā 15 000 *euro*).
 - 16.1.2. Būvniecības visu risku apdrošināšanas polisi par summu, kas nav mazāka par 100% (viens simts procentiem) no Atlīdzības.
- 16.2. Līguma 16.1.punktā minētajām apdrošināšanas polisēm jābūt spēkā nepārtraukti līdz Darbu Pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanai. Uzņēmējs nav tiesīgs veikt jebkādu Darbus vai pieļaut, ka jebkura tā piesaistīta persona veic kādus Darbus laikā, kad jebkāda iemesla dēļ nav spēkā kāda no Līguma 16.1.punktā minētajām apdrošināšanas polisēm. Uzņēmēja pienākums ir noformēt un iesniegt Pasūtītājam jaunu Līguma nodaļas noteikumiem atbilstošu apdrošināšanas polisi ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms iepriekšējās apdrošināšanas polises termiņa izbeigšanās.

- 16.3. Uzņēmējam, uzsākot Darbus, ir jābūt apdrošinātai Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālai civiltiesiskai atbildībai atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un Darbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 16.4. Uzņēmēja pienākums ir par saviem līdzekļiem risināt visus jautājumus, kas saistīti ar apdrošināšanas atlīdzības izmaksu, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, kā arī risināt visus strīdus ar apdrošinātāju. Ja iestājies apdrošināšanas gadījums, bet apdrošinātājs jebkāda iemesla dēļ nav pilnībā atlīdzinājis Pasūtītājam tam radušos zaudējumus, šādus zaudējumus apmaksā Uzņēmējs.

17. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 17.1. Līdzējam nav pienākums atlīdzināt zaudējumus un/vai maksāt līgumsodu, ja Līdzēja saistību neizpilde vai nepienācīga izpilde notikusi nepārvaramas varas apstākļu dēļ un Līdzējs par šo apstākļu iestāšanos saskaņā ar šī Līguma nodaļas noteikumiem paziņojis otram Līdzējam.
- 17.2. Šīs nodaļas noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad nepārvaramas varas apstākļi ir iestājušies jau pēc tam, kad attiecīgais Līdzējs ir pieļāvis saistību izpildes nokavējumu.
- 17.3. Līguma šī punkta izpratnē nepārvaramas varas apstākļi nozīmē notikumu, kas ietekmē Līguma saistību izpildi, bet kas atrodas ārpus Līdzēju kontroles un kura iestāšanās nav saistīta ar Līdzēju saistību neizpildi vai nevērību, un kura iestāšanos un sekas Līdzējs nevarēja ietekmēt vai mazināt pieliekot visas saprātīgi iespējamās pūles.
- 17.4. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Līdzējs, kurš šī iemesla dēļ nevar veikt Līguma pienācīgu izpildi, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, rakstiski paziņo otram Līdzējam par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Līdzēji nav vienojušies citādi, tad abi Līdzēji turpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi nepārvaramas varas apstākļi, un veic visas iespējamās darbības, lai izslēgtu vai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu ietekmi. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā to Darbu izpildes termiņi, kurus tiešā veidā ietekmēja nepārvaramas varas apstākļi, tiek pagarināti par laika periodu, kas atbilst nepārvaramas varas apstākļiem, tomēr, neskatoties uz minēto, Līdzēji apņemas pielikt visas pūles, lai attiecīgos Darbus paveiktu iespējami drīz un iespēju robežās atgrieztos pie sākotnējā Darbu izpildes grafika. Ja Līdzējs nav rakstveidā paziņojis otram Līdzējam par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Līguma šajā punktā noteiktajā kārtībā un termiņā, tas zaudē tiesību vēlāk atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļu ietekmi.
- 17.5. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļu ietekme turpinās ilgāk par 4 (četriem) mēnešiem un Līdzēji neredz iespēju turpināt šī Līguma izpildi, jebkuram no Līdzējiem ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstveidā paziņojot otram Līdzējam.

18. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 18.1. Līdzēji var izbeigt Līgumu jebkurā brīdī, par to savstarpēji rakstveidā vienojoties.
- 18.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu šādos gadījumos:
 - 18.2.1. Uzņēmējs kavē šī Līguma 6.1.punktā noteikto Darbu izpildes termiņu.
 - 18.2.2. Uzņēmējs ir pieļāvis šī Līguma vai tā pielikumu, normatīvo aktu vai citu tiesību aktu pārkāpumu, ko Pasūtītājs uzskata par būtisku.
 - 18.2.3. Uzņēmējam vairāk kā trīs reizes tiek piemērots līgumsods saskaņā Līguma 19.1.1.6.apakšpunkta nosacījumiem.
 - 18.2.4. Ir pieņemts tiesas lēmums par Uzņēmēja maksātnespēju, Uzņēmējam piemērots tiesiskās aizsardzības process, vai Uzņēmējs uzsācis likvidāciju.
 - 18.2.5. Pret Uzņēmēju tiesā vai šķīrētītiesā celta mantiska rakstura prasība un/vai Uzņēmējam vai attiecībā uz tā mantu un/vai darbībām piemēroti jebkādi piespiedu līdzekļi administratīvā vai kriminālprocesa ietvaros, kas pamatoti var apgrūtināt Uzņēmēja spēju pienācīgi izpildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.

- 18.2.6. Uzņēmējs nav savlaicīgi un pienācīgi izpildījis Līguma 14.nodaļas prasības par Saistību izpildes garantijas iesniegšanu un/vai spēkā esamību.
 - 18.2.7. Uzņēmējs nav savlaicīgi un pienācīgi izpildījis Līguma 16.nodaļas prasības par apdrošināšanas polišu un/vai apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecināšanu dokumentu iesniegšanu un/vai spēkā esamību.
 - 18.2.8. Uzņēmējs, tā pārstāvis, amatpersona, darbinieks vai jebkāda Uzņēmēja pieaicināta vai ar to saistīta persona devusi vai piedāvājusi (tieši vai netieši) jebkāda veida kukuli, dāvanu, pateicību vai citādu mantisku vai personisku labumu kā pamudinājumu vai atlīdzību par jebkādas darbības veikšanu vai neveikšanu saistībā ar Darbiem un to izpildi un/vai saistībā ar citām šajā Līgumā paredzētajām saistībām, vai par labvēlības vai nelabvēlības izrādīšanu vai neizrādīšanu jebkurai personai;
 - 18.2.9. Uzņēmējs atkārtoti neievēro Būvuzrauga vai Autoruzrauga norādījumus.
 - 18.2.10. Iestāties jebkāds notikums vai apstākļi, kas nav minēti iepriekšējos apakšpunktos, bet kas saprātīgi izslēdz iespēju Pasūtītājam turpināt no Līguma izrietošās tiesiskās attiecības.
 - 18.2.11. Ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Uzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
 - 18.2.12. Citos Līgumā norādītajos gadījumos.
- 18.3. Ja Pasūtītājs nolēmis Līguma 18.2.punktā norādīto iemeslu dēļ izbeigt Līgumu, Pasūtītājs par to rakstveidā paziņo Uzņēmējam 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, bet, ja Līgums tiek izbeigts tādu iemeslu dēļ, kas norādīti šī Līguma 18.2.3., 18.2.4., 18.2.5., 18.2.6., 18.2.7., 18.2.10.punktos, Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu nekavējoties rakstveida paziņojuma izsniegšanas brīdī.
 - 18.4. Uzņēmējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, šādos gadījumos:
 - 18.4.1. Pasūtītājs prettiesiski liedz iespēju Uzņēmējam piekļūt Darbu izpildes vietai un nav šādu pārkāpumu novērsis 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc atbilstoša rakstveida atgādinājuma saņemšanas no Uzņēmēja.
 - 18.4.2. Ja Pasūtītājs apturējis Darbu izpildi saskaņā ar Līguma 7.nodaļas noteikumiem, un šāda apturēšana nepārtraukti ilgst vairāk kā 3 (trīs) mēnešus.
 - 18.5. Ja Līgums jebkāda iemesla dēļ tiek izbeigts pirms Darbu Pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas, Uzņēmējs apņemas nekavējoties pārtraukt Darbus un 10 (desmit) dienu laikā no Līguma izbeigšanās nodot Pasūtītājam visus līdz Līguma izbeigšanai izpildītos Darbus, ievērojot šī Līguma 8.nodaļā noteikto pieņemšanas- nodošanas procedūru. Līdzīgi ar šo apstiprina, ka gadījumā, ja šis Līgums tiek izbeigts pirms Darbu pilnīgas pabeigšanas un Darbu Pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanas, attiecībā uz pabeigto un Pasūtītāja pieņemto Darbu daļu paliek spēkā Līguma 15.nodaļā paredzētās Garantijas perioda saistības.
 - 18.6. Ja, iestājoties kādam no Līguma 18.2.punktā norādītajiem Līguma izbeigšanas pamatiem, Pasūtītājs Līgumu neizbeidz, tas neliedz Pasūtītājam iespēju Līgumu izbeigt šādam pamatam, iestājoties atkārtoti vai iestājoties citam Līguma 18.2.punktā norādītajam Līguma izbeigšanas pamatam. Līguma izbeigšana 18.2.punktā norādītajos gadījumos neierobežo Pasūtītāja tiesības izmantot citus šajā Līgumā un/vai normatīvajos aktos paredzētos tiesiskās aizsardzības līdzekļus.
 - 18.7. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu, pamatojoties uz kādu no Līguma 18.2.punktā norādītajiem apstākļiem, Uzņēmējs nav tiesīgs pieprasīt no Pasūtītāja jebkādu zaudējumu atlīdzību, kompensācijas, izdevumu un izmaksu atlīdzināšanu, līgumsodu un jebkādu citu naudas summu samaksu, izņemot līguma summas daļu atbilstoši faktiski pabeigtajai un Pasūtītāja pieņemtajai Darbu daļai.
 - 18.8. Līguma 18.2.10.punktā minētajā gadījumā:

- 18.8.1. Pasūtītājs neatlīdzina Uzņēmējam nekādus zaudējumus un neveic kompensācijas izmaksu;
- 18.8.2. Uzņēmējs saskaņā ar Pasūtītāja izrakstītu rēķinu 10 (desmit) kalendāra dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas;

19. ATBILDĪBA

19.1. LĪGUMSODI

19.1.1. Pasūtītājam ir tiesības piemērot šādus līgumsodus:

- 19.1.1.1. par Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņa kavējumu, ja tas nav novērsts 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc attiecīgā termiņa iestāšanās, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no Atlīdzības summas par katru kavējuma dienu, sākot ar pirmo termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Atlīdzības summas;
 - 19.1.1.2. kāda no Līguma 18.2.2.- 18.2.8. un 18.2.10.-18.2.11.punktos paredzēto iemeslu dēļ Uzņēmējs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no līguma summas;
 - 19.1.1.3. ja Uzņēmējs kavē Līguma 15.4.punktā noteikto termiņu Garantijas līguma perioda ietvaros konstatēto defektu novēršanas uzsākšanai un/vai pabeigšanai- 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no Garantijas perioda garantija summas (skatīt Līguma 15.7.punktu) par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Garantijas perioda summas;
 - 19.1.1.4. ja Uzņēmējs neievēro Līguma 12.nodaļas nosacījumus par apakšuzņēmēju, personu, uz kuru iespējām Pretendents balstījās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību Iepirkumā, nomaiņu, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu par katru šādu gadījumu EUR 3000 (trīs tūkstoši euro un 00 euro centi) apmērā;
 - 19.1.1.5. Ja Uzņēmējs pārkāpj Būvprojekta vai Līguma ietvaros Pasūtītāja noteiktos Darbu organizācijas noteikumus, un par šajā punktā minētajiem pārkāpumiem ir Pasūtītāja sagatavots attiecīgs pārkāpumu apstiprinošs akts, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Uzņēmējam ir pienākums samaksāt Pasūtītājam līgumsodu EUR 1000,00 (viens tūkstotis euro un 00 euro centi) apmērā par katru šādu gadījumu, kā arī atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, kas radušies Darbu organizācijas noteikumu pārkāpšanas rezultātā;
 - 19.1.1.6. Ja Uzņēmējs pārkāpj Tehniskās specifikācijas 10.punkta nosacījumus, un par šajā punktā minētajiem pārkāpumiem ir Pasūtītāja sagatavots attiecīgs pārkāpumu apstiprinošs akts, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Uzņēmējam ir pienākums samaksāt Pasūtītājam līgumsodu EUR 3000,00 (trīs tūkstoši euro un 00 euro centi) apmērā par katru šādu gadījumu, kā arī atlīdzināt Pasūtītājam visus zaudējumus, kas radušies Tehniskās specifikācijas 8.punkta nosacījumu pārkāpšanas rezultātā;
 - 19.1.1.6. Ja Uzņēmējs nenodrošina Darbu izpildedokumentācijas vai citas ar Līguma izpildi saistītās dokumentācijas uzturēšanu atbilstoši Līguma un normatīvo aktu noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt un Uzņēmējs apņemas samaksāt Pasūtītājam līgumsodu EUR 1000,00 (viens tūkstotis eiro, 00 eiro centi) par katru šādu gadījumu.
- 19.1.2. Jebkura Līgumā paredzētā līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Līdzēju no saistību izpildes un zaudējumu atlīdzības pienākuma.
 - 19.1.3. Ja Pasūtītājs ir aprēķinājis kādu no Līgumā atrunātajiem līgumsodiem, apmaksājot Uzņēmēja iesniegtos rēķinus, Pasūtītājam vienpusēja ieskaista kārtībā ir tiesības veikt līgumsoda ieturējumu no jebkura maksājuma, kas pienākas Uzņēmējam, 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš rakstiski par to informējot Uzņēmēju.

- 19.1.4. Par Līgumā noteikto apmaksas termiņu neievērošanu Uzņēmējs var prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle pieci procenti) apmērā no apmaksājamās summas par katru nokavēto samaksas dienu, bet ne vairāk kā 10% no Atlīdzības summas.

19.2. ZAUDĒJUMU ATLĪDZĪBA

- 19.2.1. Katrs Līdzējs ir atbildīgs par to Darbu daļu, ko veikuši vai nav paveikuši tās darbinieki, apakšuzņēmēji, piegādātāji vai citas Darbu izpildē iesaistītās personas.
- 19.2.2. Katrs Līdzējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādu tas ir radījis cita Līdzēja tehniskiem līdzekļiem, būvizstrādājumiem savas nolaidības vai kļūdainas rīcības rezultātā, veicot vai organizējot Darbus, kā arī nepildot maksājumu saistības.
- 19.2.3. Katram no Līdzējiem pilnā apmērā jāatlīdzina otram Līdzējam radītie zaudējumi (izņemot negūto peļņu), kas radušies tādēļ, ka kāds no Līdzējiem nav izpildījis vai ir nepienācīgi izpildījis Līguma saistības, vai pieļāvis citādu prettiesisku vainojamu rīcību.
- 19.2.4. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma izpildes, ievērojot 18.2.1.-18.2.8. un 18.2.10-18.2.11..apakšpunktos noteikto, tad Uzņēmējam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam Līguma izbeigšanas rezultātā radītos tiešos papildu izdevumus Darbu pabeigšanai, kā arī citus pierādāmos tiešos zaudējumus, kurus Pasūtītājam Uzņēmēja vainas dēļ radījusi Līguma izbeigšana.
- 19.2.5. Ja Uzņēmējs vienpusēji atkāpjas no Līguma izpildes, ievērojot 18.4.punktā noteikto, tad Uzņēmējam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam Līguma izbeigšanas rezultātā radītos tiešos papildu izdevumus Darbu posma, kurā ir izbeigts Līgums, pabeigšanai, kā arī citus pierādāmos tiešos zaudējumus, kurus Pasūtītājam radījusi Līguma izbeigšana.
- 19.2.6. Pasūtītājs var savus pierādītos tiešos zaudējumus ieturēt no maksājumiem, kas pienākas Uzņēmējam.
- 19.2.7. Pieprasījums par konstatēto un pierādīto zaudējumu jāiesniedz rakstiski Līdzējam, ja:
- 19.2.7.1. Zaudējums konstatēts līdz Darbu pieņemšanai, tad atlīdzības pieprasījums jāiesniedz ne vēlāk kā 6 (sešus) mēnešus pēc zaudējumu konstatēšanas;
- 19.2.7.2. Zaudējums konstatēts Darbu garantijas laikā, tad atlīdzības pieprasījums jāiesniedz ne vēlāk kā 6 (sešus) mēnešus pēc zaudējumu konstatēšanas.

19.3. UZŅĒMĒJA PRASĪJUMU PAZIŅOŠANAS KĀRTĪBA

Ja Uzņēmēja ieskatā ir iestājies kāds no šajā Līgumā paredzētajiem apstākļiem, kas dod tiesību Uzņēmējam uz līgumsoda saņemšanu un/vai zaudējumu atlīdzību, Uzņēmēja pienākums ir ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgā apstākļa iestāšanās brīža rakstveidā vērsties pie Pasūtītāja ar paziņojumu par līgumsoda un/vai zaudējumu atlīdzības pieprasījumu, savā rakstveidā lūgumā detalizēti norādot apstākļus, kas Uzņēmēja ieskatā dod tam tiesības uz līgumsodu/ zaudējumu atlīdzību. Uzņēmējam nav tiesību vēlāk prasīt jebkādu līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību, ja Uzņēmējs nav šajā punktā noteiktajā kārtībā un termiņā iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu rakstveida paziņojumu.

19.4. TREŠO PERSONU PRASĪJUMI

19.4.1. Uzņēmēja pienākums ir pilnībā pasargāt Pasūtītāju no jebkādiem trešo personu prasījumiem, kas izriet no vai ir saistīti ar Darbiem un/vai to izpildi un/vai šī Līguma vai tiesību aktu pārkāpumiem no Uzņēmēja, Apakšuzņēmēju vai tā piesaistīto personu Līdzēji, vai saistībā ar jebkādu citu vainojamu vai nevērīgu Uzņēmēja vai tā piesaistīto personu darbību vai bezdarbību, tai skaitā, bet ne tikai, no jebkādiem prasījumiem, kas saistīti ar miesas bojājumiem, slimību vai traumu, nāves iestāšanos; mantas bojāšanu vai bojāeju; īpašuma, valdījuma vai lietošanas tiesību aizskārums; nemantisku kaitējumu; autortiesību, preču zīmju, patentu, firmas, komercnoslēpuma vai citādu intelektuālā īpašuma aizskārums; videi nodarīto kaitējumu.

- 19.4.2. Tāpat Uzņēmējs apņemas pilnībā pasargāt Pasūtītāju no jebkādam kompetentu iestāžu piemērotām sankcijām, kas izriet no vai ir saistītas ar Darbiem un to izpildi un/vai Līguma vai tiesību aktu pārkāpumiem no Uzņēmēja vai tā piesaistīto personu Līdzēji, vai saistībā ar jebkādu citu vainojamu vai nevērīgu Uzņēmēja vai tā piesaistīto personu darbību vai bezdarbību.
- 19.4.3. Līguma 19.4.1. un 19.4.2.punktos minētajos gadījumos Uzņēmēja pienākums ir nepieļaut Pasūtītāja iesaistīšanu šādos procesos un šādu prasījumu izvirzīšanu pret Pasūtītāju, bet, ja Pasūtītājs ticis iesaistīts šādos procesos un/vai pret Pasūtītāju vērsti šādi prasījumi un/vai piemērotas sankcijas, Uzņēmējs nekavējoties atlīdzina Pasūtītājam visus šajā sakarā radušos zaudējumus, izdevumus un izmaksas, tostarp izdevumus par juridisko palīdzību pilnā apmērā.
- 19.4.4. Ja jebkādas trešo personu pretenzijas, kas vērstas pret Pasūtītāju un/vai Uzņēmēju kas izriet no vai ir saistītas ar Darbiem un to izpildi un/vai šī Līguma vai tiesību aktu pārkāpumiem no Uzņēmēja vai tā piesaistīto personu Līdzēji, vai saistībā ar jebkādu citu vainojamu vai nevērīgu Uzņēmēja vai tā piesaistīto personu darbību vai bezdarbību, vai kādi šajā sakarā piemēroti prasības nodrošinājuma vai citādi piespiedu līdzekļi būtiski kaitē Pasūtītāja interesēm (neatkarīgi no tā, vai Pasūtītājs ir attiecīgā procesa dalībnieks), Pasūtītājs, par to rakstveidā paziņojot Uzņēmējam, ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem iesaistīties šādu situāciju risināšanā, tai skaitā, bet ne tikai, vienoties ar trešajām personām par izlīgumu. Uzņēmēja pienākums ir atlīdzināt visas Pasūtītājam šajā sakarā radušās izmaksas un izdevumus.

20. PIEMĒROJAMIE NORMATĪVIE AKTI UN STRĪDU RISINĀŠANA

- 20.1. Līgums noslēgts, iztulkojams un izpildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumiem.
- 20.2. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar Līgumu, tā interpretāciju, spēkā esamību vai izpildi, risināmi savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, attiecīgais strīds risināms Latvijas Republikas tiesās saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 20.3. Neskatoties uz jebkāda strīda pastāvēšanu vai uzsāktu tiesvedību, Uzņēmēja pienākums ir turpināt pienācīgi un godprātīgi izpildīt Darbus un citus šajā Līgumā paredzētos un no tā izrietošos pienākumus.

21. KONFIDENCIALITĀTE

- 21.1. Uzņēmēja pienākums ir ievērot konfidencialitāti un jebkādā veidā un formā tieši vai netieši neizpaust un nepadarīt pieejamu trešajām personām, kā arī pašam neizmantojot savās vai jebkuras trešās personas interesēs jebkādu Uzņēmēja tieši vai netieši iegūtu informāciju par šo Līgumu un no tā izrietošajām tiesībām un pienākumiem, Būvprojekta dokumentāciju, Darbiem, Būvprojekta realizāciju, kā arī tajā iesaistītajām personām, kā arī jebkādu citu informāciju, ko Uzņēmējs ieguvījis saistībā ar šī Līguma noslēgšanu vai izpildi. Jebkāda informācijas izpaušana ir pieļaujama tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstveida piekrišanu vai gadījumos, kad šādu izpaušanu kā obligātu paredz normatīvie akti, tomēr arī šādos gadījumos izpaustajam informācijas apjomam jābūt pēc iespējas minimālam. Jebkādu šaubu gadījumā par to, vai attiecīgā informācija uzskatāma par konfidencialu, Uzņēmēja pienākums ir iepriekš konsultēties ar Pasūtītāju un ievērot Pasūtītāja norādījumus.
- 21.2. Uzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja iepriekšējas piekrišanas izplatīt jebkādus publiskus paziņojumus vai viedokli, sniegt intervijas vai komentārus saistībā ar šo Līgumu un to tā izrietošajām tiesībām un pienākumiem, Līdzēju attiecībām, Darbiem un to izpildi vai Būvprojekta realizāciju.
- 21.3. Uzņēmēja pienākums ir jebkādos Uzņēmēja noslēgtos Līgumos ar Apakšuzņēmējiem, citādi Darbu izpildē iesaistītām personām, Materiālu pārdevējiem un piegādātājiem un citām personām, kuras tieši vai netieši saistītas ar Darbu un šajā Līgumā noteikto saistību izpildi, ietvert konfidencialitātes noteikumus vismaz tādā apjomā, kā paredz šī Līguma nodaļa.

22. LĪDZĒJU PAZIŅOJUMI UN ADRESES

- 22.1. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiski un ir jābūt nosūtītiem uz elektronisko pastu (ar apliecinājumu par elektroniskā pasta saņemšanu) vai ierakstītā vēstulē, vai nodotiem personīgi. Paziņojums tiek uzskatīts par saņemtu dienā, kad paziņojums ir nodots

personīgi, elektroniskā pasta nosūtīšanas dienā (ar apliecinājumu par elektroniskā pasta saņemšanu) vai 5 (piektajā) dienā pēc apmaksātas ierakstītas vēstules nodošanas pastā nosūtīšanai uz Līdzēji šajā Līgumā norādīto (vai vēlāk rakstveidā paziņoto) adresi vai juridisko adresi.

- 22.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
- 22.3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, jābūt latviešu valodā.
- 22.4. Līdzēju kontaktpersonas:

Pasūtītāja kontaktpersona:

Vārds, uzvārds: **Ivo Īstenais**
Amats: Salacgrīvas ostas pārvaldnieks
Adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033
Tālr. 29262429
E-pasts: port@salacgrivaport.lv

Uzņēmēja kontaktpersona:

Vārds, uzvārds:
Amats:
Adrese:
Tālr.
E-pasts:

23. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 23.1. Līgums parakstīts divos identiskos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.
- 23.2. Jebkādas izmaiņas, grozījumi un papildinājumi Līgumā izdarāmi tikai ar atsevišķu rakstveida vienošanos, ko paraksta abi Līdzēji un kas uzskatāma par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 23.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem izrādās vai kļūst spēkā neesošs vai pretlikumīgs, tas nekādā veidā neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību, un ir aizstājams ar citu noteikumu, iespējami tuvu Līdzēju šajā Līgumā sākotnēju paustajai gribai un mērķiem.
- 23.4. Līdzēji izpildīs Līgumu savstarpēji sadarbojoties un visiem spēkiem sekmējot Līguma un Būvprojekta pienācīgu realizāciju un apņemas nekavējoties noslēgt jebkādas papildus vienošanās un noformēt citus dokumentus, kas nepieciešami Līguma pienācīgai izpildei un tajā noteiktā mērķa sasniegšanai.
- 23.5. Līgums nenodibina līgumsabiedrības vai pilnvarojuma attiecības, un Uzņēmējs nav tiesīgs jebkāda veidā uzstāties kā Pasūtītāja pārstāvis vai veikt jebkādas darbības, izteikt jebkādas apgalvojumus, dot apsolvījumus vai uzņemties jebkādas saistības Pasūtītāja vārdā.
- 23.6. Līgumam ir pievienoti šādi pielikumi, kas uzskatāmi par tā neatņemamu sastāvdaļu:
- 23.6.1. Pielikums Nr.1- Tehniskās specifikācija, tajā skaitā jahtotāju servisa ēkas fasādes rasējumi (*atrodas iepirkuma lietā*);
- 23.6.2. Pielikums Nr. 2 – Darbu izpildes grafiks;
- 23.6.3. Pielikums Nr. 3 – Darbu nodošanas – pieņemšanas akts (paraugs)
- 23.6.4. Pielikums Nr.4 – “.....” piedāvājums iepirkuma procedūrai “Jahtotāju servisa ēkas fasādes izbūve”, ident nr. SOP 2020/01 Interreg ESTLAT55 (*atrodas iepirkuma lietā*).

24. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Salacgrīvas ostas pārvalde,
Nod. maks. Nr. LV 90000462446
Pērnavas iela 3, Salacgrīva LV-4033
AS Swedbanka
LV02HABA0551034650030

Uzņēmējs:



Interreg
Estonia-Latvia
European Regional Development Fund



EUROPEAN UNION

IBAN HABALV22

Tālrunis: +371640 71110

port@salacgrivaport.lv

www.salacgrivaport.lv

e-pasts – port@salacgrivaport.lv

_____ I.Īstenais

_____ 

Līgums nr.....

3.pielikums

DARBU NODOŠANAS – PIENĒMŠANAS AKTS (PROJEKTS)

Salacgrīvā, ____gada _____

Salacgrīvas ostas pārvalde, nod. maks. reģ. Nr. 90000462446, juridiskā adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, LV 4033, tās pārvaldnieks Ivo Īstenā personā, kurš darbojas atbilstoši Nolikumam, *turpmāk tekstā - Pasūtītājs*, no vienas Puses, un

“.....”, reģistrēta ar reģ.. _____, juridiskā adrese: _____, tās _____ personā, kura darbojas uz pilnvaras/statūtu pamata, *turpmāk tekstā – Uzņēmējs*, no otras Puses, abi kopā un katrs atsevišķi *turpmāk tekstā – Līdzēji/ Līdzējs*,

ņemot vērā to, ka:

- 1) 2020. gada _____ Līdzēji noslēguši līgumu Nr. _____ (*turpmāk tekstā- Līgums*), saskaņā ar kuru Uzņēmējs apņēmās veikt visus Līgumā paredzētos Darbus – Jahtotāju servisa ēkas fasādes izbūves darbus Ostas ielā 4, Salacgrīvā;
 - 2) Uzņēmējs izpildījis Darbus par kopējo vērtību Euro <summa skaitļiem> (<summa vārdiem>), bez PVN
1. Līdzēji apliecina, ka Uzņēmējs izpildījis Darbus un vienlaicīgi ar šī Akta parakstīšanu Uzņēmējs nodod Pasūtītājam šādus dokumentus:
 - 1) [*uzskaitījums*]
 - 2) [*uzskaitījums*]
 - 3) [*uzskaitījums*]
 - 4)
 2. Pasūtītājs apliecina, ka tam Akta parakstīšanas brīdī nav pretenziju pret Uzņēmēju saistībā ar izpildītajiem Darbiem.
 3. Uzņēmējs apliecina, ka pēc Pasūtītāja līgumā paredzētās līguma summas samaksas veikšanas Uzņēmējam, tam nav un tas arī nākotnē neizvirzīs jebkādas pretenzijas pret Pasūtītāju saistībā ar jebkādiem maksājumiem, tai skaitā, bet ne tikai, līguma summas samaksu, līgumsodu, zaudējumu vai kaitējuma atlīdzības, jebkādu izmaksu vai papildus atlīdzības samaksu.
 4. Šajā Aktā lietotajiem terminiem ir tāda pati nozīme kā Līgumā lietotajiem.
 5. Šis Akts ir sagatavots un parakstīts uz <skaitļiem> (<vārdiem>) lapas, <skaitļiem> (<vārdiem>) eksemplāros, katram Līdzējam pēc parakstīšanas tiks nodots viens Akta eksemplārs.

Pasūtītājs:

Salacgrīvas ostas pārvalde,
Nod. maks. Nr. LV 90000462446
Pērnavas iela 3 , Salacgrīva LV-4033
AS SEB banka
LV76UNLA0050024005140
Kods UNLALV2X
Tālr.: +371640 71110

Uzņēmējs:



Interreg
Estonia-Latvia
European Regional Development Fund



EUROPEAN UNION

port@salacgrivaport.lv
www.salacgrivaport.lv
e-pasts – port@salacgrivaport.lv

_____ I.Īstenais

_____