

APSTIPRINĀTS
Salacgrīvas ostas pārvaldes iepirkumu
komisijas 2019. gada 25.novembra sēdē,
prot. Nr.1

/I.Īstenais/

IEPIRKUMS

„ELEKTROENERGIJAS PIEGĀDE SALACGRĪVAS OSTAS PĀRVALDES VAJADZĪBĀM”

NOLIKUMS

Identifikācijas Nr. SOP 2019/08

*Ar grozījumiem, kas veikti Salacgrīvas ostas pārvaldes
iepirkumu komisijā 2019.gada 2.decembrī, protokols nr.2.*

Salacgrīva, 2019

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

1.1.1. SOP 2019/08.

1.2. Iepirkuma metode

1.2.1. Iepirkums „Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvaldes vajadzībām” (turpmāk saukts – Iepirkums) tiek organizēts pamatojoties uz Iepirkuma uzraudzības biroja 15.04.2019. Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk saukts – Vadlīnija).

1.3. Pasūtītājs un iepirkuma procedūras rīkotājs

Nosaukums	Salacgrīvas ostas pārvalde
Adrese	Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033
Reģistrācijas numurs	90000462446
PVN reģistrācijas numurs	LV90000462446
Tālruņa numurs	+371 29262429
E-pasta adrese	port@salacgrivaport.lv

1.4. Iepirkuma procedūras rīkotāja kontaktpersona

1.4.1. Salacgrīvas ostas pārvaldnieks Ivo Īstenais, e-pasts port@salacgrivaport.lv, mob. +371 29262429;

1.5. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents

1.5.1. Piegādātājs ir fiziskā vai juridiskā persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus,

1.5.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.

1.5.3. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.

1.5.4. Pretendentu Iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

- Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
- pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- Pretendenta pilnvarota persona.

1.6. Informācijas apmaiņas kārtība

1.6.1. Informācija par Iepirkumu tiek publicēta Iepirkumu uzraudzības biroja Publikācijas vadības sistēmā (turpmāk tekstā PVS) Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkumu vadlīniju paziņojumā par iepirkumu (turpmāk tekstā –Paziņojums par iepirkumu) .

1.6.2. Iepirkuma nolikums (turpmāk – Nolikums), Nolikuma grozījumi un cita informācija par Iepirkuma norisi tiek publicēta interneta vietnē www.salacgrivaport.lv.

1.6.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju (Komisiju), Ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, faksu, elektronisko pastu vai nododot personīgi. Lai informācija, kas nosūtīta pa elektronisko pastu bez elektroniski droša paraksta, iegūtu likumīgu spēku, tā parakstītā veidā vienlaikus jānosūta arī pa pastu.

1.6.4. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.

1.6.5. Informācijas pieprasījumi ir jānosūta pa pastu uz adresi Salacgrīvas ostas pārvalde, Pērnavas

ielā 3, Salacgrīva, LV-4033, vai uz elektronisko pastu: port@salacgrivaport.lv .

- 1.6.6. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai elektronisko pastu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi vai elektronisko pastu.
- 1.6.7. Ja Ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā Iepirkuma dokumentos noteiktajā termiņā ir pieprasījis papildu informāciju par Iepirkumu, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kā arī ievieto informāciju PVS Paziņojumā par iepirkumu un Pasūtītāja tīmekļvietnē (www.salacgrivaport.lv) sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu, kā arī nosūtot atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
- 1.6.8. Pretendentu pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.
- 1.6.9. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis PVS Paziņojumā par iepirkumu un tīmekļvietnē (www.salacgrivaport.lv), tiek uzskatīts, ka Ieinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par to, ka kāds no Ieinteresētajiem piegādātājiem nebūs iepazinies ar Pasūtītāja publikācijām iepirkuma procedūras gaitā.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

- 1.7.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 1.7.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2019.gada 16.decembrī plkst. 10.00 Salacgrīvas ostas pārvaldē, Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas nov., LV-4033, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam, un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs. Iesnēgtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
- 1.7.3. Piedāvājumi tiks atvērti Salacgrīvas ostas pārvaldē, Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas nov., LV-4033, 2019.gada 16.decembrī plkst. 10.00. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 1.7.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un informāciju par Pretendenta piedāvājumu saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei.
- 1.7.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

1.8. Piedāvājuma noformēšana

- 1.8.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājuma vienu oriģinālu saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 1.8.2. Piedāvājums sastāv no 1 (viena) sējuma: kvalifikācijas dokumenti, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā (datordrukā, viens oriģināls un viena kopija elektroniski (CD/DVD diskā vai zibatmiņā, iespējamie dokumentu formāti: .xls; .xlsx; .doc; .docx; .pdf. Dati nedrīkst būt šifrēti, un tiem jābūt lasāmiem);
- 1.8.3. Sējums jāievieto Nolikuma 1.8.6. apakšpunktā minētajā iepakojumā.
- 1.8.4. Sējuma dokumentiem jābūt ar numurētām lapām un caurauklotiem tādā veidā, kas nepieļauj to atdalīšanu. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju.

1.8.5. Uz piedāvājuma sējumu oriģināla norāda atzīmi „ORIGINĀLS” . Uz elektroniskā datu nesēja ir jābūt Piegādātāja nosaukumam un norādei: „Iepirkums „Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvaldes vajadzībām” (Iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/08)”. Piedāvājuma dokumenti un to kopijas jāiesniedz vienā aploksnē vai iepakojumā.

1.8.6. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē vai iepakojumā, uz kura jānorāda:

Salacgrīvas ostas pārvaldes
Iepirkuma komisijai
Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas nov., LV-4033

Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruņa Nr.
(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruņa Nr.)

**Piedāvājums iepirkumam
„ Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvaldes vajadzībām”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/08)**

Neatvērt līdz **2019.gada 16.decembrim plkst. 10:00**

1.8.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar Pretendenta paraksta tiesīgās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

1.8.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

1.8.9. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.

1.8.10. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona, to paraksta Pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju. Ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā.

1.9. Eiropas vienotais iepirkuma dokuments

1.9.1. Saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 56.pantu Pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendenta kvalifikācijas prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu, (turpmāk – EVIPD). Pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kandidātu un pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu par katru tās dalībnieku.

1.9.2. Pretendents var iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkumā, ja Pretendents apliecinā, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza.

- 1.9.3. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
- 1.9.4. EVIPD piemērošanas kārtību iepirkumā nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkumam dokumentam.
- 1.9.5. EVIPD ir pieejams aizpildīšanai tīmekļa vietnē: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV> (aizpildāms ir Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra īstenošanas regulas Nr.2016/7 2.pielikums).

1.10. Cita informācija

- 1.10.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu Iepirkuma procedūras Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
- 1.10.2. Pretendentam ir pilnībā jāapmaksā piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.
- 1.10.3. Visi Nolikuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.10.4. Iepirkuma procedūras, līguma izpildes, informācijas apmaiņas darba valoda ir latviešu valoda.

2. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. **Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvaldes vajadzībām** (turpmāk – Piegāde), saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums). Līguma izpildes laikā atbilstoši Pasūtītāja attīstības izmaiņām vai izmaiņām Pasūtītāja finanšu budžetā, iegādes apjoms var tikt precizēts un mainīts.
- 2.2. CPV kods: 09310000-5 (elektrība).
- 2.3. Līguma izpildes laiks: **24 (divdesmit četri mēneši)** no līguma noslēgšanas dienas.
- 2.4. Pretendents piedāvājumu iesniedz par visu iepirkuma apjomu.
- 2.5. Pretendentam nav tiesību iesniegt piedāvājuma variantus.
- 2.6. Līguma izpildes vieta: Salacgrīvas novads.

3. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

3.1. Pretendenta izslēgšanas noteikumi

- 3.1.1. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktajos gadījumos, ņemot vērā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta termiņus un pārbaudīšanas kārtību.
- 3.1.2. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā un otrajā daļā noteiktie ierobežojumi. Komisija <http://sankcijas.kd.gov.lv/> pārbauda, vai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

3.2. Pretendenta kvalifikācijas prasības

- 3.2.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz

personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja pretendents Piegādei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.

3.2.1.1. Par reģistrācijas faktu Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā <https://www.ur.gov.lv/lv/>.

3.2.1.2. Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija.

3.2.2. Pretendentam, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja pretendents Piegādei plāno piesaistīt apakšuzņēmēju) saskaņā ar Elektroenerģijas tirgus likumu ir tiesīgs nodarboties ar elektroenerģijas tirdzniecību Latvijas Republikas teritorijā.

3.2.2.1. Par reģistrācijas faktu Elektroenerģijas tirgotāju reģistrā Pasūtītājs pārliecinās Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas mājaslapā internetā <https://www.sprk.gov.lv/>.

3.3. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

3.3.1. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir bijuši vismaz 2 (divi) līgumi par elektroenerģijas tirdzniecību, kur pārdotās elektroenerģijas apjoms vienam pasūtītājam pārsniedz 140 000 kWh.

3.3.2. Pretendentam visā iepirkuma līguma darbības laikā ir tiesības tirgot elektroenerģiju.

3.3.3. Pretendentam ir spēkā esoši līgumi ar sadales un pārvades sistēmas operatoru par sistēmas pakalpojumu izmantošanu.

3.3.4. Pretendentam ir spēkā esoši balansēšanas pakalpojuma līgumi ar pārvades sistēmas operatoru.

4. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1. Pretendentu atlases dokumenti

4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kurš sagatavots atbilstoši Nolikuma paraugam (2.pielikums).

4.1.2. Dokuments vai dokumenti, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

4.1.3. Pretendenta pieredzes raksturojums iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 3.3.1.punktam un, kas sagatavots atbilstoši pievienotajam paraugam (3.pielikumam).

4.1.4. Ja pretendents Piegādei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:

a) apakšuzņēmējiem nododamo piegāžu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo piegāžu saraksta paraugam (4.pielikums);

b) rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstošs Apakšuzņēmēja apliecinājuma paraugam (5.pielikums) par apakšuzņēmēja piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo piegāžu sarakstā norādītās piegādes un/vai nodot pretendenta rīcībā Piegādes veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums;

c) kā arī dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

4.1.5. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu un pretendentu atlasei papildus jāiesniedz vienošanās par sadarbību ar pretendentu konkrētā līguma izpildei.

4.2. Tehniskais piedāvājums

4.2.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo saskaņā ar šī iepirkuma nolikuma tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajām prasībām.

4.3. Finanšu piedāvājums

4.3.1. Finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma paraugam (6.pielikums).

4.3.2. Visas cenas piedāvājumā jānorāda euro (EUR, atsevišķi nodalot summu bez pievienotās vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodokli un kopējās izmaksas, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli).

4.3.3. Cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar Piegādi, detalizēti izvērtējot un ietverot visus riskus.

4.3.4. Finanšu piedāvājumā nav jāiekļauj obligātās elektroenerģijas iepirkuma komponentes un sistēmas operatora pakalpojumu tarifi.

5. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS

5.1. Vispārīgie nosacījumi

5.1.1. Iepirkuma komisija vērtē iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Vadlīniju un Nolikumā noteikto kārtību.

5.1.2. Iepirkuma komisija veic piedāvājumu vērtēšanu šādā kārtībā:

5.1.2.1. kvalifikācijas atbilstības pārbaude;

5.1.2.2. tehniskā piedāvājuma vērtēšana;

5.1.2.3. finanšu piedāvājuma vērtēšana.

5.1.3. Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu, no piedāvājumiem, kas pilnībā atbilst visām Nolikuma prasībām un ir izvērtēti saskaņā ar Nolikuma 5.1.2. punktu.

5.1.4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu, tās konstatējot, komisija rīkojas saskaņā ar Vadlīniju 6.10.21.punkta nosacījumiem.

6. IEPIRKUMA LĪGUMS

6.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (7.pielikums).

6.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar zemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS UN PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Iepirkuma komisijas un pretendentu tiesības un pienākumi tiek noteikti atbilstoši Iepirkuma uzraudzības biroja 15.04.2019. sagatavotajām Iepirkuma vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

8. PIELIKUMI

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1.pielikums	Tehniskā specifikācija
2.pielikums	Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā
3.pielikums	Pretendenta pieredzes raksturojums
4.pielikums	Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksts
5.pielikums	Apakšuzņēmēja apliecinājums
6.pielikums	Finanšu piedāvājums
7.pielikums	Līguma projekts

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkums

„Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”, identifikācijas Nr. SOP 2019/08

Elektroenerģijas tirdzniecība ietver balansēšanas pakalpojumu, rēķinu izrakstīšanu, maksājumu iekasēšanu, apstrādi un citas darbības, kas saistītas ar elektroenerģijas tirdzniecību, izņemot obligātās elektroenerģijas iepirkuma komponentes un sistēmas operatora pakalpojumu tarifus.

Līguma izpildes laikā Pircējam ir tiesības samazināt vai palielināt elektroenerģijas iepirkuma apjomus un Pircējs var izslēgt no norādītā elektroenerģiju patērējošo objektu saraksta kādu objektu vai arī papildināt šo sarakstu ar jauniem elektroenerģiju patērējošajiem objektiem.

1. Salacgrīvas ostas pārvaldes elektroenerģijas prognozētais patēriņš 24 mēnešiem:

Nr.p.k	Objekta nosaukums	Objekta adrese	Pieslēguma raksturojums	Laika zona	Prognozētais patēriņš 24 mēnešiem (kWh)
SALACGRĪVAS OSTAS PĀRVALDE					
1.	Jahtotāju servisa ēka	Ostas iela 4, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, LV 4033.	Max slodze 64 kW; Nom.Strāva 100 A; Spriegums 400/230V	viena laika zona	72 000
2.	Salacgrīvas ostas aizmugurējā Vadlīnijas ugunszīme	Ostas iela 5, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, LV 4033.	Max slodze 3 kW, Nom.strāva 16 A Spriegums 230 V	viena laika zona	1080
KOPEJAIS PATĒRIŅŠ				viena laika zona	73 080

PRETENDENTA PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

Iepirkums

**“Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”, identifikācijas
Nr. SOP 2019/08**

Pretendents _____

Reģ. Nr. _____

tās (amats) (vārds, uzvārds) vārdā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesaka savu dalību iepirkumā “Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”, identifikācijas Nr. SOP 2019/08, un apņemas ievērot minētā Iepirkuma Nolikuma prasības.
2. Apliecina, ka visas sniegtās ziņas un dati ir patiesi, visas iesniegto dokumentu kopijas atbilst oriģinālam.
3. Apņemas slēgt iepirkuma līgumu atbilstoši Nolikumā ietvertajam iepirkuma līguma projektam.
4. Apņemas veikt Piegādi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

Pretendents atbilst neatbilst **mazā vai vidējā uzņēmuma statusam²**

Īsas ziņas par pretendentu:

1. Nosaukums: _____
2. Juridiskā adrese: _____
3. Pasta adrese: _____
4. Kontaktpersona: _____
5. Telefons: _____
6. E-pasts: _____

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

Z.V.

² Atbilstoši Komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.): Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

PIEREDZES RAKSTUROJUMS**Iepirkums**

**“Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”,
identifikācijas Nr. SOP 2019/08**

Pretendents _____

Reg. Nr. _____

Pasūtītājs		Pasūtītāja kontaktpersona		Līguma darbības laiks	Piegādes apjoms (kWh)
Nosaukums	Adrese	Vārds, uzvārds	Tālrunis		

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS

Iepirkums

**“Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”,
identifikācijas Nr. SOP 2019/08**

Pretendents _____

Reģ. Nr. _____

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs	Adrese, telefons, kontaktpersona	Nododamo darbu apjoms no kopējā darbu apjoma (%)	Nododamo darbu apjoms EUR bez PVN	Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Iepirkums

**“Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”,
identifikācijas Nr. SOP 2019/08**

Pretendents _____

Reģ. Nr. _____

Ar šo /Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese apliecina, ka:

- a) piekrīt piedalīties Salacgrīvas ostas pārvaldes organizētajā iepirkumā “Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”, identifikācijas Nr. SOP 2019/08, kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmēji, kā arī
- b) gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas nodrošināt šādas piegādes:

<īss piegāžu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo piegāžu sarakstā norādītajam>

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepirkums

“Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”, identifikācijas Nr. SOP 2019/08

Pretendents _____

Reģ. Nr. _____

Iepazīnušies ar iepirkuma “Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”, identifikācijas Nr. SOP 2019/08, noteikumiem, mēs piedāvājam veikt elektroenerģijas piegādi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu līgumcenu:

KOPĒJAIS APJOMS

Laika zonas	Prognozētais patēriņš 24 mēnešiem kWh	1 kWh cena, EUR bez PVN	Kopējā summa EUR bez PVN
Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām, viena laika zonā	73080		
Kopējā piedāvājuma cena EUR bez PVN:			
PVN (___%), EUR:			
Kopējā piedāvājuma cena EUR ar PVN:			

Vārds, uzvārds:	
Amata nosaukums:	
Paraksts:	
Datums:	

Z.V.

LĪGUMS Nr. _____

par elektroenerģijas piegādi Salacgrīvas ostas pārvaldei

Salacgrīvā

20___. gada___. _____

Salacgrīvas ostas pārvalde, nod. maks. reģ. Nr. 90000462446, juridiskā adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas novads, LV 4033, tās pārvaldnieks Ivo Īstenā personā, kurš darbojas atbilstoši Nolikumam, turpmāk tekstā – Pircējs, no vienas puses, un

_____, tās valdes locekļa _____personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk – Tirgotājs, no otras puses, visi kopā saukti - Puses, katrs atsevišķi - Puse, pamatojoties uz iepirkuma “Elektroenerģijas piegāde Salacgrīvas ostas pārvalde vajadzībām”, identifikācijas Nr. SOP 2019/08, rezultātiem un Salacgrīvas ostas pārvaldes iepirkumu komisijas _____gada _____. _____lēmumu, noslēdz līgumu, turpmāk – Līgums, par:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Tirgotājs pārdod Pircēja objektiem, kas noteikti šī Līguma pielikumā, elektroenerģiju atbilstoši specifikācijai, daudzumam un cenai, kas iesniegta iepirkuma piedāvājumā un noformēts kā Līguma pielikums. Elektroenerģijas tirdzniecība neietver elektroenerģijas transportēšanu (piegādi) – pārvadi, sadali.
- 1.2. Līguma pielikumā norādītie elektroenerģijas apjomi ir uzskatāmi par prognozējamiem gada apjomiem Līguma darbības termiņā. Pircējs ir tiesīgs iepirkt tādu elektroenerģijas daudzumu, kāds nepieciešams tā darbības nodrošināšanai, un samazināt vai palielināt specifikācijā norādīto apjomu. Pircējs var izslēgt no norādītā elektroenerģiju patērējošo objektu saraksta kādu objektu vai arī papildināt šo sarakstu ar jauniem elektroenerģiju patērējošajiem objektiem.
- 1.3. Pircējam ir tiesības samazināt Līguma pielikumā minēto elektroenerģijas apjomu (daudzumu) un Tirgotājam nav tiesību pieprasīt, lai Pircējs Līguma darbības laikā nopirktu un apmaksātu elektroenerģiju Līguma Pielikumā noteiktajā piegādes apjomā (daudzumā).
- 1.4. Tirgotājs pārdod elektroenerģiju saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un Tirgotāja iesniegto piedāvājumu un šo Līgumu.
- 1.5. Elektroenerģiju patērējošie objekti ir norādīti Līguma 1.pielikumā minētajās adresēs.

2. ELEKTROENERĢIJAS CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Cena (tālāk tekstā - Elektroenerģijas cena) par kādu Tirgotājs pārdod un Pircējs pērk elektroenerģiju, noteikta Līguma 2.pielikumā - Finanšu piedāvājums. Elektroenerģijas cena ir nemainīga visā līguma darbības laikā.
- 2.2. Līguma summa ir **EUR _____**(_____), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (____%) **EUR _____**(_____), **kas pavisam kopā ir EUR _____**(_____).
- 2.3. Elektroenerģijas cena ietver izmaksas par balansēšanas pakalpojumu.
- 2.4. Norēķini par elektroenerģiju notiek reizi mēnesī par Pircēja faktiski patērēto elektroenerģijas apjomu atbilstoši komercuzskaites mērāparātu rādījumiem. Pēc Līguma noslēgšanas Pircējs informē Tirgotāju par sistēmas pakalpojuma līgumā noteikto mērāparātu rādījumu nodošanas

kārtību.

- 2.5. Komerzskaites mēraparātu rādījumu nodošanas kārtība un ar to saistītie jautājumi tiek noteikti sistēmas pakalpojumu līgumā.
- 2.6. Rēķinus Tirgotājs sagatavo un iesniedz elektroniskā formātā līdz katra mēneša 10.(desmitajam) datumam par iepriekšējā mēnesī patērēto elektroenerģiju.
- 2.7. Rēķins tiks uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas uz Pircēja e - pasta adresi:
 - 2.7.1. Salacgrīvas ostas pārvaldes e-pasts: port@salacgrivaport.lv un inga@salacgrivaport.lv ;
- 2.8. Pircējs samaksā rēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas Pircēja grāmatvedībā.
- 2.9. Parakstot šo Līgumu, Pircējs deleģē Tirgotāju Pircēja vārdā norēķināties ar elektroenerģijas sistēmas operatoru par tā sniegtajiem sistēmas pakalpojumiem, palīgpakalpojumiem un obligātā iepirkuma komponentēm. Maksu par sistēmas pakalpojumiem, palīgpakalpojumiem un obligātā iepirkuma komponentēm Tirgotājs ietver Pircēja izrakstītajā rēķinā par elektroenerģiju un Pircējs to apmaksā vienlaicīgi ar maksu par elektroenerģiju.
- 2.10. Maksa par Līguma 2.9.apakšpunktā noteiktajiem pakalpojumiem rēķinā izdalāma atsevišķi.
- 2.11. Pircējs pilnvaro Tirgotāju informēt elektroenerģijas sistēmas operatoru par šī Līguma 2.9.apakšpunktā noteikto deleģējumu, kā arī saņemt no elektroenerģijas sistēmas operatora informāciju par sistēmas pakalpojumu līgumā starp Pircēju un sistēmas operatoru noteiktajām maksām sistēmas pakalpojumiem, palīgpakalpojumiem un obligātā iepirkuma komponentēm.
- 2.12. Pircējs pilnvaro Tirgotāju pieprasīt un saņemt visu nepieciešamo informāciju par Pircēja aktīvajiem pieslēgumu punktiem saskaņā ar Pircēja līgumiem ar sistēmas operatoru.
- 2.13. Pircēja pienākums ir pilnā apjomā apmaksāt Tirgotāja izrakstītos rēķinus Līgumā minētajā termiņā, sedzot izdevumus par naudas līdzekļu pārskaitīšanu Tirgotājam. Rēķina apmaksas datums ir pilnas rēķinā norādītās maksājuma summas ieskaitīšanas diena Tirgotāja bankas kontā. Ja termiņa pēdējā diena ir brīvdiena, tad pēdējā samaksas diena ir nākamā darba diena.

3. PUŠU SAVSTARPĒJĀS SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 3.1. Puses apņemas ievērot „Elektroenerģijas tirgus likuma”, „Enerģētikas likuma”, Ministru kabineta 21.01.2014. noteikumu Nr.50 "Elektroenerģijas tirdzniecības un lietošanas noteikumi" un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
- 3.2. Par skaitītāju rādījumu nodošanas kārtību un ar to saistītajiem jautājumiem Pircējs vienojas ar sistēmas operatoru un par to informē Tirgotāju.

4. TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Tirgotāja pienākumi:

- 4.1.1. nodrošināt elektroenerģijas pārdošanu Pircējam par Līgumā noteikto Elektroenerģijas cenu;
- 4.1.2. izrakstīt un nosūtīt Pircējam elektroniskā formātā rēķinu par tā saņemto elektroenerģiju 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc komercuzskaites mēraparāta rādījumu saņemšanas;

4.1.3. izslēgts;

(grozījumi, kas izdarīti 02.12.2019.)

- 4.1.4. ja Pusēm rodas domstarpības par zaudējumu rašanās cēloni un apjomu, Puses vienojas par neatkarīga eksperta pieaicināšanu, kura pakalpojumus sedz vainīgā Puse.
- 4.2. Tirgotāja tiesības:
 - 4.2.1. Ja Tirgotājs savlaicīgi nesaņem komercuzskaites mēraparātu rādījumus, Tirgotājam ir tiesības izrakstīt rēķinu Pircējam pēc visu iepriekšējo mēnešu, taču ne vairāk kā pēdējo 12 (divpadsmit) mēnešu vidējā patēriņa.
 - 4.2.2. Ja Pircējs 24 (divdesmit četru) mēnešu laikā vai Līguma darbības laikā, ja tas ir mazāks, ir kavējis ikmēneša maksājumu par vismaz 5 (piecām) dienām, un šāda saistību neizpilde turpinās 10 (desmit) dienas pēc tam, kad Tirgotājs par to ir rakstiski brīdinājis Pircēju, Tirgotājam ir tiesības informēt sistēmas operatoru par 2.9.punktā minētā deleģējuma

atsaukšanu un pārtraukt norēķinus ar sistēmas operatoru Pircēja vārdā par sistēmas pakalpojumiem un palīgpakalpojumiem, kā arī par obligātā iepirkuma komponentēm.

4.3. Pircēja pienākumi:

- 4.3.1. noslēgt sistēmas pakalpojuma līgumu ar elektroenerģijas sistēmas operatoru par sistēmas pakalpojumiem visām Pircēja elektroietaisēm;
 - 4.3.2. nekavējoties informēt Tirgotāju, ja līdz kārtējā mēneša 15.datumam nav saņemts rēķins par iepriekšējā mēnesī patērēto elektroenerģiju;
 - 4.3.3. par Līgumā noteiktā maksājuma termiņa kavējumu Pircējs maksā Tirgotājam līgumsodu 0.1% (nulle komats viens procenti) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu.
- #### 4.4. Pircējam ir tiesības:
- 4.4.1. saņemt balansēšanas pakalpojumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 4.4.2. saņemt no Tirgotāja normatīvajos aktos noteikto informāciju, kas saistīta ar elektroenerģijas pārdošanu Pircējam.
- #### 4.5. Puses apņemas neizpaust konfidenciālu informāciju, jeb informāciju, kura nav vispārpieejama par otru Pusi un Līgumu bez otras Puses rakstiskas atļaujas, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, visā Līguma darbības laikā un neierobežotu laiku pēc citu Līguma noteikumu izbeigšanās.

5. LĪGUMA TERMIŅŠ UN TĀ IZPILDES KĀRTĪBA

- 5.1. Līgums stājas spēkā no _____ un ir spēkā līdz _____, ievērojot 5.2.punkta noteikumiem.
- 5.2. Lai Līgums būtu spēkā, ir nepieciešams spēkā esošs sistēmas pakalpojumu līgums starp Pircēju un elektroenerģijas sistēmas operatoru, kura tīklam ir pieslēgtas Pircēja elektroietaises.

6. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI

- 6.1. Visas pretenzijas un strīdus, kas var rasties Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpēju pārrunu ceļā. Strīdi, par kuriem nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiks izskatīti tiesā pēc pieteicēja izvēles Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses nav atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies tādu apstākļu dēļ, kurus Puses nevar paredzēt Līguma slēgšanas brīdī, kā arī pārvarēt vai novērst, t.sk. dabas stihijas, ugunsgrēka, militārās akcijas vai blokādes dēļ (tālāk tekstā - nepārvaramas varas apstākļi).
- 7.2. Puse, kura nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties par to paziņo otrai Pusei. Pretējā gadījumā Pusei nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā uz atbrīvošanas no atbildības pamatu.
- 7.3. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā Līgumā noteikto saistību izpildes termiņš automātiski pagarinās par laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.
- 7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 2 (divus) mēnešus, katrai Pusei ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to paziņojot otrai Pusei. Šādā gadījumā Puses līdz Līguma izbeigšanai veic savstarpējos norēķinus.
- 7.5. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu Puse, kura nevar izpildīt Līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas izdotu dokumentu.

8. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 8.1. Līgums izbeidzas, beidzoties Līguma termiņam vai Līgumā noteiktajos gadījumos pirms Līgumā noteiktā termiņa.
- 8.2. Pircējs ir tiesīgs atkāpties no Līguma, par to vismaz 21 (divdesmit vienu) dienu pirms attiecīgā mēneša beigām rakstiski paziņojot Tirgotājam.
- 8.3. Tirgotājam ir tiesības pārtraukt pārdot elektroenerģiju Pircējam un izbeigt Līgumu, ja Pircējam 24 (divdesmit četru) mēnešu laikā vai Līguma darbības laikā, ja tas ir mazāks, atkārtoti ir kavējis ikmēneša maksājumus par vismaz 5 (piecām) dienām, un šāda saistību neizpilde turpinās 21 (divdesmit vienu) dienu pēc tam, kad Tirgotājs par to ir rakstiski brīdinājis Pircēju.
- 8.4. Tirgotājs ir tiesīgs pārtraukt pārdot elektroenerģiju Pircējam un izbeigt šo Līgumu, ja Pircējam nav spēkā vai spēku zaudējis Līgumā minētais sistēmas pakalpojumu līgums, bez iepriekšēja brīdinājuma ar vienpusēju rakstveida paziņojumu.
- 8.5. Izbeidzot Līgumu 8.2., 8.3. un 8.4. punktā noteiktajā gadījumā, Pircējs samaksā Tirgotājam iesniegtos rēķinus par faktiski patērēto elektroenerģiju līdz Līguma izbeigšanās brīdim.
- 8.6. Ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Tirgotājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Pircējs deleģē tiesības pārstāvēt Pircēju jautājumos par Līguma saistību izpildi un Līguma summas kontroli: _____ (tālr. _____; e-pasts _____)
- 9.2. Tirgotājs deleģē tiesības pārstāvēt Tirgotāju jautājumos par Līguma saistību izpildi: (tālr. _____; e – pasts: _____).
- 9.3. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz _____ lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, bet otrs – pie Tirgotāja.

10. LĪGUMA PIELIKUMI

- 10.1. 1.pielikums - Pircēju elektroenerģiju patērējošo objektu saraksts uz _____(_____) lapas.
- 10.2. 2.pielikums - Finanšu piedāvājums uz _____(_____) lapas.

11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN NORĒĶINU REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Uzņēmējs:

Salacgrīvas ostas pārvalde,

Nod. maks. Nr. LV 90000462446

Pērnavas iela 3, Salacgrīva LV-4033

AS Swedbanka

LV02HABA0551034650030

IBAN HABALV22

Tālr.: +371640 71110

port@salacgrivaport.lv

www.salacgrivaport.lv