

APSTIPRINĀTS

Salacgrīvas ostas pārvaldes

Nod.maks reģistrācijas Nr.: 90000462446

patstāvīgās iepirkuma komisijas

2019.gada 30.maija sēdē

Protokols Nr.1

IEPIRKUMA

GĀJĒJU CELIŅA AR KRASTA STIPRINĀJUMU IZBŪVE

ID Nr.: SOP 2019/06

NOLIKUMS

SALACGRĪVA, 2019.

1.VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkums

- 1.1.1. Iepirkums „Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve” (turpmāk saukts – Iepirkumu procedūra) tiek organizēts pamatojoties uz Iepirkuma uzraudzības biroja 15.04.2019. Iepirkumu vadlīnijām sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs – SOP 2019/06.

1.3. Pasūtītājs

Salacgrīvas ostas pārvalde
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: 90000462446
adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas nov., LV-4033
Interneta vietne : www.salacgrivaport.lv
E-pasta adrese: port@salacgrivaport.lv
Banka: AS Swedbanka, IBAN HABALV22
Bankas konts: LV02HABA0551034650030

1.4. Kontaktpersona:

Pasūtītāja kontaktpersona:
Salacgrīvas ostas pārvaldnieks
Ivo Īstenais,
Tālr. Nr.: +371 29262429,
Faksa Nr.: +371 64071110
E-pasta adrese: port@salacgrivaport.lv
Darba laiks: darba dienās no 08:30 līdz 17:00; pirmssvētku darba dienās no 08:30 līdz 16:00.

1.5. Piegādātājs, Ieinteresētais piegādātājs un Pretendents

- 1.5.1. Piegādātājs ir fiziskā vai juridiskā persona, pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus,
- 1.5.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
- 1.5.3. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 1.5.4. Pretendentu Iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:
- Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
 - pārstāvēttiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
 - visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
 - Pretendenta pilnvarota persona.

1.6. Informācijas apmaiņas kārtība

- 1.6.1. Informācija par Iepirkumu tiek publicēta Iepirkumu uzraudzības biroja Publikācijas vadības sistēmā (turpmāk tekstā PVS) Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja iepirkumu vadlīniju paziņojumā par iepirkumu (turpmāk tekstā –Paziņojums par iepirkumu) .
- 1.6.2. Iepirkuma nolikums (turpmāk – Nolikums), Nolikuma grozījumi un cita informācija par Iepirkuma norisi tiek publicēta interneta vietnē www.salacgrivaport.lv.
- 1.6.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju (Komisiju), Ieinteresētajiem piegādātājiem un Pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, faksu, elektronisko pastu vai nododot personīgi. Lai informācija, kas

nosūtīta pa elektronisko pastu bez elektroniski droša paraksta, iegūtu likumīgu spēku, tā parakstītā veidā vienlaikus jānosūta arī pa pastu.

- 1.6.4. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 1.6.5. Informācijas pieprasījumi ir jānosūta pa pastu uz adresi Salacgrīvas ostas pārvade, Pērnavas ielā 3, Salacgrīva, LV-4033, vai uz elektronisko pastu: port@salacgrivaport.lv.
- 1.6.6. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai elektronisko pastu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi vai elektronisko pastu, ko Ieinteresētais piegādātājs, saņemot Iepirkuma procedūras dokumentus klātienē, norādījis Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācijas veidlapā (11.pielikums), ja minētajā saziņas dokumentā nav norādīta cita informācija saziņas dokumentu saņemšanai.
- 1.6.7. Ja Ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā termiņā ir pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma procedūru, Pasūtītājs to sniedz 5 (piecu) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kā arī ievieto informāciju PVS Paziņojumā par iepirkumu un Pasūtītāja tīmekļvietnē (www.salacgrivaport.lv) sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu, kā arī nosūtot atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.
- 1.6.8. Pretendentu pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.
- 1.6.9. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis PVS Paziņojumā par iepirkumu un tīmekļvietnē (www.salacgrivaport.lv), tiek uzskatīts, ka Ieinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par to, ka kāds no Ieinteresētajiem piegādātājiem nebūs iepazinies ar Pasūtītāja publikācijām iepirkuma procedūras gaitā.

1.7. Iepirkuma priekšmets

- 1.7.1. Iepirkuma priekšmets ir Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Bocmaņa laukumā 4, Salacgrīvā, Salacgrīvas novadā, t.sk. ar pieslēgumu Krīperu ielai, inženierbūves nodošana ekspluatācijā, atbilstoši Nolikuma un Tehniskās specifikācijas (Nolikuma 2.pielikums) prasībām.
- 1.7.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.
- 1.7.3. Galvenais CPV kods: 45000000-7 (celtniecības darbi)
- 1.7.4. Pasūtītāja plānotais iepirkuma līguma noslēgšanas termiņš 2019.gada jūlijs.
- 1.7.5. Līguma izpildes vieta – Bocmaņa laukums 4, Salacgrīvā, Salacgrīvas novadā, LV-4033.
- 1.7.6. Krastmalas būvniecības izpildes, tajā skaitā inženierbūves pieņemšanas ekspluatācijā, termiņš – ne vēlāk kā līdz 2019.gada 15.novembrim - vai līdz inženierbūves pieņemšanas ekspluatācijā atkarībā no tā, kurš apstākļi iestājas pirmais.
- 1.7.7. Garantijas prasības visiem Būvdarbu izpildes rezultātiem:
 - 1.7.7.1. attiecībā visiem Būvdarbu izpildes rezultātiem – vismaz 24 (divdesmit četri) mēneši, skaitot no dienas, kad inženierbūve pieņemta ekspluatācijā atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 09.05.2017. noteikumiem Nr. 253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”.

1.8. Piedāvājuma nodrošinājums

- 1.8.1. Piedāvājuma nodrošinājums tiek noteikts 4 000 EUR (četri tūkstoši euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā vismaz 120 (viens simts divdesmit) dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 1.8.2. Piedāvājuma nodrošinājums ir neatsaucama kredītiestādes, kas ir tiesīga veikt kredītiestādes darbību Latvijas Republikā vai apdrošināšanas sabiedrības, kas ir tiesīga veikt apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā, izsniegta beznosacījuma garantija vai apdrošināšanas polise, kas paredz Pasūtītājam tiesības pēc tā pirmā pieprasījuma saņemt piedāvājuma nodrošinājumā norādīto summu.

- 1.8.3. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
- 1.8.3.1. iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības minimālajā termiņā;
 - 1.8.3.2. līdz dienai, kad izraudzītais Pretendents iesniedz saistību izpildes nodrošinājumu.
- 1.8.4. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu, ja:
- 1.8.4.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
 - 1.8.4.2. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;
 - 1.8.4.3. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 1.8.5. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls ievietojams Nolikuma 1.11.6. punktā noteiktajā iepakojumā atsevišķi, kopiju pievienojot Pretendenta piedāvājumā iesietā veidā.
- 1.8.6. Apdrošināšanas polise tiek uzskatīta par atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu, ja:
- 1.8.6.1. kopā ar polisi tiek iesniegti apdrošināšanas noteikumi;
 - 1.8.6.2. apdrošināšanas prēmija pilnā apmērā ir samaksāta uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi. Apdrošināšanas prēmijas samaksu apliecinošu dokumentu (piem., maksājuma uzdevumu ar kredītiestādes darbinieku zīmogu un parakstu uz maksājuma uzdevuma) iesniedz kopā ar piedāvājuma nodrošinājumu.
- 1.8.7. Piedāvājuma nodrošinājuma garantija izbeidzas pilnībā un automātiski, iestājoties jebkuram no turpmāk minētajiem nosacījumiem:
- 1.8.7.1. ir beidzies Nolikuma 1.8.1.punktā noteiktais piedāvājuma derīguma termiņš (t.sk. arī jebkurš piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājums);
 - 1.8.7.2. ir noslēgts iepirkuma līgums un Pretendents, kuram piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis saistību izpildes nodrošinājumu;
 - 1.8.7.3. ir stājies spēkā lēmums par Iepirkuma procedūras pārtraukšanu vai izbeigšanu.
- 1.8.8. Piedāvājums, par kuru nebūs iesniegts piedāvājuma nodrošinājums Iepirkuma dokumentos noteiktajā kārtībā un pieprasītajā apmērā vai nebūs pievienots piedāvājuma nodrošinājuma iemaksu apliecinošs dokuments, vai ja iesniegtajam piedāvājuma nodrošinājumam tiks pievienoti kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības noteikumi, kas neatbilst Iepirkumam, tiks uzskatīts par Iepirkuma dokumentu prasībām neatbilstošu, un Pretendents tiks izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā.
- 1.8.9. Papildus piedāvājuma nodrošinājumā ir jāparedz, ka piedāvājuma nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt Piedāvājuma nodrošinājuma summu Pasūtītājam pēc pirmā rakstiskā pieprasījuma 14 (četrpadsmit) dienu laikā, neprasot pamatot savu prasību, ar nosacījumu, ka Pasūtītājs norāda, ka viņam pienākas pieprasītā summa, jo ir iestājies viens vai vairāki no augstākminētajiem nosacījumiem (jānorāda konkrētais nosacījums vai nosacījumi).

1.9. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

- 1.9.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 1.9.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2019.gada 1.jūlijam plkst. 10.00** Salacgrīvas ostas pārvaldē, Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas nov., LV-4033, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā

minētajam termiņam, un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

- 1.9.3. Piedāvājumi tiks atvērti Salacgrīvas ostas pārvaldē, Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas nov., LV-4033, **2019.gada 1.jūlijs plkst. 10.00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 1.9.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu un informāciju par Pretendenta piedāvājumu saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei.
- 1.9.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

1.10. Piedāvājuma noformēšana

- 1.10.1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājuma vienu oriģinālu saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.
- 1.10.2. Piedāvājums sastāv no 1 (viena) sējuma: kvalifikācijas dokumenti, ieskaitot pieteikumu dalībai iepirkumā (datordrukā, viens oriģināls un viena kopija elektroniski (CD/DVD diskā vai zibatmiņā, iespējamie dokumentu formāti: .xls; .xlsx; .doc; .docx; .pdf. Dati nedrīkst būt šifrēti, un tiem jābūt lasāmiem);
- 1.10.3. Sējums jāievieto Nolikuma 1.10.6. apakšpunktā minētajā iepakojumā.
- 1.10.4. Sējuma dokumentiem jābūt ar numurētām lapām un caurauklotiem tādā veidā, kas nepieļauj to atdalīšanu. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras jānorāda cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendenta pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju.
- 1.10.5. Uz piedāvājuma sējumu oriģināla norāda atzīmi „ORIGINĀLS” . Uz elektroniskā datu nesēja ir jābūt Piegādātāja nosaukumam un norādei: „Iepirkums „Gājēju ceļiņa ar krasta stiprinājumu izbūve” (Iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)”. Piedāvājuma dokumenti un to kopijas jāiesniedz vienā aploksnē vai iepakojumā.
- 1.10.6. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē vai iepakojumā, uz kura jānorāda:

Salacgrīvas ostas pārvaldes
Iepirkuma komisijai
Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas nov., LV-4033

Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, tālruna Nr.
(fiziskai personai - vārds, uzvārds un adrese, tālruna Nr.)

**Piedāvājums iepirkumam
„Gājēju ceļiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)**

Neatvērt līdz **2019.gada 1.jūlijam plkst. 10:00**

- 1.10.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar Pretendenta paraksta tiesīgās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju,

noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

- 1.10.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
- 1.10.9. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 1.10.10. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona, to paraksta Pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju. Ja pieteikumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā.

1.11. Eiropas vienotais iepirkuma dokuments

- 1.11.1. Saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 56.pantu Pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Nolikuma 3.punktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu, (turpmāk – EVIPD). Pretendents iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu par katru personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kandidātu un pretendentu atlases prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma dokumentu par katru tās dalībnieku.
- 1.11.2. Pretendents var iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkumā, ja Pretendents apliecina, ka dokumentā iekļautā informācija ir pareiza.
- 1.11.3. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma stadijā ir tiesīgs prasīt, lai Pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
- 1.11.4. EVIPD piemērošanas kārtību iepirkumā nosaka Ministru kabinets. Eiropas vienotā iepirkuma dokumenta veidlapu paraugus nosaka saskaņā ar Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra Īstenošanas regulu Nr. 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkumam dokumentam.
- 1.11.5. EVIPD ir pieejams aizpildīšanai tīmekļa vietnē: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=LV> (aizpildāms ir Eiropas Komisijas 2016. gada 5. janvāra īstenošanas regulas Nr.2016/7 2.pielikums).

1.12. Cita informācija

- 1.12.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu Iepirkuma procedūras Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
- 1.12.2. Pretendentam ir pilnībā jāapmaksā piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.
- 1.12.3. Visi Nolikuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.12.4. Iepirkuma procedūras, līguma izpildes, informācijas apmaiņas darba valoda ir latviešu valoda.

2. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI

- 2.1. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteiktajos gadījumos, ņemot vērā Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta termiņus un pārbaudīšanas kārtību.
- 2.2. Pasūtītājs pārbaudi, piemērojot Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmās daļas 2. un 3.punktā noteikto Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic attiecībā uz Pretendentu, kas atbilst visām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām, un kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, uz Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējā piegādes līguma vērtības un personām, uz kuras iespējams tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 2.3. Ja veicot pārbaudi tiek secināts, ka nodokļu parādi Pretendentam vai Pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējā piegādes līguma vērtības, pārsniedz 150 euro, Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta septītās daļas un astotās daļas 1. un 3.punkta regulējumu. Gadījumā, ja nodokļu parāds 150 euro apmērā tiek pārsniegts personai, uz kuras iespējams Pretendents balstās, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analogijas ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta devītajā daļā paredzēto.
- 2.4. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī Iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta norādītā persona ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Komisija, konstatējot minētos apstākļus pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam Pretendentam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas Pretendentam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 2.5. Pretendentu izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā, ja uz Pretendentu attiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā un otrajā daļā noteiktie ierobežojumi. Komisija <http://sankcijas.kd.gov.lv/> pārbauda, vai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM, PRETENDENTA ATLASEI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Kvalifikācijas prasības	3.2. Iesniedzamie dokumenti
3.1.1. Pretendenta piedāvājumu par piedalīšanos iepirkumā jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, piedāvājuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.	3.2.1. Pretendenta piedāvājums dalībai iepirkumā saskaņā ar Nolikuma 1.pielikuma veidni.
3.1.2. Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Ja Pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad	3.2.2. Personas, uz kuras iespējams Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums (nolikuma 9.pielikums) par piedalīšanos Iepirkumā, kā arī apliecinājums nodot Pretendenta rīcībā līguma

<p>Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.</p>	<p>izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājumu jāparaksta tā paraksttiesīgai personai. Ja apliecinājumu paraksta pilnvarota persona, pievienojams šādas pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. Ārvalstīs reģistrētai personai jāpievieno kompetentas ārvalsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina personas tiesības parakstties personai, uz kuras iespējām Pretendents balstās, vārdā vai atbilstošas pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.</p> <p>3.2.3. Ja Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu personu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, tas pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot dokumentu, kas apliecina šo piegādātāju sadarbību konkrētā līguma izpildei.</p>
<p>3.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.</p>	<p>3.2.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) papildus piedāvājumam jāpievieno šo personu starpā noslēgta vienošanās vai apliecinājums. Līgumā (vienošanās) vai apliecinājumā jāiekļauj šāda informācija: <ol style="list-style-type: none"> a) piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš; b) katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi; c) apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, norādot katra dalībnieka līguma darbu procentuālo vērtību; d) informācija par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku; e) pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu. 2) apliecinājumu, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ka tā līdz Līguma noslēgšanai izveidosies un tiks reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos kā personālsabiedrība vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties
<p>3.1.4. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 2., 3.1.6. un 3.1.7.punkts (ja šajos punktos noteiktā reģistrācija ir nepieciešama apvienības dalībniekam un tas veiks tādus darbus, kuriem ir šāda reģistrācija nepieciešama), bet pārējos nolikuma punktos noteiktās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē.</p>	

	<p>par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc paziņojuma par iepirkuma rezultātiem saņemšanas dienas.</p>
<p>3.1.5. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji.</p>	<p>3.2.5. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts saskaņā ar nolikuma 7.pielikuma veidni, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, darbu veidus, pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo procentuālo vērtību. Apakšuzņēmēja veicamo vai sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruna numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību; 2) katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību. <p>Papildus jāpievieno katra apakšuzņēmēja apliecinājums atbilstoši Nolikuma 8.pielikumam.</p>
<p>3.1.6. Pretendents, personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), Pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura veicamo Darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Iepirkumu līguma vērtības un/vai Pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām, ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.</p>	<p>3.2.6. Pretendentu, kas reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā, par fiziskām personām, kas veic saimniecisko darbību – VID mājas lapā. Pretendentiem, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu).</p>
<p>3.1.7. Pretendents, personālsabiedrības biedrs (ja Pretendents ir personālsabiedrība), Pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura veicamo Darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Iepirkumu līguma vērtības un/vai Pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās</p>	<p>3.2.7. Pretendentu, kas reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra mājaslapā. Pretendentiem, kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt iepirkuma nolikumā noteiktos darbus.</p>

darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem.	
3.1.8. Pretendents kvalifikācija atbilst ne zemāk kā 4 būvkomersanta kvalifikācijas klasei.	3.2.8 Komisija Pretendenta kvalifikācijas klasi pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv).
3.1.9. Pretendenta vidējais viena gada finanšu apgrozījums (neto) būvniecībā iepriekšējos trīs gados (2016., 2017., 2018.gadā) ir vismaz EUR 400 000 (četri simti tūkstoši euro). Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta vidējam finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai visā darbības periodā.	3.2.9. Pretendenta rakstisks aprēķins par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā noteikto veidni. Pretendentam, kas dibināts vēlāk, jāiesniedz informācija par finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā.
3.1.10. Pretendentam kredītiestādē ir brīvi finanšu līdzekļi vai kredītlinija vismaz 50 000 EUR.	3.2.10.1. Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrētas kredītiestādes vai ārvalsts kredītiestādes filiāles Latvijā, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusī pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, izsniegts apliecinājums par to, ka pretendents šī iepirkuma līguma realizācijai ir pieejami brīvi finanšu līdzekļi vai kredītlinija vismaz EUR 50 000 (piecdesmit tūkstoši eiro) apmērā. Apliecinājumam ir jābūt adresētam iepirkuma procedūras pasūtītājam „Salacgrīvas ostas pārvalde” un apliecinājumā jāietver atsauce uz šo iepirkuma procedūru. Apliecinājums derīgs, ja tas atbilst iepirkumu vadlīnijas sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem 6.10.10.punktā noteiktajiem termiņiem. 3.2.10.2. Pretendenta izdots apliecinājums, ka saskaņā 3.2.10.1. punkta prasību izsniegtajā apliecinājumā minētā summa tiks izmantota tikai un vienīgi konkrētā līguma realizācijai.
3.1.11. Pretendentam ir stabili finanšu un saimnieciskās darbības rādītāji, kurus, piemērojot vispārpieņemtos finanšu analīzes paņēmienus, kā arī pamatojoties uz pēdējā auditētā ((ja audita (revidenta ziņojuma) sagatavošana nepieciešama saskaņā ar normatīvo aktu prasībām) un apstiprinātā gada pārskata rezultātiem (2018.gada), raksturo: 3.1.11.1. likviditātes koeficients: apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības $\geq 1,0$; 3.1.10.2. pozitīvs pašu kapitāls.	3.2.11. Pretendenta apliecinājums par nolikuma 3.1.11.punktā noteikto prasību izpildi saskaņā ar Nolikuma 3.pielikumā noteikto veidni. Apliecinājumā ir jāiekļauj informācija, kas apstiprina, ka Pretendenta likviditātes koeficients (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) 2018. gadā nav mazāks par $\geq 1,0$ un tam ir pozitīvs pašu kapitāls.
3.1.12. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 2 (divos) būvobjektu būvdarbos, kuru ietvaros katrā ir izbūvētas brauktuves un ietves. Objektiem, kuros attiecīgie būvdarbi veikti, jābūt pabeigtiem un pieņemtiem ekspluatācijā.	3.2.12. Pretendenta pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma 4.pielikuma veidni, klāt pievienojot vismaz vienu atsauksmes kopiju par katru objektu un būvniecības objekta pieņemšanas ekspluatācijā aktu kopijas.

<p>3.1.13. Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās vismaz šāds būvspeciālistu personāls:</p>	<p>3.2.13. Pretendenta piedāvātā būvspeciālistu personāla saraksts, saskaņā ar Nolikuma 5.pielikuma veidni.</p> <p>Ja iepirkuma uzvarētājs Nolikuma 3.1.13.1.-3.1.13.2. punktos noteikto būvspeciālistu piesaistei piedāvā ārvalstu speciālistu dalību, tad ārvalstu Pretendenta speciālista kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai un Pretendenta pienākums ir:</p> <p>a) piedāvājumā iekļaut apliecinājumu, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā;</p> <p>b) 2 (divu) mēnešu laikā pēc līgumslēgšanas tiesību piešķiršanas iesniegt Pasūtītājam atļauju īslaicīgu pakalpojumu sniegšanai, ko izsniegusi Latvijas atzīšanas institūcija vai citu dokumentu, kas apliecina ārvalstu speciālista tiesības sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā. Objektīvu apsvērumu dēļ šis termiņš var tikt pagarināts (ja attiecināms).</p>
<p>3.1.13.1. Atbildīgais būvdarbu vadītājs, kuram ir spēkā esošs sertifikāts būvdarbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2014., 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019.gads līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir veicis atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus vismaz 2 (divu) būvobjektu būvdarbu vadīšanā, kuru ietvaros katrā ir izbūvētas brauktuves un ietves. Objektiem, kuros attiecīgie būvdarbi veikti, jābūt pabeigtiem un pieņemtiem ekspluatācijā.</p>	<p>3.2.13.1.Pretendenta piedāvātā būvspeciālista – būvdarbu vadītāja profesionālās pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma 6.pielikuma veidni, klāt pievienojot attiecīgo pieredzes apliecinājošo būvobjektu – apliecinājuma par katra būvniecības objekta vai tās daļas gatavību ekspluatācijai kopijas vai būvniecības objekta pieņemšanas ekspluatācijā aktu kopijas. Pieredzes apliecinājošiem dokumentiem nepārprotami jāpierāda speciālista dalību būvobjekta būvēšanas procesā. Komisija speciālista tiesības veikt būvdarbu vadību pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv).</p>
<p>3.1.13.2. Ostu un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadītājs, kuram ir spēkā esošs sertifikāts ostu un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanā.</p>	<p>3.2.13.2. Komisija speciālista tiesības veikt ostu un jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšanu pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv).</p>
<p>3.1.13.3. Vismaz 1 (viena) persona, kas Ģenerāluzņēmēja līguma izpildes laikā veiks darba aizsardzības koordinators Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības</p>	<p>3.2.13.3. Pretendenta apliecinājums, kurā norādīta persona, kas Ģenerāluzņēmēja līguma izpildes laikā veiks darba aizsardzības koordinators MK 25.02.2003. noteikumos Nr.92</p>

<p>prasības, veicot būvdarbus” un citos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.</p>	<p>„Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” un citos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.</p> <p>3.2.13.4. Ja darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildīs ārvalsts fiziska vai juridiska persona, tad uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi par šo personu jāiesniedz ārvalstī izsniegta licence, sertifikāts vai citi kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti (kopijas), kas apliecina darba aizsardzības koordinators funkciju izpildes tiesības (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka ārvalsts normatīvie tiesību akti), un ārvalsts darba aizsardzības koordinators funkcijas izpildītājam uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs jāatbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālas darbības veikšanai Latvijas Republikā (ja attiecināms).</p>
	<p>3.2.14. Katram būvspeciālistam jāiesniedz pašrocīgi parakstīts <u>apliecinājums (oriģināls)</u> par piekrišanu vadīt attiecīgos būvdarbus iepirkuma priekšmeta realizācijai (11.pielikums).</p>
<p>3.1.15. Nolikuma 3.1.13.2. – 3.1.13.3.punktā noteiktie būvspeciālisti var tikt piesaistīti viena vai vairāku Nolikuma 3.1.13.2. – 3.1.13.3.punktā noteiktā izpildei, ja viņi spēs nodrošināt arī šo speciālistu pienākumu izpildi vienlaikus.</p>	
<p>3.1.16. Pretendents līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (bet ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas) veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu <u>konkrētajā objektā ne mazāk kā 10% apmērā no konkrētā objekta kopējām būvzīdāmām (bet ne mazāk kā 15 000 euro)</u> atbilstoši 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” un 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniegs Pasūtītājam minētās apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus. Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai arī – Salacgrīvas ostas pārvaldei. Uzņēmējam apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projekts ir jāsavienā ar Pasūtītāju.</p>	<p>3.2.16.Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, tas veiks savas un būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu iepirkuma līguma darbības laiku, saskaņā ar Nolikuma 3.1.16.punkta prasībām.</p>
<p>3.1.17. Pretendentam līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā jānodrošina iepirkuma līguma saistību izpildes garantija 10% (desmit procenti) apmērā no līgumcenas (bez PVN).</p>	<p>3.2.17. Sniegt kredītiestādes, kas ir tiesīga veikt kredītiestādes darbību Latvijas Republikā vai apdrošināšanas sabiedrības, kas ir tiesīga veikt apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā rakstisku apliecinājumu, ka 10</p>

	(desmit) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma parakstīšanas, bet ne vēlāk kā pirms Būvdarbu uzsākšanas, tā izsniegs līguma saistību izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procenti) apmērā no līgumcenas.
--	---

4. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 4.1. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Tehniskajām specifikācijām (Nolikuma 2.pielikums) tā, lai Pasūtītājs varētu pārliecināties, ka Pretendents plāno izpildīt visas Tehniskajās specifikācijās un Nolikumā noteiktās prasības.
- 4.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentam ir jāņem vērā visi Nolikumā, tā pielikumos un tai skaitā Iepirkuma līguma projektā (Nolikuma 11.pielikums) ietvertie nosacījumi.
- 4.3. Tāmes, kurās ir iekļauti visi darbi darbu apjomu sarakstā (Nolikuma 2.3.pielikums) norādītajos apjomos saskaņā ar Būvprojektu “Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, kadastra Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva,” (Nolikuma 2.1.pielikums) un Būvprojektu “Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, ar pieslēgumu Krīperu ielai, kadastra Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva; kadastra Nr.66150010073, Ostas iela 4, Salacgrīva” (Nolikuma 2.2.pielikums). **Visiem Darbu apjomu sarakstā vai Būvprojektā “Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, kadastra Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva”, “Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, ar pieslēgumu Krīperu ielai, kad.Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva; kadastra Nr.6615 001 0073, Ostas iela 4, Salacgrīva” minētajiem konkrētas izcelsmes materiāliem, izstrādājumiem, instrumentiem un standartiem var tikt piedāvāti ekvivalenti, ja tiek sasniegti Būvprojektos iekļautie tehnoloģiskie rādītāji. Ja tiek piedāvāti ekvivalenti materiāli no Būvprojektos noteiktā, Pretendentam ir jānorāda konkrētais materiāls (ražotājs, modelis), nevis tikai atsauce “vai ekvivalents”. Gadījumā, ja Pretendents piedāvā Darbu apjomu sarakstā vai Būvprojektos minētos konkrētos materiālus, no tāmēm nepieciešams izņemt atsauci “vai ekvivalents”.**
- 4.4. Pretendentam tāmēs un piedāvājumā ir jānorāda konkrēti materiālu, izstrādājumu, instrumentu ražotāji un modeļi, kā arī konkrēti pielietojamie standarti. Ja tāmēs vai jebkur piedāvājumā būs atsauce „vai ekvivalents”, Pasūtītājs uzskatīs, ka Pretendents piedāvājumā nav iekļāvis informāciju par piedāvātajiem materiāliem, izstrādājumiem, instrumentiem un standartiem un var piedāvājumu noraidīt.
- 4.5. Cita informācija par paredzamajiem Darbiem, kuru Pretendents uzskata par nepieciešamu sniegt Pasūtītājam.

5. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 5.1. Pretendents Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidlapai (Nolikuma 10.pielikums). Finanšu piedāvājumā jānorāda izmaksas/cenas EUR, bez PVN, ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Pretendenta piedāvātā līgumcena (bez PVN) attiecināma uz pilnībā pabeigtiem Būvdarbiem līguma noteiktajā izpildes termiņā.
- 5.2. Pretendenta Būvdarbu izmaksās jāparedz visu nepieciešamo materiālu un būvdarbu izmaksas, nepieciešamo pagaidu pasākumu un darbu izmaksas, kā arī visas izmaksas, kas var būt nepieciešamas, lai nodrošinātu atbilstību saistošajiem Latvijas Republikas likumu un normatīvu prasībām, t.sk., inženierbūves izpilduzmērījumu sagatavošanai, ar darbu pieņemšanas-nodošanas procedūras ar pieņemšanas komisiju organizāciju saistītās izmaksas, kā arī jebkuru citu Tehniskajās specifikācijās minēto darbu pozīciju, kas nav atsevišķi norādītas citviet, izmaksas, kā arī izmaksas, kas nav tieši norādītas būvdarbu apjomu tabulās, kuras varēja un kuras vajadzēja paredzēt, vai to pielietojuma nepieciešamība izriet no objekta rakstura vai apjoma, bez kuru izpildes nevar objektu pieņemt

eksploatācijā. Tā kā visi Būvprojektu apjomi no projektētāja puses ir sagatavoti vadoties no inženierbūves izmēriem, tad Pretendents ir atbildīgs par visu būvdarbiem nepieciešamo palīgmateriālu iekļaušanu piedāvājuma cenā, kā arī piedāvājuma cenas aprēķini materiālu apjomam jāveic ievērojot iespējamās atgriezumus.

5.3. Tāmes iesniedz atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 3. maija noteikumu Nr. 239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvuzmaksu noteikšanas kārtība" 4. pielikumam, saskaņā ar Būvprojektā "Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, kadastra Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva"; (nolikuma 2.1.pielikums) un Būvprojektā "Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, ar pieslēgumu Krīperu ielai, kadastra Nr.66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva; kadastra Nr.66150010073, Ostas iela 4, Salacgrīva"; (nolikuma 2.2.pielikums) un darbu apjomu sarakstos (nolikuma 2.3.pielikums) norādītajiem darbiem, kurās:

- 5.3.1. ir iekļauti visi darbi darbu apjomu sarakstos norādītajos apjomos saskaņā ar Būvprojektiem;
- 5.3.2. norādīti un atšifrēti visi izdevumi – darbaspēka, materiālu u.c. tiešās izmaksas, pieskaitāmās izmaksas, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, PVN 21%;
- 5.3.3. piedāvājuma cena, vienības izmaksas un summas tāmēs ir jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz semikola. Darba alga jānorāda kā vienas vienības laika normas un darba algas likmes reizinājums. Cenas līdz diviem cipariem aiz komata jānoapaļo jau ievadot datus (t.sk. arī laika norma, darba samaksas likme, materiāli, mehānismi);
- 5.3.4. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu Būvdarbu izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, izņemot iepirkuma līgumā (Nolikuma 12. pielikums) paredzētajos gadījumos.

6. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

6.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs: Iepirkuma procedūras nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru Pasūtītājs nosaka, ņemot vērā viszemāko cenu.

6.2. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:

- 6.2.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
- 6.2.2. Pretendentu kvalifikācija;
- 6.2.3. tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude;
- 6.2.4. finanšu piedāvājumu vērtēšana.

6.3. Katrā nākamajā vērtēšanas posmā vērtē tikai to Pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.

6.4. Piedāvājuma noformējuma pārbaude:

- 6.4.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Iepirkuma procedūras nolikuma 1.11. punktā noteiktajām prasībām.
- 6.4.2. Iepirkuma komisija var izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkuma procedūrā, un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Iepirkuma procedūras nolikuma 1.11. punkta prasībām, izvērtējot noformējuma prasību neievērošanas būtiskumu.

6.5. Pretendentu kvalifikācija:

- 6.5.1. Iepirkuma komisija novērtē piedāvājumu noformējuma pārbaudi izturējušā Pretendenta atbilstību Iepirkuma procedūras Nolikuma 3. punktā noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām.
- 6.5.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents neatbilst kādai no Iepirkuma procedūras nolikuma 3. punktā noteiktajām Pretendentu kvalifikācijas prasībām, iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

6.6. Tehniskā piedāvājuma pārbaude:

- 6.6.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai Pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 2.pielikums) un Iepirkuma procedūras Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām.
- 6.6.2. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta iesniegtais piedāvājums neatbilst Tehniskajās specifikācijās (Nolikuma 2.pielikums) un Iepirkuma procedūras Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no dalības Iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.

6.7. Finanšu piedāvājuma vērtēšana:

- 6.7.1. Iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumus, iepirkuma komisija ņem vērā veiktos labojumus.
- 6.7.2. Ja komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts.
- 6.7.3. Nepamatoti lēts piedāvājums:
 - 6.7.3.1. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Ja Komisija konstatē, ka piedāvājums var būt nepamatoti lēts, tā rakstiski pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma realizācijas nosacījumiem.
 - 6.7.3.2. Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja Valsts ieņēmumu dienests šādus datus apkopo.
 - 6.7.3.3. Komisija noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.
- 6.7.4. Iepirkuma komisija, salīdzinot Pretendentu piedāvājumus, izvēlas piedāvājumu, kas atbilst visām Iepirkuma procedūras Nolikuma prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.

6.8. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji un metodika:

- 6.8.1. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas Komisija pieņem kādu no šādiem lēmumiem:
 - 6.8.1.1. līgumslēgšanas tiesības piešķirt tam Pretendentam, kurš piedāvājis Nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ievērojot Nolikuma 2.punkta noteikto Pretendentu izslēgšanas nosacījumu pārbaudi un Nolikuma 3.punktā noteikto kvalifikācijas atbilstību;
 - 6.8.1.2. izbeigt Iepirkuma procedūru, ja Iepirkuma procedūrā:
 - 1) nav iesniegti piedāvājumi;
 - 2) Pretendenti neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;
 - 3) iesniegti Nolikumam neatbilstoši piedāvājumi;
 - 4) piedāvājumi atzīti par nepamatoti lētiem.
 - 6.8.1.3. pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja:
 - 1) piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens pretendents un Komisija konstatē, ka Nolikumā noteiktās Pretendentu kvalifikācijas prasības nav objektīvas un samērīgas;

- 2) nākamais Pretendents, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kuram bija piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
 - 3) tam ir objektīvs pamatojums.
- 6.8.2. Pasūtītājs, izvērtējot savu budžeta iespējas, ir tiesīgs lemt par līgumslēgšanas tiesību piešķiršanu Pretendenta piedāvājumam, kas pārsniedz iepirkuma priekšmeta plānoto līgumcenu, ir atbilstošs visām nolikumā noteiktajām prasībām un ir atzīts par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
 - 6.8.3. Pasūtītājs vienlaicīgi rakstveidā informē visus Pretendentus par Iepirkuma rezultātu 5 (piecu) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, kā arī publicē savā tīmekļvietnē (www.salacgrivaport.lv) informāciju par Iepirkuma rezultātiem.
 - 6.8.4. Ja izvēlētais Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājam ir tiesības izraudzīties nākamo Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar lielāko punktu skaitu vai pieņemt lēmumu par Iepirkuma pārtraukšanu.
 - 6.8.5. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, kas nav reģistrēta Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā, tai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pēc savas izvēles vai nu reģistrēt Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā ārvalsts reģistrā personālsabiedrību vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, kā arī to, ka piegādātāju apvienības dalībnieki ir solidāri atbildīgi pret Pasūtītāju (turpmāk – sabiedrības līgums).
 - 6.8.6. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas izveidot pilnsabiedrību, tā 20 (divdesmit) kalendāra dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iesniedz Pasūtītājam izziņas no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistra vai attiecīgās ārvalsts valsts institūcijas reģistra apliecinātu kopiju vai citu dokumentu, kas apliecina Pretendenta tiesībspēju un rīcībspēju, un dokumentu, kas apliecina pievienotās vērtības nodokļa maksātāja statusu.
 - 6.8.7. Ja piedāvājumu iesniegusi piegādātāju apvienība, kurai tiek piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izvēlas noslēgt sabiedrības līgumu, tā 20 (divdesmit) dienu laikā no lēmuma paziņošanas dienas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienojas par piegādātāju apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ievērojot piedāvājumā norādīto atbildības sadalījumu, un solidāru atbildību pret Pasūtītāju, un sabiedrības līguma apliecinātu kopiju un, ja nepieciešams, sabiedrības pārstāvja pilnvaru iesniedz Pasūtītājam.
 - 6.8.8. Ja 6.8.6. vai 6.8.7. punktā noteiktajā termiņā Pasūtītājam netiek iesniegti šajos punktos minētie dokumenti, tas tiek uzskatīts par Pretendenta (piegādātāju apvienības) atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, un Pasūtītājs ir tiesīgs, paturot piedāvājuma nodrošinājumu, lemt par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA

- 7.1.** Pasūtītājs, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto Pretendentu slēdz Iepirkuma līgumu Iepirkuma līguma projektam (Nolikuma 12.pielikums).
- 7.2.** Iepirkuma līgums tiek slēgts ne ātrāk kā 5 (piecas) dienas pēc lēmuma par pasūtījuma piešķiršanu paziņošanas Pretendentiem.
- 7.3.** Pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma nosūtīšanas Pretendentam Iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā.

- 7.4.** Ja izraudzītais Pretendents noteiktajā laikā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtrauc Iepirkuma procedūru.
- 7.5.** Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums, PVS publicē Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu vadlīniju paziņojumu par rezultātiem.
- 7.6.** Pasūtītājam objektīvu iemeslu dēļ pārtraucot Iepirkumu, tas par to vienlaicīgi rakstveidā informē visu Ieinteresētos piegādātājus un Pretendentus, un ne vēlāk kā 3 (triju) darba dienu laikā pēc informācijas nosūtīšanas pretendentiem PVS publicē Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu vadlīniju paziņojumu par rezultātiem.
- 7.7.** Apdrošināšana un garantijas līguma slēgšanas gadījumā:
- 7.7.1. Ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas Pretendents nodrošina savu un **būvspeciālistu civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana** saskaņā ar 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu". Apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētai arī – Salacgrīvas ostas pārvaldei. Uzņēmējam apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projekts ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju
- 7.7.2. Pretendentam jānodrošina **būvniecības visu risku apdrošināšanas** polisi par summu, kas nav mazāka par 100% (viens simts procentiem) no līgumcenas (bez PVN).
- 7.7.3. Izpildītājam būvniecības visu risku apdrošināšanas līgumam (polisei) jābūt par periodu no paredzētās Būvlaukuma nodošanas Izpildītājam dienas līdz Gala akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas dienai.
- 7.7.4. Apdrošināšanas līgumā ietver visu veicamo būvdarbu, tajā skaitā Izpildītāja piesaistīto apakšuzņēmēju veicamo būvdarbu, apdrošināšanu, tajā skaitā, bet ne tikai: uguns risks, eksplozija, zibens spēriens, pilotējamo lidaparātu vai to daļu uzkrīšana īpašumam, ugunsgrēka dzēšanas laikā radītie bojājumi, dabas stihijas – plūdi, vētras, krusa, sniegs u.c., applūde bojātu cauruļvadu rezultātā, īpašuma ļaunprātīga bojāšana, zādzība, laupīšana, būvniecības procesā izmantotās tehnikas avārijas, konstrukciju sagrūšana u.c.
- 7.7.5. Apdrošināšanas līguma pašrisks nedrīkst pārsniegt EUR 1000 (viens tūkstotis *euro*).
- 7.7.6. Jāparedz, ka, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, pirtiesības uz apdrošināšanas atlīdzību ir Pasūtītājam.
- 7.7.7. Pretendentam jānodrošina pirmā pieprasījuma **līguma saistību izpildes garantija** (līguma nodrošinājums).
- 7.7.8. Iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā Pretendents, ar kuru ir noslēgts Iepirkumu līgums, visā Iepirkuma līguma darbības laikā pastiprina savas saistības ar attiecīgu iepirkuma līguma izpildes garantiju – kredītiestādes izsniegta neatsaucama pirmā pieprasījuma garantija vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegta apdrošināšanas polise.
- 7.7.9. Iepirkuma līguma izpildes garantijas apmērs – 10% (desmit procenti) no līgumcenas (bez PVN).
- 7.7.10. Iepirkuma līguma izpildes garantijas derīguma termiņš – Iepirkuma līguma izpildes termiņš, kam pieskaitītas 60 (sešdesmit) kalendāra dienas.
- 7.7.11. Līguma saistību izpildes garantijā ir jāiekļauj šādi nosacījumi:
- 1) ka garantijas devējs uzņemas saistības attiecībā pret Salacgrīvas ostas pārvaldi par Izpildītāja nesavlaicīgu vai nepienācīgu jebkuru Iepirkuma līgumā noteikto saistību neizpildi,
 - 2) ka, saņemot Salacgrīvas ostas pārvaldes pirmo rakstisko pieprasījumu, kurā minēts, ka Izpildītājs nav izpildījis Iepirkuma līguma saistības vai ir iestājies kāds no līgumā minētajiem gadījumiem,

tiks izmaksāta līguma saistību izpildes garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas (bez PVN),

- 3) ka maksājums tiks veikts 5 (piecu) darba dienu laikā uz Pasūtītāja norādīto kontu pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas. Izpildītāja vai finanšu institūcijas izvirzītās pretenzijas nevar būt par iemeslu maksājuma aizkavēšanai,
- 4) ka garantijas devējs neaizkavēs maksājumu, un nekādā gadījumā neatkāpsies no pienākuma veikt maksājumu. Par maksājuma izpildi rakstiski tiks informēts Pasūtītāju 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas.

7.7.12. jānodrošina pirmā pieprasījuma **garantijas saistību izpildes garantija** 5% (piecu procentu) apmērā no līgumcenas (bez PVN).

7.7.13. Izpildītājam ir jāiesniedz garantijas laika saistību izpildes garantija ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad būvobjekts nodots ekspluatācijā atbilstoši Ministru kabineta 09.05.2017. noteikumiem Nr. 253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”, vai no 7.7.15.punktā minētā apstākļa iestāšanās dienas, saskaņā ar Iepirkuma nolikumu.

7.7.14. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Garantijas laika saistību izpildes garantiju, ja Izpildītājs neievēro Līguma noteikumus vai nenovērš Defektu Līgumā noteiktajā kārtībā.

7.7.15. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Darbus neveicot pilnā apmērā, Izpildītājam ir pienākums iesniegt Garantijas laika saistību izpildes garantiju 5% (pieci procenti) apmērā no izpildīto un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemto Darbu vērtības, ja Garantijas laika garantija ir attiecināma uz izpildīto un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemtajiem Darbiem.

7.7.16. Garantijas laika saistību izpildes garantija ir spēkā visu garantijas termiņu un tiek atgriezts Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc garantijas termiņa beigām.

7.8. Apakšuzņēmēji, personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, personāls, to piesaiste un nomaīņa

7.8.1. Piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji, personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām, personāls Pretendentam ir jāpiesaista Iepirkuma līguma izpildē attiecīgajā daļā atbilstoši Iepirkuma piedāvājumā norādītajam nododamo Iepirkuma līguma daļu vai lomu un to apjoma sadalījumam.

7.8.2. Pretendents, ar kuru Iepirkuma rezultātā tiks noslēgts Iepirkuma līgums, nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaīņas iemesliem.

7.8.3. Piedāvājumā norādītā personāla (ja tādi ir jānorāda saskaņā ar Nolikuma 3.punktu) nomaīņa pieļaujama tikai Nolikumā un Iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrītīs piedāvājumā norādītā personāla nomaīņai Iepirkuma līgumā un Nolikuma 7.8.4. punktā paredzētajos gadījumos, kā arī gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst Nolikumā noteiktajām personālam noteiktajām prasībām vai tam nav vismaz tāda pati kvalifikācija un pieredze kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

7.8.4. Pasūtītājs nepiekrītīs piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaīņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

7.8.4.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Nolikumā noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

7.8.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Nolikuma 3. punktā norādītajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;

- 7.8.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo Darbu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Nolikuma 2. punktā minētajiem Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
- 7.8.4.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Nolikumā noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.8.5. Pasūtītājs nepiekrītis jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu izdarītas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli Nolikuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 7.8.6. Pasūtītājs piekrītis piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja uz jauno apakšuzņēmēju nav attiecināmi 7.8.4.punkta nosacījumi, šādos gadījumos:
- 7.8.6.1. piedāvājumā norādītais apakšuzņēmējs ir rakstveidā paziņojis par atteikšanos piedalīties Iepirkuma līguma izpildē;
- 7.8.6.2. piedāvājumā norādītais apakšuzņēmējs atbilst Nolikuma 2. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
- 7.8.7. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēros Nolikuma 2. un 3.punktu tiktāl, ciktāl tas attiecas uz apakšuzņēmēju.
- 7.8.8. Pasūtītājs pieņems lēmumu atļaut vai atteikt Pretendenta, ar kuru tiks noslēgts Iepirkumu līgums, personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad būs saņemta visa informācija un dokumenti, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 7.8.9. Iepirkumā izraudzītais Pretendents ir atbildīgs par to, lai noteikumus par līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Iepirkuma līguma izpildē ievēro arī tā iesaistītie apakšuzņēmēji.
- 7.8.10. Ja Pasūtītājs Iepirkuma līguma izpildes gaitā konstatēs, ka Iepirkumā izraudzītais Pretendents (tā iesaistītais apakšuzņēmējs) ir pārkāpis Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma, Nolikuma un/vai Iepirkuma līguma noteikumus par līguma izpildē iesaistītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Iepirkuma līguma izpildē, Pasūtītājs ir tiesīgs Iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā piemērot līgumsodu par katru šādu gadījumu.

8. IEPIRKUMA KOMISIJAS UN PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1.** Iepirkuma komisijas un pretendentu tiesības un pienākumi tiek noteikti atbilstoši Iepirkuma uzraudzības biroja 15.04.2019. sagatavotajām Iepirkuma vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem.

9. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

- 9.1.** Nekāda sazināšanās starp Pretendentiem no vienas puses un Pasūtītāju vai Komisiju no otras puses visā piedāvājumu vērtēšanas laikā nenotiek, izņemot šajā Nolikumā paredzētos gadījumus.
- 9.2.** Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
- 9.3.** Citas saistības attiecībā uz Iepirkuma norisi, kas nav atrunātas Iepirkuma procedūras nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4.** Iepirkuma nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
- 1.pielikums – Pieteikums (*veidne*);
 - 2.pielikums – Tehniskā specifikācija;

- 2.1. Būvprojekts “
 - 2.2. Būvprojekts “
 - 2.3. Darba apjomi;
 - 2.4. Būvobjekts “Jahtotāju servisa ēka” ģenplāns;
 - 2.5. Kompaktais darbu izpildes grafiks;
 - 2.6. Pandusa izbūve. “A-A” griezum.
 - 2.7. Lietus drenāža.
- 3.pielikums – Apliecinājums par Pretendenta finansiālo stāvokli(*veidne*);
 - 4.pielikums – Pretendenta pieredzes apraksts (*veidne*);
 - 5.pielikums – Piedāvātais personāla sastāvs (*veidne*);
 - 6.pielikums – Piedāvātā speciālista profesionālās pieredzes apraksts (*veidne*);
 - 7.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts, darbu veids un paredzētais darbu apjoms (*veidne*);
 - 8.pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums(*veidne*);
 - 9.pielikums – Personas, uz kuras iespējām balstās, apliecinājums(*veidne*);
 - 10.pielikums – Finanšu piedāvājums (*veidne*);
 - 11.pielikums – Būvspeciālista apliecinājums (*veidne*);
 - 12.pielikums – Līguma projekts (*pievienots kā atsevišķs dokuments*)
 - 13.pielikums - Ieinteresētā piegādātāja kontaktinformācija (*veidene*).

PIETEIKUMS (veidne)
dalībai Iepirkumā
„Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)

2019.gada ____.

Salacgrīvas ostas pārvaldei
Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas novads, LV- 4033

Iesniedzot šo pieteikumu pretendenta vārdā, piesaku dalību Iepirkumā „Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”, iepirkuma identifikācijas Nr. _____

1. Informācija par pretendentu:

- 1.1. Pretendenta nosaukums: _____
- 1.2. Reģistrēts ar Nr. _____
- 1.3. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
- 1.4. Juridiskā adrese: _____
- 1.5. Biroja adrese: _____
- 1.6. Kontaktpersona: _____
(Vārds, uzvārds, amats)
- 1.7. Telefons: _____
- 1.8. Fakss: _____
- 1.9. E-pasta adrese: _____
- 1.10. Banka: _____
- 1.11. Kods: _____
- 1.12. Konts: _____

2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība:

- 2.1. persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību Iepirkumā:
_____.
- 2.2. katras piegādātāju apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra atbildības apjoms:
_____.

3. Pretendenta apliecinājumi:

- 1) Mēs apliecinām, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem Iepirkuma dokumentiem, tai skaitā būvprojektu un interjera projektu, dokumentu grozījumiem, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkumā, pretenziju nav.
- 2) Mēs apliecinām, ka mūsu rīcībā ir pietiekoša informācija par būvobjektu, tā tehnisko stāvokli un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt objekta būvniecību, esam pārbaudījuši būvdarbu apjomu atbilstību būvprojektam un interjera projektam.

- 3) Mēs apliecinām, ka finanšu piedāvājums sagatavots un iesniegts atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām, ka līgumcena iekļautas visas tās izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai būvdarbu pabeigšanai saskaņā ar būvprojekta, interjera projekta, tehnisko specifikāciju, Latvijas Republikas normatīvo aktu, valsts un pašvaldības institūciju izdoto tehnisko noteikumu prasībām, kā arī izmaksas, kas nav tieši norādītas darbu apjomu sarakstā (nolikuma 2.pielikuma 3.pielikums), kuras varēja un kuras vajadzēja paredzēt, vai to pielietojuma nepieciešamība izriet no objekta rakstura vai apjoma, bez kuru izpildes nevar objektu pieņemt ekspluatācijā, nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, kas jāmaksā izpildītājam kā uzņēmējam.
- 4) Mēs apliecinām, ka pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus un pilnībā uzņemties visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- 5) Mēs apliecinām, ka mums ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu būvdarbu līgumu atbilstoši būvprojektam un citu Iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
- 6) Mēs apliecinām, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas;
- 7) Ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par saimnieciski visizdevīgāko saskaņā ar piedāvājumu izvēles kritērijiem, garantējam nodrošināt visu līguma noteikumu (Nolikuma 12.pielikums) izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- 8) Mēs apliecinām, ka šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- 9) Mēs apliecinām, ka piedāvājuma un piedāvājuma **nodrošinājuma derīguma termiņš ir 120 (viens simts divdesmit)** dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet, ja mūsu piedāvājums tiks atzīts par izdevīgāko, līdz būvdarbu līguma noslēgšanai.
- 10) Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.
- 11) Mēs apliecinām, ka šis piedāvājums ir izstrādāts un iesniegts neatkarīgi no konkurentiem* un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās vai cita veida saziņas ar konkurentiem*.
- 12) Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav bijusi saziņa ar konkurentiem* attiecībā uz cenām, cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām, kā arī par konkurentu* nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties Iepirkumā vai par tādu piedāvājumu iesniegšanu, kas neatbilst Iepirkuma prasībām, vai attiecībā uz kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem*, tiem produktiem vai pakalpojumiem, kas attiecas uz šo iepirkumu.
- 13) Mēs apliecinām, ka <pretendenta nosaukums> nav apzināti, tieši vai netieši atklājis vai neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam* pirms oficiālā piedāvājumu atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas.
- 14) Norādām, ka piedāvājuma _____ lapā ir norādīta informācija, kas ir uzskatāma par konfidenciālu/komercnoslēpumu atbilstoši Komerclikuma 19.pantam.

**Konkurents – jebkura fiziska vai juridiska persona, kura nav Pretendents un kura iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam, un kura, ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam*

4. Informācija par Pretendenta piedāvājumu saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēlei:

4.1. Cena – piedāvātā kopējā līgumcena

Apliecinu, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši Iepirkuma procedūras dokumentu prasībām un apņemas veikt būvdarbus objektā - Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve – **par kopējo līgumcenu<summa skaitļiem> (<summa vārdiem>)EUR, bez PVN.**

Cena ir jānorāda ar ne vairāk kā divām zīmēm aiz komata.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkuma procedūrai
„Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)

1. Iepirkuma procedūras tehniskajai specifikācijai ir pievienoti šādi pielikumi šādā prioritārā kārtībā, ja par dokumentos iekļauto informāciju un tās tulkošanu radīsies strīds:
 - 1) Pielikums Nr.2.1. Būvprojekts “Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, kad.Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva”; (turpmāk tekstā Būvprojekts nr.1) (pievienots kā atsevišķs dokuments)
 - 2) Pielikums Nr.2.2. Būvprojekts “Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, ar pieslēgumu Krīperu ielai, kad.Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva; kadastra Nr.6615 001 0073, Ostas iela 4, Salacgrīva”; (turpmāk tekstā Būvprojekts Nr.2) (pievienots kā atsevišķs dokuments)
 - 3) Pielikums Nr.2.3. Darba apjomu saraksts. (pievienots kā atsevišķs dokuments)
2. Būvprojekts Nr.1, Būvprojekts Nr.2 un Darbu apjomu saraksts pieejams elektroniski Pasūtītāja mājas lapā.
3. Pretendentam jāizvērtē Būvprojekts nr.1 un Būvprojekts nr.2. Visi jautājumi, kas saistīti ar apjomu un izmaksu pieaugumu, ir jāuzdod tikai un vienīgi iepirkuma procedūras laikā. Pretendents savā piedāvājumā jāievērtē visus cenu pieauguma riskus un ar pilnu atbildību jāsaprot, ka būvdarbu apjoma un cenu pieaugums tiks akceptēts tikai un vienīgi ārkārtas gadījumos (piemēram: nepārvarama vara, retas ģeoloģiskas parādības) un netiks akceptētas paļaušanās uz seniem un neprecīziem ģeoloģiskajiem izmeklējumiem un topogrāfiskajiem uzmērījumiem un īpašumtiesību problēmu esamību, t.i. ja Pretendentam ir aizdomas par šādu sarežģītumu esamību viņam ir jāievērtē savā piedāvājumā šis risks vai arī jāuzdod pamatoti jautājumi iepirkuma procedūras laikā.
4. Ja Būvprojektā nr.1, Būvprojektā nr.2 un Darbu apjomu sarakstos ir minēti konkrēti materiālu, instrumentu, izstrādājumu ražotāju vai modeļu nosaukumi, jebkādi citi konkrēti produktu nosaukumi, standartu nosaukumi, uz tiem ir attiecināma atsauce „vai ekvivalents”.
5. Ja Būvprojektā nr.1, Būvprojektā nr.2 un Darbu apjomu sarakstos ir minēti konkrēti materiālu, instrumentu, izstrādājumu ražotāju vai modeļu nosaukumi, jebkādi citi konkrēti produktu nosaukumi, standartu nosaukumi, Pretendents drīkst piedāvāt šiem konkrētajiem produktiem līdzvērtīgus citu ražotāju produktus, kuri kvalitātes, izpildījuma, ekspluatācijas īpašību, savietojamības un funkcionalitātes ziņā ir līdzvērtīgi vai pārāki kā tehniskajā projektā minētie. Ja tiek piedāvāti līdzvērtīgi citu ražotāju produkti, tas jānorāda tehniskā piedāvājuma attiecīgās tāmes tabulas apakšā piezīmēs, norādot pozīcijas numuru, projektā minēto materiālu un piedāvāto materiālu. Pasūtītājs ekvivalenci vērtēs, pamatojoties uz ražotāja dokumentāciju, kurā norādīti visi produktu raksturojošie dati.
6. Tehniskās specifikācijas sastāvā ir jāiekļauj lokālās un koptāme saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 3. maija noteikumu Nr. 239 ”Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 ”Būvizmaksu noteikšanas kārtība” 4. pielikumam. Gadījumā, ja Pretendents konstatē, ka, lai projektā uzrādītos būvdarbus paveiktu pilnā apjomā, nepieciešams veikt papildus darbus, tad viņam ir jāiesniedz atbilstoša atsevišķa tāme, kas iekļausies kopējās finanšu piedāvājuma izmaksās, bet pirms tam iepirkuma procedūras laikā atbilstošo Nolikuma prasībām ir jāuzdod jautājumi par nepieciešamajiem papildus darbiem un to apjomiem, pamatojot to nepieciešamību.
7. Būvatļaujas saņemšanu organizē Pasūtītājs. Būvniecības darbu izpildes termiņš, ieskaitot inženierbūves pieņemšanas ekspluatācijā, nedrīkst būt garāks kā līdz 2019.gada 15.novembrim.
8. Pretendentam, izstrādājot Būvdarbu izpildes kalendāro laika grafiku un Būvdarbu veikšanas tehnoloģijas, savā piedāvājumā jāņem vērā:

1) Izbūvējamais gājēju celiņš ar krastu stiprinājumu robežojas ar būvniecības stadijā esošo būvobjektu "Jahtotāju servisa ēka" (tā būvdarba robežas redzamas Pielikumā Nr.2.4., pievienots kā atsevišķs dokuments), Pasūtītājam būvobjekts "Jahtotāju servisa ēka" realizācija ir prioritārs projekts attiecībā pret Iepirkuma būvobjektu;

2) būvobjekta "Jahtotāju servisa ēka" būvdarbu grafiks (būvdarbu izpildes laikā tas tiek precizēts) (aktuālais kompaktais darbu izpildes grafiks pievienots Pielikumā Nr.2.5., pievienots kā atsevišķs dokuments);

3) Būvprojekta nr.1 būvniecības darbi jānotiek vienlaicīgi ar blakus būvniecības stadijā esošā projekta "Jahtotāju servisa ēka" pandusa no krasta līdz pagrabstāvam būvniecības darbiem (pielikums Nr.2.6., šķērsgriezums A-A, pievienots kā atsevišķs dokuments), ievērtējot projekta "Jahtotāju servisa ēka" būvdarbu grafikā noteikto konkrētā būvdarba pozīcijas izpildes laika grafiku (Pielikums Nr.2.5. pievienots kā atsevišķs dokuments);

4) Būvobjektā "Jahtotāju servisa ēka" paredzētais lietus drenāžas izvads Salacas upē tiek izbūvēt caur būvobjektu (pielikums Nr.2.7., pievienots kā atsevišķs dokuments). Pretendentam būvniecības procesā jāsaprot lietus drenāžas izvada Salacas upē tehniskais risinājums, saskaņojot tehnisko risinājumu un būvniecības termiņu ar Pasūtītāju, būvuzraugu un būvobjekta "Jahtotāju servisa ēka" būvdarbu veicēju, kā arī piedāvājumā jāiekļauj šo darbu izmaksas. (skat. Tehniskās specifikācijas 6.punktu)

5) Pretendentam caur Iepirkuma būvobjektu jāļauj pārsūknēt ūdeņus Salacas upē no būvobjekta "Jahtotāju servisa ēka";

6) Pretendents, veicot būvdarbus, nekādā veidā nedrīkst aizkavēta vai jeb kā savādāk negatīvi ietekmēt būvdarbu veikšanas procesu būvobjektā "Jahtotāju servisa ēka";

7) Būvobjektu "Jahtotāju servisa ēka" būvniecības procesa nepārtrauktības nodrošināšanai gājēju celiņa ar krasta nostiprinājumu izbūves darbus organizēt netraucējot nobrauktuves uz jahtu ostu izmantošanu materiālu piegādei un piekļuvei būvobjektam "Jahtotāju servisa ēka", t.sk. izbūvējamā gājēju celiņa ar krastu stiprinājumu būvdarbu laikā pirms katra darba posma izbūves tā laika grafiks jāsaprot ar Pasūtītāju un būvobjektu "Jahtotāju servisa ēka" būvdarbu veicēju;

8) Nekāds tehnoloģiskais būvdarbu procesa pārtraukums netiek plānots. Pretendentam Būvdarbi jāplāno un jāveic tā, lai 2019.gada rudens periodā ir veicami tie darbi, kurus neietekmē klimatiskie apstākļi, un visi Būvdarbi ir jāpabeidz līdz 2019.gada 15.novembrim.

9. Noteikumi Tehniskā piedāvājuma sagatavošanai:

9.1. Pretendentam jāsaprot tehniskais piedāvājums, ņemot vērā visus Nolikuma 2. pielikuma (Tehniskā specifikācija) nosacījumus.

9.2. Tehniskajā piedāvājumā Pretendents sniedz būvdarbu veikšanas aprakstu visā Ģenerāluzņēmēja līguma izpildes laikā, kvalitatīvi un kvantitatīvi detalizējot piedāvājumu atbilstoši Pasūtītāja tehnisko prasību līmenim, tajā skaitā ietverot:

1) Organizatorisko struktūrshēmu

Kopējā struktūrshēmā jāattēlo Darbu izpildē iesaistītie uzņēmēji, būtiskākie Pretendenta (rūpnīcas, karjeri u.c.), apakšuzņēmēji, kvalitātes kontroles laboratorijas (ja tādas ir attiecināmas Iepirkuma izpildei). Katrai sastāvdaļai jānorāda atbildīgo personu (kontaktpersonu) vārdi, uzvārdi. Jāiekļauj un jāattēlo darba aizsardzības, kvalitātes vadības, vides pārvaldības, ugunsdrošības sadaļas (ja tāda ir attiecināma Iepirkuma izpildei), jānorāda atbildīgo personu (kontaktpersonu) vārdi, uzvārdi.

Jāiekļauj Ģenerāluzņēmēja līguma vadības organizācijas apraksts Darbu veikšanai.

2) Būvlaukuma darba izpildes un transporta kustības shēmu

Jānorāda transporta kustības risinājumus materiālu piegādei, t.sk. būvobjektam "Jahtotāju servisa ēka".

3) Galvenās būvmašīnas un iekārtas

Jānorāda galveno (atbilstoši Tehniskajai specifikācijai) nepieciešamo būvmašīnu un iekārtu nosaukums, izgatavotājs, izgatavošanas gads, svarīgākie tehniskie dati un pieejamības apraksts (vai ir īpašumā; ja nomā, tad no kā, ar kādiem nosacījumiem; esošos nomas vai vienošanās dokumentu kopijas pievienot Tehniskajā piedāvājumā).

4) Kvalitātes nodrošināšanas un kontroles plāns

Jāapraksta kvalitātes nodrošināšanas plāns konkrētā līguma izpildei, kurai jābūt piemērotai Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildei. Jānorāda speciālisti, kuri veiks katra darbu veida kvalitātes kontroli Darbu izpildes laikā, ietverot kontroles pasākumu aprakstu visiem izpildāmajiem Darbiem visā Ģenerāluzņēmēja līguma izpildes laikā.

5) Darba aizsardzības pasākumu plāna apraksts Darbu veikšanai.

6) Vides aizsardzības pasākumu plāna apraksts Darbu veikšanai.

Uzņēmējam jānodrošina, ka Darbu izpildei izmantojami materiāli nesatur tādas vielas, kas ir kaitīgas veselībai un/ vai videi un/ vai vispārpieņemtas labas būvdarbu prakses ietvaros Eiropas Savienībā netiek izmantotas būvdarbos

7) Ģenerāluzņēmēja līguma izpildes Darbu izpildes grafiks

Tabulas veidā jānorāda Ģenerāluzņēmēja līguma izpildes darba gaita atbilstoši Ģenerāluzņēmēja līguma projektā un Tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām. Darbu izpildes grafiks jā sagatavo par iepirkuma priekšmetu kopumā, lai Pasūtītājs izvērtētu objektu tehnisko projektu izstrādes, būvniecības darbu un autoruzraudzības savstarpējo saistību un lai būtu iespējams noteikt precīzu atbilstību Ģenerāluzņēmēja līguma izpildes termiņam, kas ir ne vēlāk kā līdz 2019.gada 15.novembrim. Pretendentam ir jāizvērtē visi riski, kas saistīti ar Ģenerāluzņēmēja līguma izpildi un Ģenerāluzņēmēja līguma Darbu izpildes grafiks jāveido tādējādi, lai Pasūtītājam būtu skaidras plānotās izmaksas pa mēnešiem un precīzi, vēlam – ar rezervi, iekļautos šajā noteiktajā termiņā.

Izvērst Gājēju celiņa ar krasta nostiprinājumu izbūve un Gājēju celiņa ar krasta nostiprinājumu izbūve ar pieslēgumu Krīperu ielai būvniecības veikšanas darbu izpildes kalendārais grafiks nedēļās par darbu veidiem, ņemot vērā Tehniskās specifikācijas 8.punkta nosacījumiem, un ievērojot Nolikumā noteikto būvniecības darbu izpildes termiņu. Darbu veidus kalendārajā grafikā nedrīkst apvienot.

Darbu izpildes grafikā jānorāda:

- I. darbu uzsākšanas laiku un darbu pabeigšanas laiku nedēļās katram darbu veidam, kādi norādīti darbu apjoma veidnēs (saskaņā ar būvprojekta darbu apjomu sarakstu), kādas dotas pielikumos, ievērojot tehniskās specifikācijas 8.punkta nosacījumus;
- II. katram darba veidam grafikā ir jānorāda darba stundu skaits un nodarbināto cilvēku skaits katrā nedēļā;
- III. grafikā jābūt norādītam nepieciešamajam laikam būvlaukuma ierīkošanai un saskaņošanai/nodošanai Pasūtītājam;
- IV. nepieciešamais laiks nedēļās vai dienās būvobjekta nodošanai Pasūtītājam un inženierbūves izpilduzmērījumu sagatavošanai.

8) Darbaspēka plūsmas grafiks

Jānorāda darbaspēka plūsma Ģenerāluzņēmēja līguma izpildes laikā, ņemot vērā izstrādāto Darbu izpildes grafiku, kas pierāda, ka Pretendents noteiktajā termiņā spēs kvalitatīvi paveikt Darbus (Darbu izpildes grafikā, darbaspēka plūsmas grafikā, galveno iekārtu plūsmas un noslodzes grafikā un finanšu plūsmas grafikā iekļautajai informācijai ir jābūt savstarpēji saistītai un pamatotai).

9) Galveno iekārtu plūsmas un noslodzes grafiks

Jānorāda līguma izpildes laikā paredzēto galveno iekārtu plūsmas un noslodzes grafiks, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs/ir pietiekams iekārtu daudzums un tas piedāvātajā termiņā spēs kvalitatīvi paveikt Darbus (Darbu izpildes grafikā, darbaspēka plūsmas grafikā, galveno iekārtu plūsmas un noslodzes grafikā un finanšu plūsmas grafikā iekļautajai informācijai ir jābūt savstarpēji saistītai un pamatotai).

10) Loģistika

Piegāžu grafiks; kā Pretendents plāno nodrošināt nepārtrauktu materiālu plūsmu būvobjektā un būvobjektam “Jahtotāju servisa ēka”; kur tiks uzglabāti būvmateriāli – ja tas notiek ārpus būvlaukuma, jāiesniedz parakstīta vienošanās par teritorijas izmantošanu būvmateriālu uzglabāšanai; būvgрузu izvešana no būvobjekta (jānorāda, cik bieži plānots izvest būvgрузus un uz kuriem plānots tos nogādāt, vai ir noslēgti attiecīgi līgumi par būvgрузu apglabāšanu).

11) Finanšu plūsmas grafiks

Tabulas veidā jāattēlo plānotā naudas plūsma pa mēnešiem un Darbu izpilde saskaņā ar Laika grafiku, ievērojot nolikumā un Ģenerāluzņēmēja līguma projektā noteikto maksāšanas kārtību.

12) Zīmes, reklāmas

Uzņēmējam nav atļauts izmantot būvobjektu /jebkuru atsevišķu Darbu veikšanas teritoriju reklāmas zīmju uzstādīšanas nolūkos bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.

Pasūtītājam ir visas tiesības pieprasīt pārvietot labākā vietā jebkuru zīmi, uzrakstus vai reklāmu, vai pieprasīt novākt tos no būvlaukuma, ja tiem ir nekvalitatīvs izpildījums, vai ja tie neatbilst vispārējām sabiedrības normām.

Uzņēmējam jānodrošina, ka visi uzraksti un reklāmas tiek noņemti līdz tam laikam, kad darbi tiek nodoti Pasūtītājam.

13) Būvtāfele

Uzstāda Uzņēmējs, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja pārstāvi un Projektu vadītāju. Būvtāfelei ir jābūt krāsainai, novietotai labi saredzamā un apgaismotā vietā. Izdevumiem par Būvtāfeles izgatavošanu, nostiprināšanu, uzturēšanu un noņemšanu ir jābūt ietvertām Atlīdzībā. Būvtāfele uzstādāma saskaņā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

ATBILDĪGĀ BŪVDARBU VADĪTĀJA
PROFESIONĀLĀS PIEREDZES APRAKSTS (veidne)

Iepirkums
„Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)
(Nolikuma 3.1.13.1.punkts)

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Sertifikāta Nr.
4. Sertifikāta nosaukums:

Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis)	Būvobjektu nosaukums, adrese, būvobjekta tehniskais raksturojums	Darbu veikšanas laiks (uzsākšanas-pabeigšanas gads/mēnesis)	Informācija par objekta nodošanu ekspluatācijā, datums

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja Pretendenta <Pretendenta nosaukums> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar Pretendentu, kā **atbildīgajam būvdarba vadītājam** strādāt pie līguma „Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve” darbu izpildes.

Pielikumā: apliecinājuma par būvniecības objekta vai tās daļas gatavību ekspluatācijai kopijas, būvniecības objekta pieņemšanas ekspluatācijā aktu kopijas uz ___ lpp.

Speciālists:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2019.gada ____.

/sagatavošanas vieta/

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS (veidne)

Iepirkums
„Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)
(Nolikuma 3.1.5.un 3.2.5.punkts)

1. Iesniedza:

Apakšuzņēmēja nosaukums	Rekvizīti (juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs)

2. Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds	
Tāl. Nr.	

Ar šo Apakšuzņēmējs, tā /paraks tiesīgās personas amats, vārds uzvārds/, personā, / pārstāvības tiesības pamats/, apliecina, ka:

Apakšuzņēmējs piekrīt piedalīties Iepirkumā „Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve” (iepirkuma identifikācijas numurs SOP 2019/06), kā *Pretendenta nosaukums*, reģistrācijas numurs _____, adrese – _____, (turpmāk - Pretendents) apakšuzņēmējs;

1. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs apņemas veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību:

1) _____;

2)

2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Apakšuzņēmējs apņemas nodot Pretendenta rīcībā šādus resursus:

SPECIĀLISTU SARAKSTS

Nr. p.k.	Vārds, Uzvārds	Amata nosaukums līguma izpildē	Sertifikāta Nr. un derīguma termiņš	Sertifikāta nosaukums/ izglītības dokumenta nosaukums	Speciālista darba devējs (komersanta nosaukums un reģ. Nr.)	Speciālista kontakttālrunis
1.						

Apakšuzņēmējs/apakšuzņēmēja pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

/sagatavošanas vieta/

_____ 2018.gada ____.

PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS (veidne)

Iepirkums
„Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)
(Nolikuma 3.2.2.punkts)

Iesniedza:

Personas, uz kuras iespējām balstās pretendents, nosaukums	Rekvizīti (juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs)

Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds	
Tāl. Nr.	

Ar šo Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, tā /paraksttiesīgās personas amats, vārds uzvārds/, personā, / pārstāvības tiesības pamats/, apliecina, ka:

Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, piekrīt piedalīties Iepirkumā „Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve” (iepirkuma identifikācijas numurs SOP 2019/06), kā *Pretendenta nosaukums*, reģistrācijas numurs _____, adrese – _____, (turpmāk - Pretendents) Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents;

1. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents apņemas veikt tam izpildei nododamo līguma procentuālo vērtību:

1) _____;

2)

2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, Persona, uz kuras iespējām balstās pretendents, apņemas nodot Pretendenta rīcībā šādus resursus:

SPECIĀLISTU SARAKSTS

Nr.p k.	Vārds, Uzvārds	Amata nosaukums līguma izpildē	Sertifikāta Nr. un derīguma termiņš	Sertifikāta nosaukums/ izglītības dokumenta nosaukums	Speciālista darba devējs (komersanta nosaukums un reģ. Nr.)	Speciālista kontakttālrunis
1.						

Persona, uz kuras iespējām balstās, pārstāvis/ pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

/sagatavošanas vieta/

2019.gada ____.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS (veidne)
Iepirkums
„Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)

Pasūtītājs:	
Pretendents:	
Reģistrācijas numurs:	
Adrese:	
Tālrunis, fakss, e-pasts:	

Pretendents(nosaukums, reģistrācijas numurs) tā (amats, vārds, uzvārds) personā iesniedz savu Finanšu piedāvājumu Iepirkuma procedūrai „Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve” (iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06), ir iepazinies un izprot Finanšu piedāvājuma sagatavošanas nosacījumus, un piedāvā:

Iepirkuma priekšmets	Piedāvātā līgumcena, EUR (bez PVN)	PVN, EUR	Kopējā piedāvātā cena, EUR ar PVN
Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve¹			

Pretendenta piedāvātā līgumcena ir EUR, bez PVN
(vārdiem): _____

Apliecinām, ka esam iepazinušies ar objektu un izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt būvniecības izpildi un samaksas noteikšanu par būvniecības darbu izpildi, tajā skaitā laika apstākļus, veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, inženierbūves vietas atrašanos, būvniecības procesa apgrūtinājumus saistībā ar blakus esošā būvobjekta “Jahtotāju servisa ēka” būvniecības darbiem, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ņēmām vērā minētos apstākļus, nosakot līgumā minēto samaksu par būvniecības darbu izpildi. Tāpēc Iepirkuma līguma summu un darba izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie darbu izpildes apstākļi.

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ievērtēti visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī izdevumi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējams izpildīt līgumu tehnoloģiski pareizi un atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem pilnā apmērā.

Pielikumā: tāmes

Pretendents/pretendenta pilnvarotā persona:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2019.gada ____.
/sagatavošanas vieta/

¹ Būvprojekts “Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, kad.Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva”;
Būvprojekts “Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve Salacgrīvas ostas teritorijā, ar pieslēgumu Krīperu ielai, kad.Nr. 66150010084, Bocmaņa laukums 4, Salacgrīva; kadastra Nr.6615 001 0073, Ostas iela 4, Salacgrīva”

BŪVSPECIĀLISTA APLIECINĀJUMS (veidne)

Iepirkuma procedūrai
„Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06)

(Nolikuma 3.2.14.punkts)

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Sertifikāta Nr.
4. Sertifikāta nosaukums:

Ar šo es apņemos, ja Pretendenta <Pretendenta nosaukums> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar Pretendentu, kā _____ strādāt pie līguma „Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve” darbu izpildes.

Speciālists:

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

_____ 2019.gada ____.

/sagatavošanas vieta/

12.pielikums
Salacgrīvas ostas pārvaldes iepirkuma
„Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve”
(iepirkuma identifikācijas Nr.SOP 2019/06) nolikumam

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

Pievienots kā atsevišķs dokuments

IEINTERESĒTĀ PIEGĀDĀTĀJA KONTAKTINFORMĀCIJA

Pasūtītāja	nosaukums:	Salacgrīvas ostas pārvalde
	Nodokļu maksātāja numurs:	90000462446
Iepirkuma procedūras	nosaukums:	Gājēju celiņa ar krasta stiprinājumu izbūve
	identifikācijas numurs:	SOP 2019/06
Pretendenta	nosaukums:	
	reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona):	
	adrese:	
	kontaktpersonas vārds un uzvārds:	
	telefona numurs:	
	faksa numurs:	
	elektroniskā pasta adrese:	
Iepirkuma procedūras nolikumu saņēma:	ieņemamais amats Pretendenta uzņēmumā:	
	vārds un uzvārds:	
	paraksts:	
	datums:	