



Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbildes dienests

APSTIPRINĀTS  
Salacgrīvas ostas pārvaldes  
Nod.maks reģistrācijas Nr.: 90000462446  
iepirkuma komisijas  
2018.gada 05.marta sēdē  
Protokols Nr.1

## **IEPIRKUMA PROCEDŪRAS**

# **SPECIALIZĒTAS KRAUŠANAS TEHNIKAS ZVEJNIEKU VAJADZĪBĀM IEGĀDE**

**ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF**

## **NOLIKUMS**

**SALACGRĪVA, 2018.**

## SATURS

<b>1.</b>	<b>PASŪTĪTĀJS UN PASŪTĪTĀJA KONTAKTPERSONA.....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>IEPIRKUMA PROCEDŪRAS NOLIKUMA PIEEJAMĪBA UN SAZIŅA.....</b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU.....</b>	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b>PIEDĀVĀJUMS .....</b>	<b>4</b>
<b>5.</b>	<b>PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS UN AVANSA MAKSĀJUMA GARANTĪJA.....</b>	<b>6</b>
<b>6.</b>	<b>NOSAČĪJUMI DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI. ....</b>	<b>7</b>
<b>7.</b>	<b>PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS. ....</b>	<b>7</b>
<b>8.</b>	<b>IESNIEDZAMIE DOKUMENTI.....</b>	<b>8</b>
<b>9.</b>	<b>PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA UN IZVĒRTĒŠANA .....</b>	<b>10</b>
<b>10.</b>	<b>IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA.....</b>	<b>11</b>
	A PIELIKUMS: TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA / TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS .....	14
	B PIELIKUMS. SPECIALIZĒTAS KRAUŠANAS TEHNIKAS ZVEJNIŅU VAJADZĪBĀM IEGĀDES LĪGUMA PROJEKTS. ....	18
	C1 PIELIKUMS: PIETEIKUMA DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ VEIDNES PARAUGS .....	25
	C2 PIELIKUMS: VEIKTO PIEGĀŽU SARAKSTA VEIDNES PARAUGS .....	27
	C3 PIELIKUMS: APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTA VEIDNES PARAUGS .....	28
	C4 PIELIKUMS: APAKŠUZŅĒMĒJA/PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMA VEIDNES PARAUGS .....	29
	D PIELIKUMS. PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMA VEIDNES PARAUGS .....	30
	E PIELIKUMS. AVANSA MAKSĀJUMA GARANTĪJAS NOTEIKUMI .....	34

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

## **1. Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona.**

### 1.1. Pasūtītājs:

Salacgrīvas ostas pārvalde

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: 90000462446

adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas nov., LV-4033

Interneta vietne : [www.salacgrivaport.lv](http://www.salacgrivaport.lv)

E-pasta adrese: [port@salacgrivaport.lv](mailto:port@salacgrivaport.lv)

Banka: AS Unibanka, IBAN UNLAV2X

Bankas konts: LV76UNLA0050024005140

### 1.2. Pasūtītāja kontaktpersona:

Salacgrīvas ostas pārvaldnieks

Ivo Īstenais,

Tel.nr.: +371 29262429,

Faksa Nr.: +371 64071110

E-pasta adrese: [port@salacgrivaport.lv](mailto:port@salacgrivaport.lv)

Darba laiks: darba dienās no 08:30 līdz 17:00; pirmssvētku darba dienās no 08:30 līdz 16:00.

## **2. Iepirkuma procedūras nolikuma pieejamība un saziņa.**

- 2.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras Nolikumam un tā pielikumiem, kuri ir Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas, un citiem iepirkuma procedūras dokumentiem Salacgrīvas ostas pārvaldes tīmekļvietnē [www.salacgrivaport.lv/iepirkumi](http://www.salacgrivaport.lv/iepirkumi) . Salacgrīvas ostas pārvalde savās telpās Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, nodrošina iespēju iepazīties uz vietas ar Iepirkuma procedūras dokumentiem.
- 2.2. Iepirkuma Nolikums, Nolikuma grozījumi un cita informācija par iepirkuma norisi tiek publicēta Salacgrīvas ostas pārvaldes tīmekļvietnē [www.salacgrivaport.lv/iepirkumi](http://www.salacgrivaport.lv/iepirkumi) .
- 2.3. Lejupielādējot iepirkuma procedūras dokumentus, Pretendents uzņemas atbildību sekot līdz Komisijas sniegtajai papildu informācijai, kas tiek publicēta Salacgrīvas ostas pārvaldes tīmekļvietnē [www.salacgrivaport.lv/iepirkumi](http://www.salacgrivaport.lv/iepirkumi) .
- 2.4. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju (Komisiju), ieinteresētajiem piegādātājiem un pretendentiem notiek rakstveidā pa pastu, elektronisko pastu vai nododot personīgi. Lai informācija, kas nosūtīta pa elektronisko pastu bez elektroniski droša paraksta, iegūtu likumīgu spēku, tā parakstītā veidā vienlaikus jānosūta arī pa pastu.
- 2.5. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
- 2.6. Informācijas pieprasījumi ir jānosūta pa pastu uz adresi Salacgrīvas ostas pārvalde, Pērnavas ielā 3, Salacgrīva, LV-4033, vai uz elektronisko pastu: [port@salacgrivaport.lv](mailto:port@salacgrivaport.lv) .
- 2.7. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai elektronisko pastu uz Ieinteresētā piegādātāja pasta adresi vai elektronisko pastu.
- 2.8. Iepirkuma procedūras Nolikumu ar tam pievienotiem pielikumiem var saņemt tikai elektroniski, nolādējot to no Pasūtītāja interneta tīmekļvietnes [www.salacgrivaport.lv/iepirkumi](http://www.salacgrivaport.lv/iepirkumi).
- 2.9. Ja ieinteresētais piegādātājs ne vēlāk kā Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā termiņā ir pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma procedūru, Pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kā arī ievieto informāciju Pasūtītāja tīmekļvietnē [www.salacgrivaport.lv/iepirkumi](http://www.salacgrivaport.lv/iepirkumi), kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu, kā arī nosūtīt atbildi piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.

- 2.10. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis tīmekļvietnē ([www.salacgrivaport.lv](http://www.salacgrivaport.lv)), tiek uzskatīts, ka ieinteresētais piegādātājs tos ir saņēmis. Pasūtītājs neuzņemas atbildību par to, ka kāds no ieinteresētajiem piegādātājiem nebūs iepazinies ar Pasūtītāja publikācijām iepirkuma procedūras gaitā.

### **3. Informācija par iepirkuma priekšmetu.**

- 3.1. Iepirkuma procedūru „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde” ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF (turpmāk – Iepirkuma procedūra) organizē un realizē Salacgrīvas ostas pārvaldes (turpmāk – SOP) iepirkumu komisija (turpmāk – Komisija).
- 3.2. Projekts tiek īstenots Eiropas Jūrlietu un Zivsaimniecības fonda (EJZF) un Rīcības programmas zivsaimniecības attīstībai (ZRP) pasākuma "Zvejas ostas un izkraušanas vietas" ietvaros.
- 3.3. Iepirkuma priekšmets ir viena teleskopiskā iekrāvēja traktortehnikas vienības ar darba aprīkojumu – palešu dakšām, slotu un frontālo kausu, iegāde. Ar teleskopiskā iekrāvēja traktortehniku tiks veikta zivju kravu pārvietošana un tiks veikti zivju piestātnes uzturēšanas un uzkopšanas darbi.
- 3.4. Piegādes vieta – Piestātne Nr.3, Ostas iela 1B, Salacgrīva, Salacgrīvas novads.
- 3.5. Iepirkuma CPV kods: 16700000-2 – Traktori.
- 3.6. Iepirkums, ņemot vērā to, ka paredzamā iepirkuma summa ir mazākā par Ministru kabineta noteiktajām līgumcenu robežām, tiek organizēts pamatojoties uz Iepirkuma uzraudzības biroja 08.05.2017. sagatavotajām Iepirkuma vadlīnijām Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk tekstā Vadlīnijas).
- 3.7. Iepirkuma līgumu izpildes termiņš ir 180 kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas.
- 3.8. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās, piedāvājumu var iesniegt tikai par pilnu apjomu, nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
- 3.9. Iepirkuma paredzamā līgumcena - 69 000 EUR bez PVN.

### **4. Piedāvājums**

#### **4.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība.**

- 4.1.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.
- 4.1.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz **2018.gada 27.martam plkst. 10.00** Salacgrīvas ostas pārvaldē, Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas nov., LV-4033, piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam, un par to pilnu atbildību uzņemas iesniedzējs. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.
- 4.1.3. Piedāvājumi tiks atvērti Salacgrīvas ostas pārvaldē, Pērnavas ielā 3, Salacgrīvā, Salacgrīvas nov., LV-4033, **2018.gada 27.martam plkst. 10.00**. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 4.1.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.
- 4.1.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam.

#### 4.2. Piedāvājuma derīguma termiņš.

- 4.2.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 150 (viens simts piecdesmit) dienas no piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņa.
- 4.2.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
- 4.2.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

#### 4.3. Piedāvājuma noformējums.

- 4.3.1. Piedāvājuma dokumenti jāstādā latviešu valodā un jāiesniedz 1 oriģinālā eksemplārā.
- 4.3.2. Iesniedzot piedāvājumu, tam pievieno Piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu un vienu tās kopiju. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls jāievieto piedāvājumā atsevišķi, nav jācaursauj kopā ar citiem piedāvājuma dokumentiem. Kopā ar citiem dokumentiem jācaursauj piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta kopija.
- 4.3.3. Piedāvājums jāiesniedz caurauklots, sanumurētām lapām, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un to paraksta pretendenta pilnvarota vai pārstāvētiesīga persona. Uz tā jābūt norādei “Oriģināls”.
- 4.3.4. Piedāvājumā ietilpst dokumenti, kuri sašūti, numurēti un sakārtoti šādā secībā:
  - a. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kas vienlaicīgi ir arī finanšu piedāvājums, un kas sagatavots atbilstoši 8.2. punkta prasībām.
  - b. Pretendenta atlases un kvalifikācijas dokumenti, kas sagatavoti atbilstoši nolikuma 8.3. punkta un tā apakšpunktu nosacījumiem.
  - c. Pretendenta tehniskā piedāvājuma dokumenti, kas sagatavoti atbilstoši nolikuma 8.4. punkta un tā apakšpunktu nosacījumiem;
- 4.3.5. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 4.3.6. Atlases dokumentus var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Tulkojuma apliecinājums ietver norādi “TULKOJUMS PAREIZS”, Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, datumu.
- 4.3.7. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver norādi “KOPIJA PAREIZA”, Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu, datumu.
- 4.3.8. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā, atlases un kvalifikācijas dokumentus, tehnisko piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma caurauklojumus apliecina:
  - a. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona), vai
  - b. pārstāvēt tiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība), vai
  - c. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
  - d. Pretendenta pilnvarota persona.
- 4.3.9. Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku, paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot 4.3.8. punkta „a”, un „d” apakšpunktā noteikto.

4.3.10. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā iepakojumā, uz kura norāda:

Neatvērt līdz <piedāvājumu iesniegšanas termiņš>

Pasūtītājs: Salacgrīvas ostas pārvalde, Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV 4033

Pretendents: <Pretendenta nosaukums un adrese, Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona numuru un elektroniskā pasta adresi>

Piedāvājums iepirkuma procedūrai:

**“Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”**

**iepirkuma identifikācijas Nr. SNP 2018/02 EJZF**

**5. Piedāvājuma nodrošinājums un avansa maksājuma garantija.**

- 5.1. **Piedāvājuma nodrošinājums** ir bankas garantija vai apdrošināšanas polise par nolikuma 5.2. punktā minēto summu, kuru Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz Pasūtītājam kā nodrošinājumu piedāvājuma spēkā esamībai. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz euro (EUR). Personu apvienībām piedāvājuma nodrošinājuma dokumentā kā „Pretendents” ir jānorāda visi to dalībnieki;
- 5.2. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendentam ir jāiesniedz iepirkuma procedūras piedāvājuma nodrošinājums 1000,00 euro (viens tūkstotis euro 00 centi) apmērā, turpmāk – piedāvājuma nodrošinājuma summa. Piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības minimālais termiņš – 5 (pieci) mēneši;
- 5.3. Piedāvājuma nodrošinājums iesniedzams kā bankas garantija vai apdrošināšanas polise - dokumenta oriģināls, kurā ietvertie nosacījumi atbilst nolikuma 5.1 un 5.2 punktam, un nolikuma **D pielikumā “Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes paraugs”** dotajām veidnēm;
- 5.4. Piedāvājuma nodrošinājumu var sniegt kredītiestāde (banka), kas Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi attiecīgo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā vai institūcija, kas ir apdrošinātājs „Apdrošināšanas un pārāpdrošināšanas likums” izpratnē un, kas Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsācis attiecīgo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā (turpmāk tekstā – Nodrošinājuma devējs);
- 5.5. Piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksāšana ar bankas pārskaitījumu pasūtītāja kontā vai skaidrā naudā pasūtītāja kasē netiek pieļauta;
- 5.6. Piedāvājuma nodrošinājuma dokuments (oriģināls) nav jācauršauj kopā ar citiem piedāvājuma dokumentiem, bet jāievieto piedāvājuma iesaiņojumā atsevišķi, skat. nolikuma 4.3.2. punktu;
- 5.7. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
  - 5.7.1. Līdz nolikumā noteiktā nodrošinājuma termiņa beigām (4 (četri) mēneši), skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas) vai jebkuram nodrošinājuma termiņa pagarinājumam, kuram piekritis Pretendents un piedāvājuma Nodrošinājuma devējs, par ko Pretendents un piedāvājuma Nodrošinājuma devējs Pasūtītājam paziņojuši rakstveidā saskaņā ar nolikuma 5.8., 5.8.1. un 5.8.2. punktiem;
  - 5.7.2. Līdz iepirkuma Līguma noslēgšanai.
- 5.8. Piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšana: Ja Pasūtītājs ir paziņojis Pretendentam par nepieciešamību pagarināt piedāvājuma derīguma un piedāvājuma nodrošinājuma termiņu, viņam 5 (piecu) darba dienu laikā jāiesniedz Pasūtītājam šādi dokumenti:
  - 5.8.1. Rakstiska Pretendenta piekrišana sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai (oriģināls);
  - 5.8.2. Nodrošinājuma devēja rakstisks apliecinājums par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarinājumu (oriģināls);

- 5.8.3. Ja netiek iesniegts Nodrošinājuma devēja rakstisks apliecinājums par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarinājumu (oriģināls), uzskatāms, ka Pretendenta piedāvājums ir bez nodrošinājuma un Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākas dalības Iepirkuma procedūrā;
- 5.9. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs pēc pieprasījuma saņemšanas atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
- 5.9.1. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir parakstījis iepirkuma līgumu, - pēc Līguma noslēgšanas;
- 5.9.2. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa izbeigšanās;
- 5.9.3. Pārējiem Pretendentiem, - pēc Līguma stāšanās spēkā;
- 5.9.4. Visiem Pretendentiem, - ja iepirkuma procedūra tiek pārtraukta vai izbeigta bez rezultātiem.
- 5.10. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 5.10.1. Ja Pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 5.10.2. Ja Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma Līgumu, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
- 5.11. **Avansa maksājuma garantiju** Iepirkuma uzvarētājam jāiesniedz Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas sekojošā kārtībā:
- 5.11.1. Avansa maksājuma garantiju iesniedz Pasūtītājam kā bankas neatsaucamu bezierunu garantijas oriģinālu avansa maksājumam avansa summas apmērā, kas nav lielāka par 20% no piedāvājuma līguma summas atbilstoši E pielikuma “Garantiju noteikumi” nosacījumiem;
- 5.11.2. Ja Iepirkuma uzvarētājs piegādes veikšanai nepieprasa avansa maksājumu, avansa garantija nav jāiesniedz.

## **6. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā. Pretendentu izslēgšanas noteikumi.**

- 6.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48. pantā pirmajā daļā noteiktajiem gadījumiem. Pasūtītājs neizslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48. panta ceturto daļu.

## **7. Pretendenta kvalifikācijas prasības.**

### **7.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai.**

- 7.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz viņu iespējām) un personas, uz kuras iespējām Pretendents balstītās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 7.1.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, kura uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi nav juridiski noformējusi savu sadarbību saskaņā ar Komerclikumu, lai tā tiktu atzīta par pretendentu, ir jāiesniedz visu personu apvienības, dalībnieku parakstīta, saistību raksta (protokola, vienošanās, cita dokumenta) kopija, kas apliecina, ka, ja pretendents tiks atzīts par uzvarētāju, tiks izveidota personālsabiedrība saskaņā ar Nolikuma prasībām.
- 7.1.3. Pretendentam, personālsabiedrības biedram, personu apvienības dalībniekam (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) un personām, uz kuras iespējām Pretendents balstītās, lai

apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, apakšuzņēmējam (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju un balstīties uz viņa iespējām), kas veiks piegādi, ir tehnikas ražotāj rūpnīcas apliecinājums par tiesībām izplatīt (pārdot) tās produkciju (tehniku), tā piedāvātā tehnika ir ražota Eiropas Savienība un atbilst Eiropas Savienības standartu prasībām.

## **7.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**

7.2.1. Pretendenta finanšu apgrozījums iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (skaitot līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) traktortehnikas tirdzniecības jomā katrā gadā ir vienāds vai lielāks par Pretendenta piedāvājumā iesniegto cenu, neskaitot PVN. Pretendentiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, finanšu apgrozījums katrā nostrādātājā gadā traktortehnikas tirdzniecības jomā ir vienāds vai lielāks par Pretendenta piedāvājumā iesniegto cenu, neieskaitot PVN.

7.2.2. Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Piegādātājam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām piegādātājs balstās, ir jābūt solidāri atbildīgiem par iepirkuma līguma izpildi.

## **7.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**

7.3.1. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (skaitot līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir veicis līdzvērtīgu darbu – katru gadu pārdevis vismaz vienu teleskopisko iekrāvēja traktortehniku.

7.3.2. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks sniegtos pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.

## **8. Iesniedzamie dokumenti.**

8.1. Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā nodaļā.

### **8.2. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā.**

8.2.1. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā, kas vienlaicīgi ir arī finanšu piedāvājums (**C1 pielikums**).

8.2.1.1. Pieteikumā piedāvātajās cenās iekļaujamas visas ar teleskopiskā iekrāvēja traktortehnikas un darba aprīkojumu piegādes saistītās izmaksas, nodokļi, dokumentācijas sagatavošana, transporta pakalpojumi, reģistrācija Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā u.c.;

8.2.1.2. Pieteikumā visas cenas un summas jānorāda euro, aprēķinos jālieto cenas ar 2 (divām) decimālzīmēm aiz komata.

### **8.3. Pretendenta atlases un kvalifikācijas dokumenti:**

8.3.1. Dokuments (piem. pilnvara), kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu cauraklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja šādas pārstāvniecības tiesības ir iespējams pārbaudīt publiskajās datubāzēs, šādu dokumentu nav nepieciešams iesniegt.



Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

- 8.3.2. Pasūtītājs par Pretendenta atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā (nolikuma 6.1.punkts) pārbauda publiskajās datu bāzē atbilstoši Vadlīniju un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma nosacījumiem.
- 8.3.3. Ja publiskajās datu bāzēs nav pieejama informācija, kas apliecina Pretendenta atbilstību dalībai iepirkuma procedūrā, Pasūtītājs rīkojas saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkuma likuma 48.nodaļas noteikumiem.
- 8.3.4. Uzņēmuma reģistrācijas datus par Latvijas Republikas komercreģistrā reģistrētu Pretendentu, personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) Pasūtītājs iegūst publiskajās reģistra datu bāzē. Ārvalstu pretendenta, ārvalstu personālsabiedrības un visu ārvalstu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu ārvalstu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas iesniedz Pretendents.
- 8.3.5. Dokuments, kas apliecina:
- 8.3.5.1. ka Pretendentam ir tiesības veikt traktortehnikas tirdzniecību (7.1.3.punkts);
- 8.3.5.2. apliecinājums, ka traktortehnika un aprīkojums ir ražots Eiropas Savienībā un atbilst Eiropas Savienības standartiem.
- 8.3.6. Pretendenta, Personas/apakšuzņēmēju, uz kuras iespējām Pretendents balstās, (ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēju vai citu personu finanšu iespējām) pilnvarotās personas apstiprināta izziņa par katra gada finanšu apgrozījumu traktortehnikas tirdzniecības jomā Pretendenta darbības pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (skaitot līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) laikā. Pretendentiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.
- 8.3.7. Pretendenta apstiprināts Pretendenta pēdējos 3 (trīs) gadu laikā (skaitot līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) pārdoto teleskopisko iekrāvēju traktortehnikas saraksts atbilstoši Veikto piegādes darbu saraksta veidnes paraugam (**C2 pielikums**), kas apliecina Nolikuma 7.3.1.apakšpunktā norādītās pieredzes prasības. Lai apliecinātu Nolikuma 7.3.1.apakšpunktā minēto Pasūtītāja pieredzi, jāpievieno:
- 8.3.7.1. pasūtītāju atsauksmes, kurā norādīti veiktās teleskopiskā iekrāvēja traktortehnikas piegādes pakalpojumu raksturojumi tādā apjomā un sastāvā, lai apliecinātu iepirkuma nolikumā pieprasīto pieredzi (oriģināls vai kopija). Pasūtītāju atsauksmes jāiesniedz par visiem veikto piegāžu darbu sarakstā norādītajiem pasūtījumiem, ar kuriem Pretendents apliecina atbilstību Nolikuma 7.3.1.apakšpunktā noteiktajām prasībām. Pretendentiem, kas tirgū darbojas mazāk par trim gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.
- 8.3.8. Ja Pretendents piegādei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstās uz apakšuzņēmēju vai citu Personu iespējām, un nododamo darbu apjoms ir vienāds vai pārsniedz 10% no līguma summas, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:
- 8.3.8.1. visu apakšuzņēmējiem nododamo piegāžu aprakstu atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksta veidnei (**C3 pielikums**),
- 8.3.8.2. (1) apakšuzņēmēja/Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja/Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (**C4 pielikums**) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo darbu daļu un/vai nodot Pretendenta rīcībā piegādei nepieciešamos resursus un/vai (2) Pretendenta un Personas, t.sk. apakšuzņēmēju, uz kuras iespējām Pretendents balstās, līgums par sadarbību Iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka Pretendenta rīcībā būs Iepirkuma līguma izpildei nepieciešamie resursi (nosakot

resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Iepirkuma līgums,

8.3.8.3. dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā;

8.3.8.4. ārvalstīs reģistrēta apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija;

8.3.8.5. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju / Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksta tiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

8.3.9. Iepirkuma iesniedzamo un papildus pieprasīto (ja tas attiecināms) izziņu un citu dokumentu derīguma termiņi ir atbilstoši Vadlīniju 6.10.10. punkta nosacījumiem.

#### **8.4. Tehniskais piedāvājums.**

8.4.1. Piedāvājumā jāiekļauj aizpildīts tehniskais specifikācija/tehniskais piedāvājums (**A pielikums**).

### **9. Piedāvājumu atvēršana un izvērtēšana**

9.1. Pasūtītājs atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Iepirkuma procedūras dokumentos norādītajā vietā un laikā. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.

9.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta piedāvājums, piedāvājuma nodrošinājums atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.

9.3. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas komisijas priekšsēdētājs nosauc Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto kopējo cenu, kas sastāv no teleskopiskā iekrāvēja traktortehnikas un darba aprīkojuma – slotas un frontālā kausa izmaksām. Uz iesniegtajiem piedāvājumiem parakstās visi klātesošie komisijas locekļi.

9.4. Ja uzreiz pēc piedāvājuma atvēršanas tiek konstatēts, ka piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, piedāvājums tiek izslēgts no tālākās izskatīšanas, un šādu piedāvājumu iesniegušais pretendents – no tālākās dalības iepirkuma procedūrā.

9.5. Kad visi piedāvājumi atvērti, komisijas priekšsēdētājs piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

9.6. Tālākā piedāvājumu izvērtēšana notiek slēgtā sēdē.

9.7. Piedāvājumi tiek vērtēti četros posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā posmā:

#### **9.7.1. 1.posms – Piedāvājuma noformējuma pārbaude:**

9.7.1.1. Piedāvājumi, kuri neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē pretendenta piedāvājumu vērtēšanu.

9.7.3.2. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus

tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu. Ja komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, un Pretendents nav spējis pamatot iespēju piedāvāt tik lētu cenu, tas tiek noraidīts.

#### **9.7.2. 2.posms – Pretendentu atlases un kvalifikācijas pārbaude:**

9.7.2.1. Komisija atlasa pretendentes, pārbaudot Pretendentu un Pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kuram nododamo darbu apjoms ir vienāds vai pārsniedz 10% no līguma summas, un Pretendenta norādīto Personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendenta atlases un kvalifikācijas prasībām.

9.7.2.2. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Pretendents vai apakšuzņēmējs, kuram nododamo darbu apjoms ir vienāds vai pārsniedz 10% no līguma summas, vai Pretendenta norādītā Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām:

- neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem Pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā, vai
- nav iesniedzis Pretendenta Kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta Kvalifikācijas prasībām, vai
- ir sniedzis nepatiesu informāciju Kvalifikācijas novērtēšanai.

9.7.2.3. Ja Pasūtītājs konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.

#### **9.7.3. 3.posms – Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude.**

9.7.3.1. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu tehniskā piedāvājuma atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru tehniskie piedāvājumi neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.

9.7.3.2. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā piedāvājumā iekļautā informācija.

#### **9.7.4. 4.posms – Piedāvājumu vērtēšana.**

9.7.4.1. Saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, no atklātas iepirkuma procedūras nolikuma prasībām atbilstošiem piedāvājumiem komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuru Pasūtītājs nosaka, ņemot vērā viszemāko cenu.

9.7.4.2. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto teleskopiskā iekrāvēja traktortehnikas un darba aprīkojuma kopējo līguma cenu EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN).

9.7.4.3. Vērtējot piedāvājumu, komisija pārbauda, vai piedāvājumā finanšu sadaļā nav aritmētisku kļūdu. Ja Iepirkumu komisija konstatēs aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabos un turpmākajā vērtēšanas procesā ņems vērā labojumus. Par kļūdu labojumiem un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs informēs Pretendentu.

### **10. Iepirkuma līguma slēgšana**

10.1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz Iepirkuma līgumu Iepirkuma līguma projektam (**B pielikums**), **izmantojot to kā paraugu.**

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

- 10.2. Ja par iepirkuma uzvarētāju tiek atzīta personu apvienība, tās pienākums ir līdz iepirkuma līguma parakstīšanai, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc iepirkumu komisijas lēmuma paziņošanas izveidot pilnsabiedrību vai komandītsabiedrību, reģistrējot to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas Komercreģistrā (Uzņēmumu reģistrā) vai kompetentā iestādē ārvalstīs.
- 10.3. Līgums tiek parakstīts pēc Pasūtītāja iesniegtā projekta “Speciālās kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde” apstiprinājuma Lauku atbalsta dienestā.
- 10.4. Iepirkuma līgums tiek slēgts ne ātrāk kā 10 dienas pēc lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu paziņošanas Pretendentiem.
- 10.5. Pēc Pasūtītāja rakstiska uzaicinājuma nosūtīšanas Pretendentam Iepirkuma līgums jāparaksta 5 dienu laikā.
- 10.6. Ja izraudzītais Pretendents noteiktajā laikā atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtrauc Iepirkuma procedūru.
- 10.7. Pasūtītājs var pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus rakstveidā informējot visus Ieinteresētos piegādātājus un Pretendentus, kā arī publicējot paziņojumu tīmekļvietnēs, kurās publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.



Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

## **NOLIKUMA PIELIKUMI**

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

### A pielikums: TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA / TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

#### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA / TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Tehniskā specifikācija/ Tehniskais piedāvājums

Nr. p.k.	Raksturlielums	Pasūtītāja prasības tehniskai specifikācijai	Pretendenta tehniskais piedāvājums (norādīt konkrētus raksturlielumus) <sup>1</sup>
1	<b>Teleskopiskā iekrāvēja traktortehnika, jauns (ne vecāks par 2017.gada izlaidumu) –1 vienība</b>		
1.1.	<b>Ražotājs</b>		
1.2.	<b>Modelis</b>		
1.3.	<b>Izlaides gads</b>		
1.3.1.	Apgrīšanās rādiuss (neiekļaujot aprīkojumu)	Ne vairāk kā 4.00 m	
1.3.2.	Maksimālā celjspēja	2300 kg – 3000 kg	
1.3.3.	Kravas maksimālais pacelšanas augstums ar palešu dakšām	Ne mazāk kā 5,90 m	
1.3.4.	Celbspēja pie maksimālā pacelšanas augstuma	1700 kg – 2200 kg	
1.3.5.	Maksimālā strēles izlice uz priekšu	Ne mazāk kā 3,00 m	
1.3.6.	Celbspēja pie maksimālas strēles izlices uz priekšu	Ne mazāk kā 700 kg	
1.3.7.	Motora jauda (norādīta traktora reģistrācijas apliecībā)	Ne mazāk kā 70 Zs/52.2 kW	
1.3.8.	Cilindru skaits	4	
1.3.9.	Motora tilpums	Ne mazāk kā 3300 m <sup>3</sup>	
1.3.10.	Motora griezes moments	Ne mazāk kā 260 Nm	
1.3.11.	Motors	Šķidrums dzēses dīzeļmotors ar atbilstību TIER IV Final vai analogs	
1.3.12.	Dzinēja bloka sildītājs	Jābūt komplektā	
1.3.13.	Pārnesumkārbā	Hidrostatiskā	
1.3.14.	Pārnesums uz priekšu/atpakaļ	Jābūt aprīkojumā	
1.3.15.	Maksimālais kustības ātrums	Ne mazāk kā 20 km/h	
1.3.16.	Diferenciālis priekšējam tiltam	Jābūt aprīkojumā	
1.3.17.	Darba bremzes	Disku uz visiem 4 riteņiem	

<sup>1</sup> Aizpilda Pretendents.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

1.3.18.	Stūrēšanas režīms	Ne mazāk kā 2 veidi: Tikai priekšējie riteņi, visi četri riteņi	
1.3.19.	Riteņu formula (pilnpiedziņa)	4x4	
1.3.20.	Riepu izmēri	Ne mazāk kā 300mm platas un vismaz R17”	
1.3.21.	Apriepojums	Industriālā tipa	
1.3.22.	Hidraulikas sūkņa ražība	Ne mazāk kā 85 l/min	
1.3.23.	Maksimālais hidraulikas spiediens	Ne mazāk, kā 200 bar	
1.3.24.	Strēles hidraulikas vadība un braukšanas virziena maiņa uz vienas sviras (Joystick)	Jābūt komplektā	
1.3.25.	Strēles teleskopiskā funkcija ar proporcionālu darbību	Jābūt komplektā	
1.3.26.	Hidraulikas izvadi uz strēles ar ātrā savienojuma sistēmu	Ne mazāk kā 2 izvadi	
1.3.27.	Darba gaismas, gabarīti	Jābūt komplektā	
1.3.28.	Gaismas uz kabīnes uz priekšu/aizmuguri	Ne mazāk kā 2/2	
1.3.29.	Drošības rāmis uz kabīnes jumta	Jābūt komplektā	
1.3.30.	Kabīnes apsilde, gaisa kondicionieris	Jābūt komplektā	
1.3.31.	Vadītāja sēdekļis	Ar pneimatisku amortizāciju.	
1.3.32.	Stūres kolonnas lifts	Jābūt komplektā	
1.3.33.	Stūres sistēma ar pastiprinātāju	Jābūt komplektā	
1.3.34.	Priekšējie, aizmugurējie stikla tīrītāji	Jābūt komplektā	
1.3.35.	Pacelājs aprīkots ar regulējamiem ārējiem spoguļiem	Jābūt komplektā	
1.3.36.	Rotējošā dzeltenā bākuguns	Jābūt komplektā	
1.3.37.	Masas slēdzis	Jābūt komplektā	
1.3.38.	Piekabes āķis	Jābūt komplektā	
1.3.39.	Ugunsdzēsamais aparāts	Jābūt komplektā	
1.3.40.	Pirmās palīdzības aptieciņa	Jābūt komplektā	
1.3.41.	Brīdinājuma trīsstūris	Jābūt komplektā	
1.3.42.	Iekrāvēja tehniskā dokumentācija valsts valodā	Ekspluatācijas instrukcija, servisa plāns, darba drošības instrukcija	
1.3.43.	Teleskopiskais pacelāja traktortehnika reģistrēta VTUA <sup>2</sup> uz pasūtītāja vārda	Jānodrošina.	

<sup>2</sup> Valsts tehniskās uzraudzības aģentūra

1.3.44.	Teleskopiskais pacēlāja traktortehnikas piegādes brīdī derīga tehniskā apskate	Jānodrošina	
1.3.45.	Pasūtītāja darbinieku apmācība tehnikas ekspluatācijā pie teleskopiskais pacēlāja traktortehnika saņemšanas.	Jānodrošina	
1.3.46.	Garantijas laiks, garantijas nosacījumi	Ne mazāk kā 36 mēneši vai 1500 mot.st. (kurš iestājas pirmais). Pretendentam jāiesniedz ražotāja garantijas nosacījumi piedāvātajām precēm	
1.3.47.	Garantijas laikā plānotās tehniskās apkopes Piegādātājs nodrošina veikt Pasūtītāja norādītajā adresē	Jānodrošina	
1.3.48.	Pēcgarantijas servisa nodrošinājums	Pasūtītāja norādītajā adresē	
1.3.49.	Piegādes laiks	Piegādes laiks nav lielāks, kā 180 diena no līguma noslēgšanas, nodrošinot tehnikas piegādi atbilstoši nolikumā norādītajā piegādes adresē	
1.3.50.	Piegādes adrese	Piestātne nr.3, Ostas iela 1B, Salacgrīva, Salacgrīvas novads	
1.3.51.	Palešu dakšu rāmis	Jābūt komplektā	
1.3.52.	Palešu dakšas, 1200 mm	Jābūt komplektā	
<b>Darba aprīkojums</b>			
2	<b>Slota, jauna (ne vecāks par 2017.gada izlaidumu) –1 vienība</b>		
2.1	<b>Marka</b>		
2.2.	<b>Modelis</b>		
2.3.	<b>Izlaides gads</b>		
2.3.1.	Platums/Diametrs	Ne mazāk kā 2000cm/500cm	
2.3.2.	Aprīkojums	Ar savācējkausu vismaz 200 l	
2.3.3.	Novietojums	Traktortehnikas priekšā	
2.3.4.	Iekrāvēja tehniskā dokumentācija valsts valodā	Ekspluatācijas instrukcija, darba drošības instrukcija	
2.3.5.	Garantijas laiks slotai	Ne mazāk, kā 12 (divpadsmit) mēneši no piegādes brīža.	



Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

3.	<b>Frontālais kauss, jauns (ne vecāks par 2017.gada izlaidumu) –1 vienība</b>		
3.1.			<b>Marka</b>
3.2.			<b>Modelis</b>
3.3.			<b>Izlaides gads</b>
3.3.1.	Platums/Tilpums	Ne mazāk kā 2000cm/1500l	
3.3.2.	Iekrāvēja tehniskā dokumentācija valsts valodā	Ekspluatācijas instrukcija, darba drošības instrukcija	
3.3.3.	Garantijas laiks frontālajam kausam	Ne mazāk, kā 12 (divpadsmit) mēneši no piegādes brīža.	
<b>Papildus nosacījumi</b>			
4.	Visu agregātu pirmreizējā pievienošana traktoram piegādes adresē, to saderību pārbaude	Jānodrošina iekļaujot cenā	

\_\_\_\_\_  
/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

\_\_\_\_\_  
/vieta, datums /

## **B pielikums. Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegādes**

### **LĪGUMA PROJEKTS.**

#### **Līguma projekts**

#### **Par specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegādi.**

Salacgrīva, 2018.gada .....

Salacgrīvas ostas pārvalde, tās pārvaldnieka Ivo Īstenā personā, turpmāk - Pasūtītājs, kurš darbojas uz Salacgrīvas ostas pārvaldes nolikuma pamata, no vienas puses, un

<Uzņēmēja pilns nosaukums un paraksta tiesīgās personas amats, vārds, uzvārds> personā, kurš darbojas uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu> pamata, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abas puses kopā turpmāk tekstā – Puses, vai katra atsevišķi - Puse,

apzinādamies savas darbības juridisko nozīmi un sekas, darbojoties bez maldiem, viltus un spaidiem, vadoties pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un saskaņā ar iepirkuma procedūras „**Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde**”; ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem un Uzņēmēja iesniegto piedāvājumu, turpmāk - Piedāvājums, vienojas un noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

#### **1. LĪGUMA PRIEKŠMETS.**

1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas piegādāt:

- 1.1.1. Teleskopisko iekrāvēja traktortehniku (t.sk. palešu dakšu rāmis un palešu dakšas) – <Marka, modelis, izlaiduma gads> (turpmāk – Iekrāvējs),
- 1.1.2. Darba aprīkojumu – Slotu <Marka, modelis, izlaiduma gads> un frontālo kausu <Marka, modelis, izlaiduma gads> (turpmāk-Aprīkojums),

1.2. Izpildītājs apņemas piegādāt Iekrāvēju un Aprīkojumu atbilstoši tehniskajam piedāvājumam (Līguma 1.pielikums), šī Līguma un normatīvo aktu prasībām.

1.3. Izpildītājs apņemas Iekrāvēju pirms nodošanas Pasūtītājam reģistrēt Valsts tehniskās uzraudzības reģistrā uz Pasūtītāja vārda, t.sk. veicot tehnisko apskati LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā

1.4. Pasūtītājs apņemas pieņemt atbilstoši normatīvajiem aktiem un šī Līguma nosacījumiem piegādāto Iekrāvēju un veikt samaksu saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

#### **2. GARANTIJAS SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS**

2.1. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas iesniedz Pasūtītājam Bankas neatsaucamu bezierunu garantijas oriģinālu avansa maksājumam avansa summas apmērā, turpmāk tekstā – Avansa maksājuma garantija (atbilstoši E pielikuma “Garantiju noteikumi” Avansa maksājuma garantijas noteikumiem). Avansa maksājuma garantijai jābūt spēkā no avansa vai jebkuras tās daļas izmaksāšanas brīža līdz pilnīgai avansa summas dzēšanai. Kad avansa summa ir dzēsta, Pasūtītājs atdod Izpildītājam avansa garantiju.

2.2. Ja Avansa maksājuma garantijas termiņš ir beidzies un Izpildītājs to nav pagarinājis gadījumos, kad ir nepieciešams pagarināt, Pasūtītājam ir tiesības veikt ieturējumus no nākamajiem maksājumiem Izpildītājam, kas nepārsniedz veikto avansa maksājumu.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

2.3. Ja Izpildītājs Iekrāvēja piegādi nepieprasa avansa maksājumu, Avansa maksājuma garantija nav jāiesniedz.

### **3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 3.1. Līguma summa par Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādi ir ..... EUR, valstī noteiktais pievienotās vērtības nodoklis ..... EUR, kopā ..... EUR (turpmāk – Līguma summa )
- 3.2. Izpildītājs ir atbildīgs par normatīvajos aktos noteikto nodokļu un citu obligāto maksājumu samaksu.
- 3.3. Līguma summa ietver visu Izpildītājam pienākošos samaksu par Līgumā noteikto saistību savlaicīgu, pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī - visus izdevumus un izmaksas, kas saistītas ar Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādi, tajā skaitā, bet ne tikai – transporta izdevumus, dokumentu sagatavošanas, reģistrāciju, kā arī jebkādas citas izmaksas, kas nepieciešamas Līgumā paredzēto saistību savlaicīgai, pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.
- 3.4. Samaksa par Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādi tiek veikta vienlaicīgi, un tā notiek sekojošā kārtībā:
  - 3.4.1. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no avansa maksājuma garantijas iesniegšanas Pasūtītājam un Izpildītāja avansa rēķina saņemšanas samaksā avansu 20% no Līguma summas, kas ir .... EUR (t.sk. PVN).
  - 3.4.2. Gala samaksa .... EUR , .... 21% PVN, kopā .... EUR, par Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādi tiek veikta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Iekrāvēja un Aprīkojuma nodošanas Pasūtītājam, nodošanas – pieņemšanas akta ( turpmāk tekstā - Akts) abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 3.5. Ja netiek veikts avansa maksājums, tad samaksa par Iekrāvēja un Aprīkojumu piegādi notiek saskaņā ar Līguma 3.4.2.punkta nosacījumiem.
- 3.6. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
- 3.7. Izpildītājs, izrakstot rēķinus, tajā obligāti norāda sekojošu informāciju: **Projekts Nr.<LAD piešķirtais projekta numurs>** “**Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde**”, līguma reģistrācijas numurs un datums.

### **4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ**

- 4.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un darbojas līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 4.2. Izpildītājs apņemas veikt Līguma 1.punktā minēto Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādi līdz <dd.mm.gg> (180 kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas), nodotot Iekrāvēju un Aprīkojumu atbilstoši Līguma 5.2.punkta nosacījumiem.
- 4.3. Iekrāvējs un Aprīkojums tiek piegādāts vienlaicīgi Pasūtītāja norādītajā adresē Piestātnē Nr.3, Ostas iela 1B, Salacgrīvā, Salacgrīvas novads.
- 4.4. Nepārvaramas varas apstākļu rašanās gadījumā Iekrāvēja piegādes gala termiņš, kas noteikts Līgumā, tiks pagarināts par laika posmu, kas atbilst nepārvaramas varas apstākļu pastāvēšanas laika posmam.

### **5. IEKRĀVĒJA UN APRĪKOJUMA PIENĒMŠANA – NODOŠANA**

- 5.1. Izpildītājs nodod, un Pasūtītājs pieņem Iekrāvēju un Aprīkojumu, par katru no tiem sastādot Aktu, kas ar tā abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.2. Iekrāvēju un Aprīkojumu nodod un pieņem, parakstot Preču pavadzīmi – rēķinu un Aktu. Iekrāvējs un Aprīkojums ir piegādātas un Pasūtītājs tās ir saņēmis ar brīdi, kad Pasūtītājs paraksta Aktu.
- 5.3. Ja piegādātais Iekrāvējs un Aprīkojums neatbilst Līguma, Tehniskā piedāvājuma un Pasūtītāja noteiktajām prasībām, Pasūtītājam ir tiesības atteikties no Iekrāvēja un Aprīkojuma pieņemšanas un Aktu neparakstīt.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

5.4. Līdz brīdim, kamēr Iekrāvējs un Aprīkojums fiziski nav nodots Pasūtītājam un abpusēji parakstīts Akts, visu risku par Iekrāvējam un Aprīkojumam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par nejaušu bojājumu, iznīcināšanu u.tml., uzņemas Izpildītājs.

## **6. PUŠU SAISTĪBAS**

6.1. Izpildītāja apliecina, ka pilnībā ir iepazinies ar šo līgumu, tehniskajā piedāvājumā un apliecina, ka Līguma summa ir pilnīgi pietiekama, lai piegādātu Iekrāvēju un Aprīkojumu Līgumā noteiktajā termiņā.

6.2. Izpildītājs, piegādājot Iekrāvēju un Aprīkojumu, apņemas:

- 6.2.1. piegādāt Iekrāvēju un Aprīkojumu saskaņā ar Tehnisko piedāvājumu (1. pielikums);
- 6.2.2. Iekrāvēju un Aprīkojumu piegādi veikt Pasūtītāja darbiniekiem izdevīgā darba laikā un Līguma 4.3.punktā norādītajā adresē;
- 6.2.3. piegādāt Iekrāvēju un Aprīkojumu kopā ar visiem tās piederumiem un dokumentiem, kas satur to tehnoloģisko aprakstu, lietošanas un uzturēšanas instrukcijas, ražotāja un Izpildītāja dotās garantijas noteikumus, apliecina Iekrāvēju un Aprīkojumu izcelsmi, kvalitāti un īpašuma tiesības, un citiem dokumentiem, kas attiecas uz Iekrāvēju un Aprīkojumu atbilstoši faktiskajai situācijai un Tehniskajā piedāvājumā norādītajam, kas atbilst Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 6.2.4. nodrošināt Līguma izpildi ar nepieciešamajiem resursiem un līdzekļiem;
- 6.2.5. nodrošināt Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādē iesaistīto darbinieku pienācīgu kvalifikāciju un tehnikas pieņemšanā iesaistīto Pasūtītāja darbinieku apmācību;
- 6.2.6. kompensēt izdevumus pēc to faktiskiem apmēriem, kas Pasūtītājam radušies Izpildītāja vai viņa iesaistītās trešās personas vainas vai neuzmanības dēļ, 10 (desmit) darbdienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas;
- 6.2.7. Apakšuzņēmēju piesaiste vai nomaiņa drīkst notikt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītāja rakstveida piekrišana tiks dota, ja piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 67.pantā un 48.pantā paredzētajiem nosacījumiem. Par Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādei piesaistīto apakšuzņēmēju vai personāla veiktā darba kvalitāti un atbilstību Līguma un tā pielikumu nosacījumiem atbild Izpildītājs.

6.3. Pasūtītājs apņemas:

- 6.3.1. samaksāt Izpildītājam par Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
- 6.3.2. iesniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un pilnvaras.
- 6.3.3. Pasūtītājam ir tiesības Līguma izpildes laikā pieprasīt no Izpildītāja informāciju par piegādes izpildes gaitu.

## **7. GARANTIJAS**

7.1. Izpildītāja Iekrāvējam un Aprīkojumam tiek noteikta garantija:

- 7.1.1. Teleskopiskā iekrāvēja traktortehnika <marka, modelis, izlaides gads> – <ne mazāk kā 36 (trīsdesmit seši) mēneši> vai <ne mazāk 1500> motorstundas (kas pienāk ātrāk) no piegādes brīža;
- 7.1.2. Slota <marka, modelis, izlaides gads> – 12 (divpadsmit) mēneši no piegādes brīža;
- 7.1.3. Frontālais kausis <marka, modelis, izlaides gads> – 12 (divpadsmit) mēneši no piegādes brīža.

7.2. Izpildītājs apņemas nodrošināt Iekrāvēja un Aprīkojuma garantijas laikā tehniskās apkopes iespējas Līguma 4.3.punktā norādītajā vietā.

7.3. Pēc garantijas laika Izpildītājs apņemas nodrošināt Iekrāvēja un Aprīkojuma tehniskās apkopes iespējas Līguma 4.3.punktā norādītajā vietā.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

- 7.4. Izpildītājs apņemas nekavējoties pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par saviem līdzekļiem novērst Iekrāvēja un Aprīkojuma garantijas laikā atklājušos un/vai radušos defektus.
- 7.5. Garantijas laikā Izpildītājs nodrošina, lai Iekrāvējs un Aprīkojums saglabā pienācīgu kvalitāti, drošumu un pilnīgas lietošanas īpašības.
- 7.6. Garantijas laikā par Līguma prasībām neatbilstošu Iekrāvēju vai Aprīkojumu Pasūtītājs telefoniski un elektroniski paziņo Izpildītājam 2 (divu) darba dienu laikā pēc fakta konstatēšanas, uzaicinot Izpildītāju noformēt divpusēju aktu par konstatētajām neatbilstībām. Izpildītājam pēc paziņojuma saņemšanas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, jāierodas pie Pasūtītāja Līguma 4.3.punktā norādītajā vietā. Izpildītāja neierašanās gadījumā Pasūtītājam ir tiesības sagatavot aktu bez Izpildītāja piedalīšanās un sagatavotais akts kļūst saistošs Izpildītājam.
- 7.7. Izpildītājam jāapmaina Līguma prasībām neatbilstošais Iekrāvējs vai Aprīkojums pret kvalitatīvu un Līguma prasībām atbilstošu, vai jāveic garantijas remonts 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma 7.6.punktā norādītā akta noformēšanas dienas. Ja Izpildītājs neievēro šajā punktā noteikto nosacījumu un 5 (piecu) darbdienu laikā nedod Pasūtītājam motivētu atbildi vai neuzsāk defektu novēršanu, tad Pasūtītājs veic darbus saviem spēkiem, pieprasot visas izmaksas no Izpildītāja.
- 7.8. Ja Pusēm rodas domstarpības Iekrāvēja vai Aprīkojuma kvalitātes novērtējumā, tās, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas pieaicināt neatkarīgus ekspertus (speciālistus), kuru slēdziens par Iekrāvēju vai Aprīkojuma kvalitāti būs saistošs Pusēm. Ja ekspertu (speciālistu) slēdzienā konstatēti Iekrāvēja vai Aprīkojuma kvalitātes trūkumi, Izpildītājs apmaksā visus izdevumus par slēdziena sagatavošanu.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

- 8.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi pēc Līguma parakstīšanas dienas nepārvaramas varas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst, iestāšanās rezultātā. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un citi norādījumi, kas ir saistoši Pusēm, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās). Lai attiecīgā Puse varētu atsaukties uz nepārvaramās varas radītajiem Līguma izpildes šķēršļiem tai vispirms ir jāizdara viss iespējamais, lai tos novērstu.
- 8.2. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda kādā termiņā pēc tās uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde un pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 8.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 6 (sešus) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kas ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai arī izbeidz Līgumu.
- 8.4. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīti Izpildītāja pakalpojuma izpildes kavējumi (ja vien minētās problēmas tieši neizriet no nepārvaramās varas), darba strīdi vai streiki.

## **9. PUŠU ATBILDĪBA**

- 9.1. Katrai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas Civillikumu ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei piegādes rezultātā nodarītos tiešos un netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies Puses prettiesiskas (neatļautas) rīcības dēļ.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

- 9.2. Līguma noteikto maksājumu samaksas termiņa kavējuma gadījumā Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0.5 % apmērā no summas, kuras samaksa tiek kavēta, par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no savlaicīgi neapmaksātās summas.
- 9.3. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek nokavēts Līguma 4.2.punktā noteiktais Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādes termiņš, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt Izpildītājam līgumsodu 0.5% no līgumcenas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās līguma summas.
- 9.4. Šajā Līgumā paredzētā līgumsoda samaksa neatbrīvo attiecīgo Pusi no Līgumā paredzēto saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

## **10. LĪGUMA GROZĪŠANA, LAUŠANA UN IZBEIGŠANA**

- 10.1. Līgumu var grozīt vai papildināt atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajai kārtībai, un noformējot rakstisku Pušu vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.2. Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam, gadījumos, ja:
  - 10.2.1. Iekrāvēja un Aprīkojumu iegāde Līgumā noteiktajā kārtībā nenotiek 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc noteiktā piegādes termiņa;
  - 10.2.2. Izpildītāja līgumsods sasniedz 10 % no kopējās līgumcenas;
  - 10.2.3. pret Izpildītāju tikušas vērstas darbības, kas saistītas ar aresta uzlikšanu mantai vai norēķinu kontiem, ietverot maksājumu apturēšanu, un kas var novest uzņēmumu līdz bankrotam;
  - 10.2.4. Izpildītāja darbībā konstatēta ierobežota maksātspēja un pastāv tiesiskās aizsardzības procesa lietas ierosināšanas priekšnosacījumi, vai maksātnespējas procesa pazīmēs;
  - 10.2.5. ir pasludināts tiesas spriedums par Izpildītāja tiesiskās aizsardzības procesa vai maksātnespējas process lietas ierosināšanu vai Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu vai ir apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība;
  - 10.2.6. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciska darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;
- 10.3. Ja kāda no Pusēm ir pārkāpusi jebkuru no Līguma noteikumiem, otra Puse par to vainīgajai Pusei ar ierakstītu pasta sūtījumu nosūta rakstisku brīdinājumu vai arī minēto brīdinājumu nodod personīgi pret parakstu, norādot termiņu (kurš nedrīkst būt īsāks nekā 10 (desmit) kalendārajām dienām, skaitot no dienas, kad brīdinājums nodots pastā vai nodots pret parakstu) Līgumā noteikto saistību izpildei, t.i. konstatēto pārkāpumu novēršanai. Ja brīdinājumā norādītajā termiņā Līguma pārkāpumi netiek novērsti, tad Puse, kuras intereses ir aizskartas, var vienpusēji lauzt Līgumu, nosūtot ar ierakstītu pasta sūtījumu par to otrai Pusei rakstisku paziņojumu.
- 10.4. Izpildītājam ir tiesības lauzt Līgumu ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 % no kopējās līgumcenas.
- 10.5. Gadījumā, ja Līgums tiek lauzts kādas Puses vainas dēļ, kas izpaudusies kā Līguma saistību nepildīšana vai nepienācīga pildīšana vai zaudējumu nodarīšana otrai Pusei, tad Pusei, kura ir vainojam Līguma laušanā, ir jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas tai rodas saistībā ar Līguma laušanu.

## **11. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

- 11.1. Visus jautājumus un strīdus, kas rodas starp Pusēm Līguma darbības laikā, Puses risina pārrunu ceļā.
- 11.2. Gadījumā, ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, strīdu izskatīšana tiks nodota tiesai Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

## 12. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

- 12.1. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai Līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Iekrāvēja un Aprīkojuma piegādi.
- 12.2. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tas parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 12.3. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama.
- 12.4. Līgums sagatavots uz ... (.....) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem 1 (vienu) eksemplāru saņem Salacgrīvas ostas pārvalde, 1 (vienu) - Izpildītājs.

## 13. ATBILDĪGĀS PERSONAS

- 13.1. Atbildīgā persona par Līguma izpildi no Pasūtītāja puses: Ivo Īstenais, tālr. 29262429, e-pasts [port@salacgrivaport.lv](mailto:port@salacgrivaport.lv).
- 13.2. Atbildīgā (ās) persona (as) par Līguma izpildi no Izpildītāja puses: <vārds, uzvārds, tālr.nr., e-pasts, sertifikātu Nr.> ;

## 14. LĪGUMA PIELIKUMI

- 14.1. Pielikums Nr.1 – Tehniskais piedāvājums<sup>3</sup> - ... lpp;
- 14.2. Pretendenta piedāvājums iepirkuma procedūras “Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. SOP 2018/02 EJZF (dokumenti fiziski netiek pievienoti līgumam).

## 15. PUŠU REKVIZĪTI

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Salacgrīvas ostas pārvalde	
Reģistrācijas Nr.	90000462446	
Adrese	Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033	
Bankas nosaukums	AS SEB banka	
Bankas kods	UNLALV2X	
Bankas konta Nr.	LV76UNLA0050024005140	

## 16. PUŠU PARAKSTI:

Pasūtītājs

Izpildītājs

\_\_\_\_\_

.....

\_\_\_\_\_

.....

<sup>3</sup> Pretendenta iesniegtais tehniskais piedāvājums Iekrāvējam un Aprīkojumam.



Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

## **C pielikums: VEIDŅU PARAUGI PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAI UN PIELIKUMI**



## **C1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidnes paraugs**

**Salacgrīvas ostas pārvalde**  
Nod.maks Nr. 90000462446  
Pērnavas iela 3, Salacgrīva,  
Salacgrīvas novads, LV 4033

### **PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

#### **„Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde” ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF**

Iesniedzot šo pieteikumu Pretendenta vārdā piesaku dalību Iepirkuma procedūrā „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde” ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF, kas sastāv no:

- ✓ Šī pieteikuma,
- ✓ Atlases un kvalifikācijas dokumentiem,
- ✓ Piedāvājuma nodrošinājuma,
- ✓ Tehniskā piedāvājuma,

Pretendenta nosaukums \_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_

Banka \_\_\_\_\_

Bankas konts \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_

Kontaktpersona \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/uzvārds, ieņemamais amats, tālruņa numurs, e-pasta adrese/

- ✓ Ar šo apliecinu, ka pilnībā esam iepazinušies ar visiem Iepirkuma dokumentiem, tai skaitā tehnisko specifikāciju, līguma projektu, dokumentu grozījumiem, Pasūtītāja sniegto papildus informāciju, saprotam šo dokumentu prasības, atzīstam tās par pamatotām, tiesiskām un saistošām mums, ja vēlamies piedalīties Iepirkuma procedūrā, pretenziju nav.
- ✓ Apliecinu, ka mūsu rīcībā ir pietiekoša informācija un esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma priekšmetu, veicamo darbu un pakalpojuma apjomu, un esam atzinuši šo iegūto informāciju par pietiekamu, lai piegādātu teleskopisko iekrāvēja traktortehniku un darba aprīkojumu, nodrošinātu to ar garantijas servisu, un novērtējis visus ar piegādes izpildi saistītos riskus;
- ✓ Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma apjomu un tehnisko specifikāciju, uzstādījām prasībām un mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar piegādes izpildi;
- ✓ Pilnībā apzināties savas saistības un pienākumus.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

- ✓ Apliecinu, ka pretendents ir pienācīga rīcībspēja un tiesībspēja, lai slēgtu iepirkuma līgumu atbilstoši šā iepirkuma tehniskajai specifikācijai un citu iepirkuma dokumentu prasībām, ka piedāvājums sagatavots atbilstoši Iepirkuma dokumentu prasībām un apņemas veikt teleskopiskā iekrāvēja traktortehnikas un darba aprīkojuma piegādi par:

<b>Modelis</b>		
<b>Marka</b>		
<b>Izlaides gads</b>		
<b>1</b>	<b>Teleskopiskais iekrāvēja traktortehnikas cena bez PVN</b>	
<b>2</b>	<b>Darba aprīkojuma cena bez PVN</b>	<2.1+2.2>
2.1	Slota <marka, modelis, izlaides gads> cena bez PVN	
2.2	Frontālais kauss <marka, modelis, izlaides gads> cena bez PVN	
	<b>Kopējā cena bez PVN (EUR)</b>	<1+2>
	<b>PVN 21% (EUR)</b>	
	<b>Cena ar PVN 21%(EUR)</b>	

- ✓ Apliecinu, ka iesniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- ✓ Apņemas piegādāt teleskopiskā iekrāvēja traktortehniku un darba aprīkojumu noteiktajos termiņos.
- ✓ Iesniedzot šo pieteikumu, apzināties un pilnībā uzņemties visus riskus un atbildību iesniegtā piedāvājuma sakarā.
- ✓ Ja mūsu piedāvājums būs ar viszemāko cenu, garantējam iepirkuma līguma saistību izpildi pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā 180 kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas.
- ✓ Šis Pretendenta pieteikums ir mūsu piedāvājuma sastāvdaļa.
- ✓ Piedāvājuma derīguma termiņš ir 120 kalendārās dienas pēc piedāvājuma iesniegšanas beigu termiņa, bet ne ilgāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

\_\_\_\_\_  
/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

\_\_\_\_\_  
/vieta, datums/

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniķu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

## **C2 pielikums: Veikto piegāžu saraksta veidnes paraugs**

*Veikto piegāžu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par veiktajām tehnikas piegādēm, kas apliecina Nolikuma 7.3.1..apakšpunktā prasīto pieredzi.*

### **PRETENDENTA VEIKTO PIEGĀŽU SARAKSTS**

Nr.	Informācija par pakalpojumu saņēmēju, norādot kontaktpersonu un tālruni	Teleskopisko iekrāvēju traktortehnikas marka, modelis, skaits	Pakalpojuma kopējais apjoms, norādot summu euro	Pakalpojuma sniegšanas laiks	Piezīmes/paskaidrojoša informācija (ja nepieciešams)

Pielikumā<sup>4</sup>:

1. Atsauksme \_\_\_\_\_;
2. Atsauksme \_\_\_\_\_;
3. Atsauksme \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_  
/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

\_\_\_\_\_  
/vieta, datums /

<sup>4</sup> Atbilstoši Nolikuma 8.3.7.1. prasībām.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

### **C3 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo darbu saraksta veidnes paraugs**

**Salacgrīvas ostas pārvalde**  
 Nod.maks Nr. 90000462446  
 Pērnavas iela 3, Salacgrīva,  
 Salacgrīvas novads, LV 4033

#### **APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS, JA TO KOPĒJĀ SUMMA IR VIENĀDA VAI LIELĀKA PAR 10% NO KOPĒJĀS LĪGUMCENAS.**

Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona, telefona nr.	Nododamo darbu apjoms (% no veicamo darbu kopējās cenas)	Nododamo darbu apjoms EUR (neskaitot PVN)	Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

\_\_\_\_\_  
/personas ar pārstāvības tiesībām vārds, uzvārds, paraksts, ieņemamais amats/

\_\_\_\_\_  
/vieta, datums /

**C4 pielikums: Apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes paraugs**

Salacgrīvas ostas pārvalde  
Nod.maks Nr. 90000462446  
Pērnavas iela 3, Salacgrīva,  
Salacgrīvas novads, LV 4033

**APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS,  
APLIECINĀJUMS**

Iepirkuma procedūrā „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”, ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu Salacgrīvas ostas pārvaldes, nod.maks. Nr. 90000462446, Pērnavas iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas novads (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”, ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
  - veikt šādus darbus:  
<īss darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam> un
    - nodot Pretendentam šādus resursus:  
<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.
3. nav interešu konflikta situācijā (*punkts attiecas uz apakšuzņēmēju fizisku personu*).

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Apakšuzņēmēja paraksttiesīgās personas paraksts>

## **D pielikums. Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes paraugs**

### **A: Bankas garantijas veidne<sup>5</sup>**

**Salacgrīvas ostas pārvalde**  
Nod.maks Nr. 90000462446  
Pērnavas iela 3, Salacgrīva,  
Salacgrīvas novads, LV 4033

### **PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA**

#### **Iepirkuma procedūrai “Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”, id.Nr. SOP 2018/02 EJZF**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu Salacgrīvas ostas pārvalde, nod.maks. Nr. 90000462446, Pērnavas iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas novads (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras “Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”, id.Nr. SOP 2018/02 EJZF ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

gadījumā, ja:

- a. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,

---

#### <sup>5</sup> **Pasūtītāja akceptētās Latvijas Republikā licencētas kredītiestādes:**

1. Pasūtītāja akceptētās Latvijas Republikā licencētas kredītiestādes:

- ✓ AS SEB banka;
- ✓ AS Swedbank;
- ✓ AS Danske Bank;
- ✓ AS Citadeles banka;
- ✓ AS Luminor banka;

2. Ja Uzņēmējs izvēlas kredītiestādi, kas nav iekļaut šo Pasūtītāja akceptēto Latvijas Republikā licencētas kredītiestāžu sarakstā, Izpildītājs pirms garantijas saņemšanas saskaņo viņa izvēlēto kredītiestādi ar Pasūtītāju.

3. Bankas garantijas var atšķirties no šīs veidnes ar nosacījumu, ka tā satur šajā veidnē noteiktos garantijas nosacījumus.

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

- b. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā,

mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>

neatsaucami apņemas <10> dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas, papildus neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu, izmaksāt Pasūtītājam 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis><sup>6</sup> un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amata nosaukums>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

---

<sup>6</sup> Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!

Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”  
ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

## **B: Apdrošināšanas sabiedrības garantijas veidne<sup>7</sup>**

**Salacgrīvas ostas pārvalde**  
Nod.maks Nr. 90000462446  
Pērnavas iela 3, Salacgrīva,  
Salacgrīvas novads, LV 4033

### **PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS**

**Iepirkuma procedūrai “Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”, id.Nr. SOP 2018/02 EJZF**

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>

<adrese>

(turpmāk – Pretendents)

iesniedz savu piedāvājumu Salacgrīvas ostas pārvalde, nod.maks. Nr. 90000462446, Pērnavas iela 3, Salacgrīva, Salacgrīvas novads (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras “Specializētas kraušanas tehnikas zvejniņu vajadzībām iegāde”, id.Nr. SOP 2018/02 EJZF, ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

gadījumā, ja:

a. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

---

#### <sup>7</sup> Pasūtītāja akceptētās Latvija Republikā licencētās apdrošināšanas sabiedrības:

1. Pasūtītāja akceptētās Latvija Republikā licencētās apdrošināšanas sabiedrības:

- ✓ AAS “BTA Baltic Insurance Company”
- ✓ AAS “Gjensidige Baltic”
- ✓ AAS Balta;
- ✓ AAS “If P&C Insurance” ;
- ✓ ERGO Insurance SE;
- ✓ “Seesam Insurance” AS;
- ✓ “Swedbank P & C Insurance” AS;
- ✓ “Compensa TU S.A. Vienna Insurance Group”;

2. Ja Uzņēmējs izvēlas apdrošināšanas sabiedrību, kas nav iekļaut Pasūtītāja akceptēto Latvija Republikā licencētās apdrošināšanas sabiedrību sarakstā, Izpildītājs pirms garantijas saņemšanas saskaņo viņa izvēlēto apdrošināšanas sabiedrību ar Pasūtītāju.

3. Apdrošināšanas sabiedrības garantijas var atšķirties no šīs veidnes ar nosacījumu, ka tā satur šajā veidnē noteiktos garantijas nosacījumus.



Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests

*Iepirkuma procedūra „Specializētas kraušanas tehnikas zvejnieku vajadzībām iegāde”*

*ID Nr.: SOP 2018/02 EJZF*

b. Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, neparaksta iepirkuma līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā;

par ko Pasūtītājs mūs ir informējis, uz iepriekš minēto adresi nosūtot paziņojumu, kurā norādīts, ka ir iestājies kāds no iepriekš minētajiem gadījumiem un kurš tieši gadījums ir iestājies,

mēs, <Apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>

apņemas papildus neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu 10 (desmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas izmaksāt Pasūtītājam 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis><sup>8</sup> un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis> Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Mēs apņemas nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par apdrošināšanas līguma, kas noslēgts starp mums un Pretendentu, izbeigšanu, darbības apturēšanu un atjaunošanu.

Šai garantijai ir piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amata nosaukums>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

---

<sup>8</sup> Piedāvājuma nodrošinājums jāstājas spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!

## **E pielikums. Avansa maksājuma garantijas noteikumi**

1. **Pasūtītājs ir noteicis šādus garantiju veidus un attiecīgajā garantijā obligāti iekļaujamus nosacījumus un noteikumus:**
  - 1.1. **Avansa maksājuma garantijas nodrošinājums** var būt garantijas noteikumu punktā Nr.2 noteikto kredītiestāžu, kas ir tiesīgas sniegt pakalpojumus Latvijas Republikā, izdota garantija. Garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:
    - 1.1.1. Avansa maksājuma garantijai jābūt avansa summas apmērā, kas nav lielāka kā 20% no līguma summas;
    - 1.1.2. Garantijas izdevējs, neatsaucami apņemas maksāt Pasūtītājam jebkuru summu, kas nepārsniedz Garantijas summas apmēru, saņemot atbilstošu Pasūtītāja prasību un paziņojumu par Izpildītāja pārkāptām Līguma nosacījuma saistībām;
    - 1.1.3. Avansa garantijai jābūt spēkā no avansa vai jebkuras tās daļas izmaksāšanas brīža līdz pilnīgai avansa summas dzēšanai.
    - 1.1.4. Garantijā jānorāda, ka labuma guvējs ir pašvaldības iestāde “Salacgrīvas ostas pārvalde”, Nod.maks.Nr.90000462446.
    - 1.1.5. Garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
2. Pasūtītāja akceptētās Latvijas Republikā licencētas kredītiestādes:
  - ✓ AS SEB banka;
  - ✓ AS Swedbank;
  - ✓ AS Danske Bank;
  - ✓ AS Citadeles banka;
  - ✓ AS Luminor banka;
3. Ja Uzņēmējs izvēlas kredītiestādi, kas nav iekļaut šo Garantijas noteikumu Pasūtītāja akceptēto Latvijas Republikā licencētas kredītiestāžu sarakstā, Izpildītājs pirms garantijas saņemšanas saskaņo viņa izvēlēto kredītiestādi ar Pasūtītāju.