

APSTIPRINĀTS
2014. gada 17.jūlija Salacgrīvas ostas pārvaldes
iepirkumu komisijā

CENU APTAUJAS
“PAR TIESĪBĀM VEIKT KUĢU KANĀLA REMONTPADZIĻINĀŠANAS DARBUS
SALACGRĪVAS OSTĀ”

NOLIKUMS

2014. gads.

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Cenu aptaujas mērķis

- (a) Salacgrīvas ostas pārvalde (turpmāk saukts "Pasūtītājs") organizē cenu aptauju par tiesībām veikt kuģu kanāla remontpadziļināšanas darbus Salacgrīvas ostā (turpmāk – "Aptauja"). Aptauja tiek rīkots pamatojoties uz šo nolikumu (turpmāk - "Nolikums") un piemērojamiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- (b) Aptauja tiek organizēta par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu tam pretendents, kas apņemas būvdarbus veikt uz Pasūtītājam visizdevīgākajiem noteikumiem, ievērojot šī Nolikuma noteikumus un prasības. Šī Nolikuma noteikumi un prasības visiem pretendentiem ir vienādi. Aptauja tiek organizēta, lai nodrošinātu iepirkuma procedūras atklātumu, Salacgrīvas ostas pārvaldes līdzekļu efektīvu izmantošanu, pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- (c) Uzaicinājums iesniegt piedāvājumu tiek publicēts Salacgrīvas ostas pārvaldes mājas lapā www.salacgrivaport.lv.

2. Cenu aptaujas identifikācijas numurs: SOP CA 2014/04.

3. Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti

Salacgrīvas ostas pārvalde
Nodokļu maksātāja Nr. 90000462446
Juridiskā adrese: Rīgas iela 2, Salacgrīva, LV4033, Latvija
Biroja adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033, Latvija
Tālrunis: + 371 64071111
Fakss: + 371 64071110
E-pasta adrese: port@salacgrivaport.lv

Banka: a/s „Citadele banka”
Konta Nr.: LV98PARX0002241940023
Kods: PARXLV22

4. Pasūtītāja kontaktpersona.

- (a) Jautājumos, kas ir saistīti ar Aptauju un tās norisi, attiecībā pret pretendentiem un iespējamiem pretendentiem uz dalību Aptaujā, Pasūtītāja kontaktpersona ir:

Vārds: Ivo Īstenais
Amats: Salacgrīvas ostas pārvaldnieks.
Tālrunis: + 371 64071111
Fakss: + 371 64071110
Mob.tālr. + 371 29262429
E-pasta adrese: port@salacgrivaport.lv

5. Cenu aptaujas priekšmets

- (a) Aptaujas priekšmets ir kuģu kanāla remontpadziļināšanas darbi Salacgrīvas ostā līdz 46000 m³ apjoma saskaņā ar pievienoto darba aprakstu un padziļināšanas darbu izpildes shēmu. (turpmāk – "Būvdarbi").

6. Līguma izpildes laiks un vieta

- (a) Līguma par Būvdarbu veikšanu, kas, pamatojoties uz šīs Aptaujas rezultātiem, tiks slēgts starp Pasūtītāju un Aptaujas uzvarētāju kā galveno būvuzņēmēju (turpmāk – “Līgums”), izpildes vieta būs Salacgrīvas ostas teritorija Salacgrīvā, Salacgrīvas novads, Latvija.
- (b) Paredzamais Līguma izpildes termiņš ir 6 mēneši no Vides valsts dienesta izsniegtos padziļināšanas darbu tehniskos noteikumus (padziļināšanas darbu atļaujas) saņemšanas datuma.

7. Nolikuma saņemšanas kārtība

- (a) Ar Aptaujas nolikumu var iepazīties un to izdrukāt Salacgrīvas ostas pārvaldes mājas lapā no 17.07.2014. Papildus jautājumu un neskaidrību gadījumā zvanīt pa tālruni +371 29262429;
- (b) Salacgrīvas ostas pārvalde mājas lapā www.salacgrivaport.lv tiek publicēta jebkura papildus informācija, t.sk. iespējamās izmaiņas un papildinājumus Nolikumā, kā arī pretendentu jautājumi un Pasūtītāja atbildes. Pasūtītājs nodrošinās, lai līdz piedāvājumu atvēršanai interesentu saraksts par Nolikuma netikts izpausts.

8. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, laiks un kārtība

- (a) Piedāvājuma dokumenti Nolikuma 11. punktā norādītajā sastāvā un noformēti atbilstoši Nolikuma 13. un 14. punktu prasībām iesniedzami līdz 2014.gada 5.augustam plkst. 10:00 Salacgrīvas ostas pārvaldē, Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033, vai arī nosūtāmi pa pastu ierakstītā sūtījumā uz adresi Salacgrīvas ostas pārvalde, Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033 ar norādi “Piedāvājums cenu aptaujai par tiesībām veikt kuģu kanāla remontpadziļināšanas darbus Salacgrīvas ostā” ar tādu aprēķinu, lai adresāts to saņemtu līdz šajā punktā norādītajam piedāvājumu iesniegšanas beigu termiņam.
- (b) Pasūtītājs, ievērojot piemērojamo normatīvo aktu noteikumus, var pagarināt piedāvājumu iesniegšanas termiņu.
- (c) Pasūtītāja pārstāvis reģistrē saņemtos piedāvājumus to iesniegšanas secībā. Pasūtītāja pārstāvis pieprasa personai, kura iesniedz piedāvājumu, uzrādīt personu apliecinošu dokumentu un dokumentu, kas apliecinātu šādas personas tiesības pārstāvēt pretendentu un iesniegt piedāvājumu. Pretendentu sarakstā norāda pretendenta nosaukumu, adresi, piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pasūtītājs nodrošinās, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts. Pēc pretendenta pieprasījuma persona, kura reģistrē piedāvājumus, izsniedz pretendentam rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu un reģistrāciju.
- (d) Piedāvājumi, kas nav iesniegti Nolikumā noteiktajā kārtībā, nav iesniegti atbilstoši noformētās aploksnēs vai tiek saņemti pēc norādītā termiņa, netiek izskatīti un vērtēti, un tiek atdoti pretendentam neatvērti.
- (e) Pretendents pirms Nolikumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa izbeigšanās var labot vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Pretendenta paziņojums par iesniegtā piedāvājuma labošanu vai atsaukšanu tiek parakstīts, apzīmogots un nogādāts Pasūtītāja pārstāvim saskaņā ar Nolikuma 13. punkta noteikumiem, uz ārējās un iekšējās aploksnēs attiecīgi norādot “LABOJUMS” vai “ATSAUKUMS”. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa izbeigšanās pretendentam nav tiesības savu piedāvājumu labot, papildināt vai atsaukt.

9. Piedāvājuma atvēršanas vieta, laiks un kārtība

- (a) Piedāvājumu atvēršana notiks tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijas sēdē, kas notiks 2014.gada 5.augustā plkst. 10:00, Salacgrīvas ostas pārvaldē, Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033.
- (b) Pie piedāvājumu atvēršanas drīkst piedalīties visi pretendenti (to pilnvaroti pārstāvji).

- (c) Komisijas sēdes vada Komisijas priekšsēdētājs. Uzsākot piedāvājumu atvēršanas sanākumi, Komisijas priekšsēdētājs klātesošajiem pretendentiem (to pārstāvjiem) paziņo Komisijas sastāvu.
- (d) Sanāksmes laikā Komisijas priekšsēdētājs nolasa Nolikuma saņēmēju sarakstu un pretendentu sarakstu.
- (e) Pēc Nolikuma 9(d) punktā minēto sarakstu nolasīšanas katra klāt esošā pretendenta pārstāvis paziņo pretendenta nosaukumu, savu vārdu, uzvārdu un amatu, kā arī uzrāda pilnvaru vai citu dokumentu, kas apliecina tiesības pārstāvēt pretendentu.
- (f) Pretendenti (to pārstāvji) tiek reģistrēti Komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kur norāda pretendenta nosaukumu, tā adresi un tālruna numuru, kā arī pretendentu pārstāvja vārdu, uzvārdu un amatu.
- (g) Pēc pretendentu paziņošanas katrs Komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, Komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā komisijas darbā. Ja piedāvājumu atvēršanas sanāksmē kāds no Komisijas locekļiem nav piedalījies, tas paraksta apliecinājumu nākamajā Komisijas sanāksmē, kurā piedalās.
- (h) Pēc Nolikuma 9(g) punktā minēto apliecinājumu parakstīšanas Komisija atver piedāvājumus to iesniegšanas secībā.
- (i) Pēc katra piedāvājuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu, laiku un piedāvāto kopējo Būvdarbu cenu. Uz iesniegtajiem piedāvājumiem parakstās visi klātesošie Komisijas locekļi.
- (j) Ja uzreiz pēc piedāvājuma atvēršanas tiek konstatēts, ka piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, piedāvājums tiek izslēgts no tālākās izskatīšanas, un šādu piedāvājumu iesniegušais pretendents – no tālākās dalības Aptaujā.
- (k) Kad visi piedāvājumi atvērti, Komisijas priekšsēdētājs piedāvājumu atvēršanas sanākumi slēdz. Tālākā piedāvājumu izvērtēšana notiek bez pretendentu klātbūtnes.

10. Piedāvājuma derīguma termiņš

Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir saistošs pretendentam līdz Līguma noslēgšanas dienai, bet ne ilgāk par 6 mēnešiem skaitot no Nolikuma 9(a) punktā norādītās piedāvājumu atvēršanas dienas.

11. Piedāvājuma dokumenti

Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jāietver sekojošas daļas:

- (a) pretendenta atlases dokumentus (saskaņā ar Nolikuma 20. punktu), un
- (b) cenas piedāvājumu (saskaņā ar Nolikuma 14. punktu).

12. Piedāvājumu skaits

Katrs pretendents iesniedz tikai vienu piedāvājumu bez papildu piedāvājuma variantiem. Pretendents, kurš iesniedz vairāk kā vienu piedāvājumu, tiek izslēgts no turpmākās dalības Aptaujā.

13. Piedāvājuma noformēšana

CENU APTAUJAS

“PAR TIESĪBĀM VEIKT KUĢU KANĀLA REMONTPADZIĻINĀŠANAS DARBUS SALACGRĪVAS OSTĀ” NOLIKUMS

- (a) Katrai piedāvājuma daļai jābūt caursūtai (caurauklotai), apzīmogotai un Pretendenta paraksta tiesīgas personas(u) parakstītai vai apliecinātai. Visām katras piedāvājuma daļas lapām ir jābūt numurētām. Visas piedāvājuma daļas ir jāievieto slēgtā aploksnē saskaņā ar 13(d) punktu.
- (b) Piedāvājumam jābūt sagatavotam latviešu valodā, datora izdrukas veidā un skaidri salasāmam. Piedāvājuma dokumentos netiek veikti nekādi grozījumi, papildinājumi vai svītrojumi, kas nav atrunāti. Ja piedāvājuma dokumentos tiek izdarīti jebkādi grozījumi, papildinājumi vai svītrojumi, tiem ir jābūt apstiprinātiem ar parakstu(iem). Ja tiek izdarīti jebkādi grozījumi, papildinājumi vai svītrojumi, kas nav atrunāti vai apstiprināti, piedāvājums tiks noraidīts.
- (c) Ja piedāvājumam pievienoti ārvalstīs izdoti dokumenti, tiem jābūt legalizētiem atbilstoši 1963. gada 24. aprīļa Vīnes konvencijas par konsulārajiem sakariem un Latvijas Republikas ārlietu ministra 1999. gada 25. jūnijā apstiprinātās “Kārtība, kādā konsulārās amatpersonas apliecina dokumentu īstumu” prasībām, ievērojot 1961. gada 5. oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas atcelšanu un Konvencijas par dokumentu legalizācijas atcelšanu Eiropas Kopienu dalībvalstu starpā noteikumus. Svešvalodā sastādītiem dokumentiem jāpievieno arī zvērināta tulka apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- (d) Piedāvājums noformējams vienā oriģināla eksemplārā (ar atzīmi “ORIGINĀLS”). Piedāvājuma oriģināls ievietojams vienā aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē (iepakojumā), uz kuras norāda:
 - 1) Nolikuma 3. punktā norādītā Pasūtītāja nosaukumu un adresi;
 - 2) Pretendenta nosaukumu un adresi;
 - 3) atzīmi “Piedāvājums cenu aptaujai par tiesībām veikt kuģu kanāla remontpadziļināšanas darbus Salacgrīvas ostā”;
 - 4) atzīmi “Neatvērt pirms iepirkuma komisijas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes sākuma”.
- (e) Jebkurš piedāvājums, kas nav noformēts atbilstoši Nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, netiek izskatīts.

14. Cenas piedāvājums

- (a) Cenas piedāvājums pretendents jāiesniedz pēc Nolikuma pielikumā Nr.1 pievienotās formas.
- (b) Ar cenas piedāvājuma iesniegšanu pretendents apliecina, ka piekrīt Pielikumā Nr.4 pievienotajā Iepirkuma līguma projektā noteiktajai maksāšanas kārtībai.
- (c) Piedāvātajai cenai jāietver visi nodokļi, nodevas un citi maksājumi, un jebkādi pretendenta izdevumi un izmaksas saistībā ar Būvdarbu izpildi. Piedāvājuma cena pretendents jānorāda ievērojot to, ka Aptaujas uzvarētāja piedāvājumā piedāvātā cena tiks norādīta Līgumā, kas tiks slēgts starp Aptaujas uzvarētāju un Pasūtītāju, kā “Līguma cena” Līgumā lietotajā izpratnē. Piedāvājuma cenas aprēķins jāsaprot ievērojot to, ka tas tiks ņemts vērā izvērtējot, vai piedāvātā cena nav nepamatoti zema, kā arī ņemot vērā to, ka Aptaujas uzvarētāja piedāvājumā sniegtais cenas aprēķins tiks ietverts Līgumā, kas tiks slēgts starp Aptaujas uzvarētāju un Pasūtītāju, kā Būvdarbu “Tāme” Līgumā lietotajā izpratnē.
- (d) Visas cenas jānorāda EUR (Euro).

II. INFORMĀCIJA PAR CENU APTAUJAS LĪGUMA PRIEKŠMETU

15. Priekšmeta apraksts

Kuģu kanāla remontpadziļināšana Salacgrīvas ostā, Pretendentam, kā galvenajam būvuzņēmējam, veicot visus darbus, kas nepieciešami padziļināšanas darbu realizēšanai, tai skaitā, bet ne tikai, jāveic grunts atbērtnes sagatavošanu tai norādītajā vietā, kā arī jāveic visu LR normatīvajos aktos noteikto padziļināšanas darbu saskaņošana ar valsts un pašvaldības iestādēm.

16. Tehniskās specifikācijas

Sīkāks darbu apraksts dots padziļināšanas darbu cenu piedāvājumā (Nolikuma pielikums Nr.1), kas izriet no darba uzdevuma (Nolikuma pielikums Nr.2) un padziļināšanas darbu rajonu shematiskā plāna (pielikums Nr.5).

III. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

17. Vispārējās prasības

- (a) Aptaujā var piedalīties jebkura Latvijas Republikā vai ārvalstīs reģistrēta juridiska persona, kura ir reģistrēta LR Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgās valsts analogā reģistrā, ja tāds ir, un ja šī juridiskā persona atbilst šajā Nolikumā noteiktajām prasībām, attiecībā uz kuru nepastāv normatīvajos aktos un šajā Nolikumā noteiktie ierobežojumi dalībai Aptaujā. Aptaujas uzvarētājam tiks piedāvāts noslēgt Līgumu par Aptaujas priekšmetu kā galvenajam būvuzņēmējam.
- (b) Pretendenta piedāvājums netiks izskatīts vai arī pretendents tiks izslēgts no turpmākās dalības jebkurā piedāvājumu izvērtēšanas stadijā, ja:
- 1) pretendents ir pasludināts par maksātnespējīgu, atrodas likvidācijas stadijā, tā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai ir uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
 - 2) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi pēdējo 3 gadu laikā pirms piedāvājuma atvēršanas dienas;
 - 3) pretendents nav reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā;
 - 4) pretendents nav reģistrēt LR Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgās valsts analogā reģistrā, ja tāds ir;
 - 5) pretendentam nav pieejama atbilstoša padziļināšanas darbu tehnika;
 - 6) ir konstatēts, ka pretendenta sniegtās ziņas vai dokumenti neatbilst patiesībai, ir viltoti, u.tml.;
 - 7) pretendents noteiktajā termiņā nav iesniedzis kādu no šajā Nolikumā paredzētajiem vai Pasūtītāju papildus pieprasītajiem dokumentiem;
 - 8) pretendenta piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;
 - 9) pretendents ir uzskatāms par kāda cita pretendenta saistītu personu likuma “Par nodokļiem un nodevām” izpratnē;
 - 10) pretendenta Neto apgrozījums kopā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2011., 2012. un 2013.gados) ir mazāks kā LVL 500 000,- vai ekvivalenta summa Euro.
 - 11) pretendents, kurš iesniedzis patstāvīgu piedāvājumu, piedalās cita pretendenta piedāvājumā kā apakšuzņēmējs.

18. Pretendentu pieredzes un saimniecisko rādītāji

Pretendenta zemāk minētā pieredze un saimnieciskie rādītāji tiks izmantoti 24.punktā noteiktās zemākās cenas piedāvājuma izvērtēšanā.

19. Pretendentu iesniedzamie dokumenti

- (a) Pretendentiem kopā ar cenas piedāvājumu jāiesniedz sekojoši atbilstības dokumenti:
- (1) apliecinājums, ka pretendents piekrīt iepirkuma Līguma noteikumiem pēc Nolikuma pielikumā Nr.3 pievienotās formas;
 - (2) pretendenta reģistrācijas apliecības kopija;
 - (3) pretendenta apliecinājums, ka normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nav konstatēti tā profesionālās darbības pārkāpumi;
 - (4) LR Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija, vai attiecīgās valsts analogā reģistra, ja tāds ir, izsniegta apliecības kopija;

- (5) Informācija par būvdarbu vadītāju, kurš pēdējo trīs gadu laikā ir vadījis ekspluatācijā pieņemtus jūras ostu un kuģu ceļu padziļināšanas darbus; viņa kvalifikāciju un viņa vadībā realizētajiem objektiem, kā arī būvdarbu vadītāja jūras hidrotehnisko būvju būvdarbu vadīšana un būvuzraudzība sertifikāta kopija;
 - (6) apliecinājums par padziļināšanas darbu tehnikas pieejamību noteiktajā laika periodā, ko izsniedzis tehnikas īpašnieks vai viņa pilnvarotā personām, vai tehnikas nomnieks, padziļināšanas darbu tehnikas tehniskā specifikācija;
 - (7) informācija par padziļināšanas darbu apjomu pēdējo 3 (trīs) - 2011, 2012. un 2013.gadu laikā, ar kopējo izstrādāto grunts apjomu ne mazāku par 100'000 m³. Informācijai jābūt papildinātai ar izziņām, atsauksmēs vai darbu pieņemšanas – nodošanas aktu kopijām.
 - (8) apliecinājums par būvdarbu veikšanai nepieciešamo tehniku un ražošanas iekārtām, kas pieder vai ir pieejamas pretendētājam;
 - (9) pretendenta apliecinājums par neto apgrozījumu par pēdējiem 3 (trīs) gadiem - 2011, 2012. un 2013.gadiem.
- (b) Ja izvērtējot atbilstības dokumentus, Pasūtītājiem ir nepieciešams precizēt piedāvājumā ietverto informāciju, Pasūtītāji ir tiesīgi pieprasīt, lai pretendents sniedz papildus informāciju, tai skaitā, piedāvājumā norādītās cenas pamatojumu. Šādā gadījumā pretendētājam tiek nosūtīts rakstisks informācijas pieprasījums norādot pretendenta atbildes sniegšanas termiņu.

IV. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS UN IZVĒLES KRITĒRIJI

20. Vispārīgie noteikumi

Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasī, piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sanāksmē.

21. Pretendentu atlasē kārtība

- (a) Pretendentu atlasē notiek pēc pretendentu iesniegtajiem atbilstības dokumentiem, pārbaudot pretendenta atbilstību šajā Nolikumā paredzētajām prasībām. Komisija atlasē tikai tos pretendētājus, kas atbilst visām šajā Nolikumā paredzētajām prasībām. Ja pretendents neatbilst kādai no šajā Nolikumā paredzētajām prasībām, Komisija pieņem lēmumu par pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības Aptaujā un attiecīgā pretendenta iesniegto piedāvājumu tālāk vairs neskata.

22. Piedāvājumu vērtēšana

Pēc piedāvājumu atbilstības pārbaudes Komisija vērtē nolikuma prasībām atbilstošos piedāvājumus saskaņā ar Nolikuma 24. punktā norādīto vērtēšanas (izvēles) kritēriju. Komisija vērtē un salīdzina tikai to pretendentu cenu piedāvājumus, kuri nav noraidīti piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlasē vai piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā.

23. Piedāvājuma izvēles kritērijs

- (a) Par piedāvājuma izvēles kritēriju tiek noteikts zemākās cenas piedāvājums.

24. Piedāvājumu vērtēšanas kārtība

- (a) Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai cenas piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu, kā arī izvērtē un salīdzina norādītās cenas. Ja piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, Komisija to labo atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem Komisija 1 darba dienas laikā paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Ja pēc aritmētisko kļūdu labojuma mainās piedāvājuma kopējā Būvdarbu cena, par to paziņo visiem Pretendentiem.
- (b) Pēc aritmētisko kļūdu labošanas Komisija pārbauda, vai pretendenta iesniegtais piedāvājums ar viszemāko

cenu nav nepamatoti lēts. Komisija ir tiesīga pieprasīt no pretendenta pierādījumus, ka tam ir pieejami tādi tirgus apstākļi, kas pamatoti ļauj noteikt tik zemu cenu. Ja Komisija konstatē, ka pretendenta iesniegtais piedāvājums ir nepamatoti lēts, šāds piedāvājums tiek izslēgts no dalības Aptaujā.

- (c) Piedāvājumu vērtēšanas kopsavilkuma tabulā visi piedāvājumi tiek sakārtoti to iesniegšanas secībā. Komisija izvēlas piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma 24. punkta noteikumiem un pieņem lēmumu slēgt iepirkuma Līgumu ar pretendentu, kurš iesniedzis minēto piedāvājumu.

25. Lēmuma pieņemšana

Komisija, ņemot vērā vērtēšanas rezultātus, pieņem lēmumu par Aptaujas uzvarētāju un sagatavo lēmuma projektu iesniegšanai ostas valdē par Līgumu slēgšanu ar Pretendentu, kas, saskaņā ar Nolikuma 24. punkta noteikumiem, piedāvājis viszemāko cenas piedāvājumu, vai pieņem lēmumu izbeigt Aptauju, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Trīs darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par Aptaujas uzvarētāju vai izbeigt Aptauju, neizvēloties nevienu piedāvājumu, Pasūtītājs nosūta atbilstošu paziņojumu visiem Pretendentiem, norādot attiecīgā lēmuma pamatojumu. Pasūtītāji neuzņemas nekādas saistības pret Pretendentiem sakarā ar visu piedāvājumu noraidīšanu vai Aptaujas izbeigšanu, neizvēloties nevienu Pretendentu.

V. IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS UN LĪGUMA SLĒGŠANAS KĀRTĪBA

26. Līguma projekts

Līgums par Aptaujas priekšmetu tiek slēgts starp Pasūtītāju un Aptaujas uzvarētāju uz noteikumiem un nosacījumiem, kas paredzēti projektā, kas pievienots Nolikuma pielikumā Nr.4. Iesniedzot piedāvājumu Aptaujas Pretendents pievieno apliecinājumu par savu piekrišanu līguma noteikumiem.

27. Līguma noslēgšana

- (a) Komisija sagatavo un iesniedz apstiprināšanai Salacgrīvas ostas valdei lēmuma projektu par Aptaujas rezultātu apstiprināšanu.
- (b) Aptaujas rezultātus apstiprina tuvākajā Salacgrīvas ostas valdes sēdē. Ostas valdei ir tiesības neapstiprināt Aptaujas rezultātus, līdz ar ko noraidot visus piedāvājumus.
- (c) Līgums tiek parakstīts ne agrāk kā 10 dienas pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas par Līguma slēgšanu ar attiecīgo pretendentu, un ne vēlāk par piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
- (d) Komisija lēmuma paziņojumu nosūta Pretendentam rakstiskā veidā. Ja Pretendents 20 dienu laikā (ievērojot 28 (a) (b) un (c) punkta nosacījumus) pēc rakstiska Komisijas lēmuma paziņojuma saņemšanas nav parakstījis Līgumu ar Salacgrīvas ostas pārvaldi, tiek uzskatīts, ka viņš ir atteicies no darbu izpildes un atsaucis savu piedāvājumu.
- (e) Ja Aptaujas uzvarētājs atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju, vai atsauc piedāvājumu, Komisija var izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemākās cenas piedāvājumu, ievērojot Nolikuma 24. punkta noteikumus.

VI. IEPIRKUMA KOMISIJAS DARBĪBA, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

28. Komisijas darbība

Konkursa norisi vada Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija, kas darbojas saskaņā ar šo Nolikumu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

29. Interesu konflikta nepieļaujamība

Komisijas locekļi nevar vienlaicīgi pārstāvēt gan Pasūtītāju, gan pretendenta intereses, kā arī nevar būt saistīti ar pretendentu.

30. Lēmumu pieņemšanas kārtība

- (a) Komisija ir lemttiesīga, ja Komisijas sanāksmē piedalās visi komisijas locekļi. Komisija sastāv no trim locekļiem. Komisija pieņem lēmumu ar vienkāršu balsu vairākumu. Komisijas lēmumus un protokolus paraksta visi komisijas locekļi.

VII. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

31. Pretendenta vispārīgās tiesības un pienākumi

Pretendenta tiesības un pienākumi saistībā ar Aptauju ir noteikti šajā Nolikumā un piemērojamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos.

32. Atbildība par sniegtās informācijas patiesumu

Pretendents atbild par Pasūtītājam saistībā ar Aptauju sniegtās informācijas, iesniegto dokumentu un apliecinājumu patiesumu un īstumu.

33. Aizliegums ietekmēt iepirkuma komisijas locekļus

Pretendents nedrīkst veikt darbības, kas varētu prettiesiski ietekmēt Komisijas locekļus jebkāda lēmuma pieņemšanu saistībā ar Aptaujas priekšmetu.

IX. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

34. Sūdzību izskatīšanas kārtība

Sūdzību par šīs Aptaujas norisi izskatīšana notiek Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

35. Izmaksas

Visus izdevumus, kas saistīti ar Aptaujas organizēšanu un norisi sedz Pasūtītājs. Visus izdevumus un izmaksas, kas rodas Pretendentam saistībā ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai kā citādi saistībā ar dalību vai iespējamo dalību, sedz Pretendents.

36. Pielikumi

Nolikumam ir sekojoši pielikumi, kas veido Nolikuma neatņemamu sastāvdaļu:

Pielikums Nr. 1 -	Cenas piedāvājuma forma;
Pielikums Nr. 2 -	Darba uzdevums;
Pielikums Nr. 3 -	Pretendenta apliecinājuma par iepirkuma līgumu;
Pielikums Nr. 4 -	Iepirkuma līguma projekts.
Pielikums Nr. 5 -	Salacgrīvas ostas dziļumu mērījumu karte, pdf

Ja nepieciešamas kartes citā formātā, lūdz sūtīt pieprasījumu uz port@salacgrivaport.lv un kapteinis@salacgrivaport.lv, par to informējot arī pa telefonu +37129262429 un +37126168869.

PIELIKUMS NR.1

**CENU APTAUJAS
"PAR TIESĪBĀM VEIKT KUĢU KANĀLA
REMONTPADZIĻINĀŠANAS DARBUS SALACGRĪVAS OSTĀ" NOLIKUMAM**

- Iepirkums: Cenu aptauja "Par tiesībām veikt kuģa kanāla remontpadziļināšanas darbus Salacgrīvas ostā"
- Iepirkuma identifikācijas Nr.: SOP CA 2014/04
- Pasūtītājs: Salacgrīvas ostas pārvalde
nodokļu maksātāja Nr. 90000462446,
juridiskā adrese: Rīgas iela 2, Salacgrīva, LV4033, Latvija
biroja adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033, Latvija
- Cenu aptaujas priekšmets: Kuģa kanāla remontpadziļināšanas darbi Salacgrīvas ostā saskaņā ar cenu aptaujas nolikumu.

CENAS PIEDĀVĀJUMS

Ar šo mēs, [*pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr. juridiskā adrese*], ievērojot cenu aptaujas nolikuma noteikumus, piedāvājam veikt Padziļināšanas darbus par sekojošu cenu:

- (a) Padziļināšanas darbu izmaksa par vienu kubikmetru: EUR [*summa cipariem un vārdiem*], un 21% PVN EUR [*summa cipariem un vārdiem*], kopā EUR [*summa cipariem un vārdiem*].
- (b) Tehnikas mobilizācijas un demobilizācijas izmaksas: : EUR [*summa cipariem un vārdiem*], un 21% PVN EUR [*summa cipariem un vārdiem*], kopā EUR [*summa cipariem un vārdiem*].
- (c) Viena atsevišķa priekšmeta izcelšanas izmaksa : EUR [*summa cipariem un vārdiem*], un 21% PVN EUR [*summa cipariem un vārdiem*], kopā EUR [*summa cipariem un vārdiem*].
- (d) Dīkstāves izmaksas stundā : EUR [*summa cipariem un vārdiem*], un 21% PVN EUR [*summa cipariem un vārdiem*], kopā EUR [*summa cipariem un vārdiem*].

Ar šo apstiprinām, ka esam iepazinušies un atzīstam par pareiziem cenu aptaujas noteikumus, t.sk., bet ne tikai, padziļināšanas darbu līguma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav, mēs piekrītam piedalīties cenu aptaujā un garantējam cenu aptaujas prasību izpildi.

Šis piedāvājums ir spēkā 120 (viens simts divdesmit) dienas no cenu aptaujas nolikumā noteiktā piedāvājumu atvēršanas termiņa datuma.

Šim piedāvājumam esam pievienojuši visus dokumentus un pielikumus cenu aptaujas nolikuma prasībām. Ar šo mēs apliecinām, ka sniegtā informācija un dokumenti ir patiesi un pilnīgi.

[*datums*]

[*pretendenta nosaukums, paraksts un paraksta atšifrējums*]

PIELIKUMS NR. 2

CENU APTAUJAS
“PAR TIESĪBĀM VEIKT KUĢU KANĀLA
REMONTPADZIĻINĀŠANAS DARBUS SALACGRĪVAS OSTĀ” NOLIKUMAM

Iepirkums: Cenu aptauja “Par tiesībām veikt kuģu kanāla remontpadziļināšanas darbus Salacgrīvas ostā”

Iepirkuma identifikācijas Nr.: SOP CA 2014/04

Pasūtītājs: Salacgrīvas ostas pārvalde
nodokļu maksātāja Nr. 90000462446,
juridiskā adrese: Rīgas iela 2, Salacgrīva, LV4033, Latvija
biroja adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033, Latvija

Cenu aptaujas priekšmets: Kuģu kanāla remontpadziļināšanas darbi Salacgrīvas ostā saskaņā ar cenu aptaujas nolikumu.

PADZIĻINĀŠANAS DARBU UZDEVUMS.

Salacgrīvas ostas kanāla dziļuma atjaunošanai tiek noteikti sekojoši darbu izpildes kārtība un parametri:

1. Izsmeljamās grunts kategorija – 1 – 3.
2. Padziļināšanas darbu rajons koordinātēs:

Punkti	Koordinātes
1	57 ⁰ 45,2250 N 24 ⁰ 20,1000 E
2	57 ⁰ 45,1860 N 24 ⁰ 20,1250 E
3	57 ⁰ 45,4000 N 24 ⁰ 21,1000 E
4	57 ⁰ 45,3817 N 24 ⁰ 21,1500 E
9	57 ⁰ 45,3450 N 24 ⁰ 21,0760 E

- 2.1. Grunts padziļināšanas darbu atzīme -6.2 m;, apjoms 28 000 m³
- 2.2. Pieļaujамais pārdziļinājuma līdz 0.3 m; maksimālais apjoms 18 000 m³.
- 2.3. Padziļināšanas darbu rajoni iezīmēti klātpievienotajā shēmā.

3. Grunts atbērtnes koordinātes jūrā:

57⁰45,6'N ; 24⁰15,4'E
Rādiuss 2 kabeļtauvas.

PIELIKUMS NR. 3

CENU APTAUJAS
“PAR TIESĪBĀM VEIKT KUĢU KANĀLA
REMONTPADZIĻINĀŠANAS DARBUS SALACGRĪVAS OSTĀ” NOLIKUMAM

- Iepirkums: Cenu aptauja “Par tiesībām veikt kuģa kanāla remontpadziļināšanas darbus Salacgrīvas ostā”
- Iepirkuma identifikācijas Nr.: SOP CA 2014/04
- Pasūtītājs: Salacgrīvas ostas pārvalde
nodokļu maksātāja Nr. 90000462446,
juridiskā adrese: Rīgas iela 2, Salacgrīva, LV4033, Latvija
biroja adrese: Pērnavas iela 3, Salacgrīva, LV4033, Latvija
- Cenu aptaujas priekšmets: Kuģa kanāla remontpadziļināšanas darbi Salacgrīvas ostā saskaņā ar cenu aptaujas nolikumu.

APLIECINĀJUMS PAR IEPIRKUMA LĪGUMU

Ar šo mēs, [*pretendenta nosaukums*], ievērojot cenu aptaujas nolikuma noteikumus, apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma līguma projekta “Par kuģa kanāla remontpadziļināšanas darbiem Salacgrīvas ostā” noteikumiem un, uzvarot cenu aptaujā “Par kuģa kanāla remontpadziļināšanas darbiem Salacgrīvas ostā”, neatteiksimies no iepirkuma līguma slēgšanas, kā arī neizteiksim pretenzijas par iepirkuma līguma noteikumiem un nosacījumiem.

[*datums*]

[*pretendenta nosaukums, paraksts un paraksta atšifrējums*]